



COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA  
COORDENADORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**EDITAL - CDC**

Fortaleza, 26 de novembro de 2024.

**PREGÃO ELETRÔNICO  
CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ – CDC**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90014/2024**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50900.001690/2023-43**

A **COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ – CDC**, Empresa Pública Federal, vinculada ao Ministério dos Portos e Aeroportos, através de seu Pregoeiro Paulo Robson de Araújo Saraiva Melo, designado pela Portaria (E) nº 42/2024, realizará o presente **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, cujo critério de julgamento será **Menor Preço Global**, através do regime de execução Empreita por Preço Unitário, o qual será regido pela [Lei nº 13.303, de 2016](#), [Lei nº 12.846, de 2013](#), [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), [Decreto nº 8.945, de 2016](#), [Decreto nº 8.538, de 2015](#), [Decreto nº 9.507, de 2018](#), [Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018](#), Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC e demais disposições aplicáveis, bem como pelas regras e condições estabelecidas no Termo de Referência, neste Edital e seus Anexos.

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL**

**Endereço:** Praça Amigos da Marinha, s/n Mucuripe – Fortaleza/CE – CEP: 60.180-422

**Fone:** (85) 3124-2179

**E-mail:** [licitacao@docasdoceara.com.br](mailto:licitacao@docasdoceara.com.br)

**Site do Pregão Eletrônico:** [gov.br/compras](http://gov.br/compras) / [www.docasdoceara.com.br/licitacoes](http://www.docasdoceara.com.br/licitacoes)

**UASG:** 396003

**DATAS E HORÁRIOS**

- Edital a partir de: 27/11/2024, às 08h00min;
- Entrega das propostas a partir de: 27/11/2024, às 08h00min;
- Abertura da sessão pública para lances: 18/12/2024, às 09h00min.

\*Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão obrigatoriamente o **horário de Brasília-DF** e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e nas documentações relativa ao certame.

**DEFINIÇÕES:**

Sempre que as palavras indicadas abaixo ou os pronomes usados em seus lugares aparecerem neste documento do Pregão ou em seus anexos, eles terão o significado determinado a seguir:

- a) **AGENTE DE LICITAÇÃO** – responsável pela condução de processos licitatórios da Companhia Docas do Ceará, segundo o procedimento da Lei 13.303, de 2016, englobando o pregoeiro e a comissão permanente de licitação;
- b) **CDC** – Companhia Docas do Ceará – Empresa Pública Federal – vinculada ao Ministério dos Portos e Aeroportos, com endereço na Praça Amigos da Marinha, s/n Mucuripe – Fortaleza/CE – CEP: 60180-422 – Fone: (85) 3124-2189, site: [www.docasdoceara.com.br](http://www.docasdoceara.com.br);
- c) **COADMI** – Coordenadoria Administrativa da Companhia Docas do Ceará;
- d) **CODCOL** – Coordenadoria de Compras e Licitações da Companhia Docas do Ceará;
- e) **CODINF** – Coordenadoria da Infraestrutura da Companhia Docas do Ceará;
- f) **CODJUR** – Coordenadoria Jurídica da Companhia Docas do Ceará;
- g) **CODSMS** – Coordenadoria de Segurança do Trabalho, Meio Ambiente e Saúde da Companhia Docas do Ceará;
- h) **CODTEI** – Coordenadoria de Tecnologia da Informação da Companhia Docas do Ceará;
- i) **CONTRATADA** – Empresa vencedora deste Pregão em favor da qual for adjudicado o objeto e firmado contrato ou instrumento substitutivo;
- j) **CONTRATANTE** – Companhia Docas do Ceará – **CDC**;
- k) **CPL OU COMISSÃO** – Comissão Permanente de Licitação da **CDC**;
- l) **DIAFIN** – Diretoria de Administração e Finanças da Companhia Docas do Ceará;
- m) **DIEGEP** – Diretoria de Infraestrutura e Gestão Portuária da Companhia Docas do Ceará;
- n) **DIRCOM** – Diretoria Comercial da Companhia Docas do Ceará;
- o) **DIREXE** – Diretoria Executiva;
- p) **DIRPRE** – Diretoria da Presidência;
- q) **DOU** – Diário Oficial da União;
- r) **EPP** – Empresa de Pequeno Porte;
- s) **LC** – Lei Complementar;
- t) **ME** – Microempresa;
- u) **OS** – Ordem de Serviço;
- v) **PREGOEIRO** – Representante da Companhia Docas do Ceará que lançará o pregão, a quem compete o credenciamento dos interessados; recebimento dos envelopes das propostas de preços e da documentação de habilitação; abertura dos envelopes das propostas de preços, o seu exame e a classificação dos proponentes; a condução dos procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta ou do lance de menor preço; a elaboração de ata; a condução dos trabalhos da equipe de apoio; o recebimento, o exame e a decisão sobre recursos; e o encaminhamento do processo devidamente instruído, após a adjudicação, à autoridade superior, visando à homologação e à contratação;
- w) **PROPONENTE/LICITANTE/PARTICIPANTE** – Empresa que apresenta proposta para o objeto deste Pregão;
- x) **RILC** – Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Companhia Docas do Ceará;
- y) **SDF** – Solicitação de Fornecimento;
- z) **TR** – Termo de Referência.

## 1. OBJETO

1.1. O presente Pregão tem como objeto Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC, conforme Termo de Referência e demais

condições deste Edital e seus Anexos.

1.2. O pregão será realizado em um **único item**, conforme descrição constante no Anexo I – Termo de Referência.

1.3. O valor estimado deste Pregão é **SIGILOSO**.

1.4. **Caso as especificações deste objeto encontrem-se discordantes no [gov.br/compras](http://gov.br/compras), prevalecerão as constantes neste Edital e seus anexos.**

## 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas para atender a contratação decorrente deste Pregão estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento para os exercícios de 2024 e 2025 – sob a rubrica nº 2.205.900.000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS.

## 3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. A participação neste Pregão implica a aceitação, plena e irrevogável, das normas constantes do presente Edital e seus Anexos, devendo o licitante atentar-se ao disposto no RILC da CDC, contido no site no endereço eletrônico [www.docasdoceara.com.br/licitacoes](http://www.docasdoceara.com.br/licitacoes).

3.2. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([gov.br/compras](http://gov.br/compras)), e que atendam a todas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos.

3.2.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluía a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. Será concedido tratamento favorecido às microempresas e empresas de pequeno porte, ao microempreendedor individual – MEI, nos limites previstos na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#) e [Decreto n.º 8.538, de 2015](#).

3.6.1. Não poderão se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado as microempresas e/ou empresas de pequeno porte, que se enquadrarem nas condições previstas no [§ 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

3.6.2. O licitante microempresa ou empresa de pequeno porte, que venha a ser contratada para **prestação de serviços mediante cessão de mão de obra, não poderá beneficiar-se da condição de optante pelo Simples Nacional**, salvo as exceções previstas no [§ 5º-C do art. 18 e § 1º do art. 17 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

3.7. A subcontratação não será admitida.

3.8. Não poderão disputar esta licitação:

3.8.1. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.8.2. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.8.3. Cooperativas, em razão do Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União em 05/06/2003, conforme recomendação do DEST, por intermédio do Ofício nº 333/2004/MP/SE/DEST;

3.9. Não poderá participar, direta ou indiretamente, do Pregão ou da prestação do serviço a empresa:

- 3.9.1. Que não atenda às condições deste Edital e seus anexos;
- 3.9.2. Que esteja sob falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial (cujo plano não foi acolhido judicialmente), concurso de credores, dissolução, liquidação;
- 3.9.3. controladora, controlada ou coligada, nos termos da [Lei nº 6.404, de 1976](#), concorrendo entre si;
- 3.9.4. Cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado da **CDC**;
- 3.9.5. Que esteja cumprindo pena de suspensão do direito de licitar e contratar aplicada pela **CDC**;
- 3.9.6. Declarada inidônea pela União, por Estado, pelo Distrito Federal, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;
- 3.9.7. Constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- 3.9.8. Cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;
- 3.9.9. Constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- 3.9.10. Cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;
- 3.9.11. Que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea;
- 3.9.12. Na qual haja administrador ou sócio com poder de direção que tenham relação de parentesco com detentor de cargo em comissão ou função de confiança que atue na área responsável pela demanda ou pela contratação ou autoridade hierarquicamente superior no âmbito da **CDC**.
- 3.9.13. Aplica-se a vedação prevista no subitem 3.9:
  - 3.9.13.1. À contratação do próprio empregado ou diretor da **CDC**, como pessoa física, bem como à participação dele em processos licitatórios, na condição de licitante;
  - 3.9.13.2. A quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com diretor da **CDC**, empregado da **CDC** cujas atribuições envolvam a atuação na área responsável pelo Pregão ou contratação e/ou autoridade que ocupe cargo ou função federal no ente ao qual a **CDC** esteja vinculada;
  - 3.9.13.3. Cujo proprietário, mesmo na condição de sócio, tenha terminado seu prazo de gestão ou rompido seu vínculo com a **CDC** há menos de 6 (seis) meses;
  - 3.9.13.4. À familiar de agente público que exerça cargo em comissão ou função de confiança na **CDC**.

#### 4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

4.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.2. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

- 4.2.1. Está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

- 4.2.2. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);
- 4.2.3. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);
- 4.2.4. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- 4.3. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos em legislação aplicável.
- 4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 e 49](#).
- 4.4.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;
- 4.4.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.
- 4.5. A declaração falsa relativa aos subitens acima sujeitará o licitante às penalidades previstas no item **SANÇÕES** deste Edital e seus Anexos e na legislação aplicável.
- 4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão pública.
- 4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.
- 4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.
- 4.9. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:
- 4.9.1. A aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e
- 4.9.2. Os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.
- 4.10. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:
- 4.10.1. Valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e
- 4.10.2. Percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.
- 4.11. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 4.10 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para a **CDC**, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.
- 4.12. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela **CDC** ou de sua desconexão.
- 4.13. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 5.1.1. **Valor Unitário e Total do do item;**
  - 5.1.2. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;
- 5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 5.5. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 5.6. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte **não poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional**, visto que os serviços serão prestados com disponibilização de trabalhadores em **dedicação exclusiva de mão de obra**, o que configura cessão de mão de obra para fins tributários, conforme [art. 17, inciso XII, da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).
- 5.7. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que **não haja majoração do preço proposto**.
- 5.8. Fica vedado ao licitante qualquer tipo de identificação quando do preenchimento de sua proposta de preços na plataforma de licitações (informações inseridas nos campos do sistema), sob pena de desclassificação do certame pelo Pregoeiro.
- 5.9. A Contratada deverá arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto do Pregão.
- 5.10. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 5.10.1. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa)** dias, a contar da data de sua apresentação.
  - 5.10.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
  - 5.10.3. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos neste Edital.
- 5.11. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.
- 5.12. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e

vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

5.13. Em todo caso, deverá ser garantido o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente, o que for maior.

## 6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O Pregoeiro verificará as propostas cadastradas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

6.4. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.5. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.6. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.7. Mesmo após a classificação da proposta o pregoeiro poderá desclassificá-la, se, em momento posterior, verificar a ausência de cumprimento integral das normas editalícias, como por exemplo, preço acima do estimado.

6.8. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo Pregoeiro, sendo que somente estas participarão da etapa de envio de lances.

6.9. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.10. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.11. O **lance** deverá ser ofertado pelo **valor unitário** do item.

6.12. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.13. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.14. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 100,00** (cem reais).

6.15. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.16. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa **“aberto”**, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.16.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

6.16.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.16.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

- 6.16.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 10% (dez por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 6.16.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 6.17. Em caso de falha no sistema, os lances em desacordo com os subitens anteriores deverão ser desconsiderados pelo Pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente ao provedor do sistema.
- 6.17.1. Na hipótese do subitem anterior, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.
- 6.18. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 6.19. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.20. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.21. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 6.22. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.23. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 6.24. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).
- 6.24.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 6.24.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 6.24.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 6.24.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 6.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).
- 6.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate obedecerá a seguinte ordem:
- 6.26.1. Disputa final, em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta fechada, em ato contínuo ao encerramento da etapa de julgamento;
- 6.26.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, desde que previamente instituído sistema objetivo de avaliação;



- 6.26.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- 6.26.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 6.27. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados:
- 6.27.1. no País;
- 6.27.2. Por empresas brasileiras;
- 6.27.3. Por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 6.27.4. Por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em Lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;
- 6.28. Persistindo o empate, haverá sorteio para definição da ordem de classificação.
- 6.28.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do sorteio, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
- 6.29. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro divulgará o preço máximo definido para a contratação e, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 6.30. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.
- 6.31. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 6.32. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 6.33. Durante a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta melhor classificada quanto a sua adequação ao objeto e a compatibilidade em relação ao preço máximo definido para a contratação.
- 6.34. O Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, ainda que ela não esteja acima do preço máximo definido para a contratação, observado o critério de julgamento, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital:
- 6.34.1. O procedimento de negociação de valores será adotado quanto ao melhor colocado mesmo que ele passe a ocupar essa posição em decorrência da desclassificação de outra que tenha obtido colocação superior;
- 6.34.2. Após a tentativa de negociação, serão rejeitadas as propostas que permanecerem com o valor acima do preço máximo definido para a contratação;
- 6.34.3. O prazo para convocação do licitante, para fins de negociação de valores, será definido pelo Pregoeiro e informado no campo de mensagens do sistema;
- 6.34.4. Será desclassificado o licitante que não responder à convocação para negociação no prazo estipulado pelo Pregoeiro no campo de mensagens do sistema;
- 6.34.5. O licitante será responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- 6.34.6. Se o item não for obtiver valor igual ou inferior ao preço máximo definido para a contratação, o item será cancelado ou o pregão será revogado;
- 6.35. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 7. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA

7.1. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.2. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no campo de mensagens do sistema pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.3. Será desclassificado o licitante que deixar de anexar a proposta no prazo estipulado pelo Pregoeiro via campo de mensagens do sistema.

7.4. É vedado ao licitante a majorar em sua proposta, tanto para itens isolados como em grupo, os valores apresentados na etapa de lances ou na fase de negociação com o pregoeiro.

7.5. A proposta deverá seguir os moldes do **Apêndice II - Planilha de Custos e Anexo II – Modelo de Proposta**, observando o seguinte:

7.5.1. Redigida em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, datada, digitada ou datilografada, em 1 (uma) via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, contendo a descrição detalhada do objeto, a quantidade, os valores unitários e globais de cada item, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo representante legal do licitante, podendo ser utilizada assinatura digital ou eletrônica;

7.5.2. Valores apresentados com 2 (duas) casas decimais, arredondando-se as demais, expressos em moeda corrente nacional (R\$), o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso;

7.5.3. Preços distribuídos de forma linear e proporcional à proposta inicial, não sendo permitido o sobrepreço e nem a oferta de valores inexequíveis, quando se tratar de grupo de itens;

7.5.4. Prazo de validade da proposta não inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação;

7.5.5. Indicação do banco, número da conta e agência do licitante, para fins de pagamento;

7.5.6. Vinculará o licitante, em especial no que se refere às condições, informações e especificações técnicas nela apresentadas;

7.5.7. Vir acompanhada da Declaração de Enquadramento Sindical, conforme modelo do **Apêndice IV**.

7.6. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução contratual e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

7.7. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

7.8. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

7.9. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

## 8. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

8.1. O Critério de julgamento adotado será o **Menor Preço Global**, conforme definido neste Edital e seus Anexos.

8.1.1. Sem prejuízo do sigilo do valor estimado da contratação, o critério de aceitabilidade dos preços unitário e global máximos, conforme o caso, são os valores orçados pela **CDC**.

8.2. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, a fim de assegurar o tratamento isonômico entre as licitantes, informa-se que foram utilizados os

seguintes acordos, dissídios ou convenções coletivas de trabalho no cálculo do valor estimado pela Administração:

- 8.2.1. A convenção coletiva utilizada como referência nesta contratação é a seguinte: CCT N° CE0005082023 - SEACEC x SEACONCE (1º Termo Aditivo N° CE000127/2024)
- 8.2.2. Os sindicatos indicados no subitem acima não são de utilização obrigatória pelos licitantes, mas, ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas adotados por cada licitante/contratado.
- 8.3. Será desclassificada a proposta vencedora que:
  - 8.3.1. Contenha vício insanável;
  - 8.3.2. Descumprir as especificações técnicas constantes no Termo de Referência, Anexo I deste Edital;
  - 8.3.3. Apresentar preços manifestamente inexequíveis e que não tenham sua exequibilidade demonstrada, quando solicitado pelo Pregoeiro;
  - 8.3.4. Encontrar-se acima do orçamento estimado para a contratação, ressalvada a hipótese de sigiloso do valor estimado do contrato;
  - 8.3.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital e seus anexos, salvo se for possível a acomodação a seus termos antes da adjudicação do objeto e sem que se prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre os licitantes.
- 8.4. Serão utilizados como critérios de aceitabilidade de preços, para avaliação da exequibilidade ou de sobrepreço, o preços, os quantitativos, definidos neste instrumento convocatório;
- 8.5. Consideram-se preços manifestamente inexequíveis, aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentos que comprovem que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato;
- 8.6. Caso suspeite que o preço seja inexequível, o Pregoeiro deverá, antes de desclassificar a oferta, estabelecer prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço de acordo com a complexidade do caso concreto.
- 8.7. Para demonstração da exequibilidade do preço ofertado, serão admitidos:
  - 8.7.1. Planilha de custos elaborada pelo próprio licitante, sujeita a exame pela **CDC**;
  - 8.7.2. Uso, como parâmetro, de contratação em andamento, com a Administração Pública, com a própria **CDC** ou entidades privadas, com preços semelhantes; e
  - 8.7.3. Realização de diligências pela própria **CDC**.
- 8.8. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de **02 (duas) horas**, sob pena de não aceitação da proposta.
  - 8.8.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado mediante solicitação do licitante no campo de mensagens do sistema, desde que ocorra antes de findo o prazo, e seja aceita pelo Pregoeiro;
- 8.9. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela **CDC**, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.
- 8.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;
  - 8.10.1. O ajuste de que trata o subitem acima se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.
- 8.11. **Para fins de aceitabilidade da oferta, quando o critério de julgamento for menor preço**

**global** e houver grupo de itens, o Pregoeiro analisará o **preço unitário de cada item**, para determinar se a proposta encontra-se acima do orçamento estimado para a contratação, decidindo motivadamente a respeito.

8.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.13. Se a proposta não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente na ordem de classificação e, assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

8.13.1. Pregoeiro deverá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor, adotando os procedimentos de negociação previstos no item **DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**.

Sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto previsto nos [art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.14. Encerrado o julgamento da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **9. DA HABILITAÇÃO**

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

9.1.1. SICAF;

9.1.2. Consultas ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria-Geral da União, no sítio [portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc](http://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc);

9.1.3. Consulta ao Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP do Portal da Transparência, no sítio [portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc](http://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta?ordenarPor=nomeSancionado&direcao=asc);

9.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNCIA), do Conselho Nacional de Justiça, no sítio [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

9.1.5. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União, no sítio [certidoes-apf.apps.tcu.gov.br](http://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br).

9.1.5.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do [art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

9.1.5.2. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.5.3. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.2. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.2.1. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.3. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

9.3.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digítas quando houver dúvida em relação à

integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

9.3.2. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

9.3.3. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

9.4. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.4.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

9.5. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.5.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.6. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

9.6.1. Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

9.6.2. Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.7. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.8. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.8.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.9. Na contratação com pessoa jurídica estrangeira, será exigido que ela tenha no Brasil, representação legal com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

9.10. As empresas estrangeiras que não funcionem no Brasil atenderão, tanto quanto possível, às exigências de habilitação mediante documentos equivalentes, autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos por tradutor juramentado.

9.11. Os documentos de habilitação que **não apresentem prazo de validade/vigência** expressamente previstos nos mesmos serão reputados válidos caso emitidos nos últimos **60 (sessenta) dias** contados da data da entrega dos documentos, exceto se, devidamente comprovado, que o(s) mesmo(s) vige(m) por período superior.

9.12. Por ocasião da análise da documentação de habilitação, em especial a que trata da habilitação técnica, o Pregoeiro poderá solicitar análise e parecer prévio da área requisitante da **CDC**.

9.13. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.14. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar

quaisquer documentos exigidos ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido no ato convocatório ou com irregularidades, ilegível ou rasuras consideradas insanáveis será considerado inabilitado.

9.15. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 9.4.1.

9.16. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

9.17. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

9.18. Na hipótese de haver alguma restrição relativa à regularidade fiscal, quando da comprovação de que trata o subitem anterior, será assegurado prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, a realização do pagamento ou parcelamento do débito e a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.18.1. Para aplicação do disposto no subitem anterior, o prazo para regularização fiscal será contado a partir da divulgação do resultado da fase de habilitação.

9.19. A prorrogação do prazo prevista no subitem anterior poderá ser concedida, a critério da **CDC**, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação da devida justificativa.

9.20. A abertura da fase recursal em relação ao resultado do certame ocorrerá após os prazos de regularização fiscal de que tratam o subitem 9.18.

9.21. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 9.18 implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidade previstas no item **DAS SANÇÕES** deste Edital e na [Lei nº. 13.303, de 2016](#), sendo facultado à **CDC** convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, cancelar o item ou revogar a licitação.

9.22. No caso de inabilitação, haverá nova verificação pelo pregoeiro da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.23. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 59 a 67 RILC da CDC](#).

9.23.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

9.24. A documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA** consiste em:

9.24.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.24.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, sendo que, no caso de sociedades por ações, deverá se fazer acompanhar da ata de eleição de seus administradores;

9.24.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação da diretoria em exercício;

9.24.4. Decreto de autorização ou equivalente, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir;

9.24.5. Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMI;

9.24.6. Declaração do licitante que a empresa e seus representantes não se enquadram nas hipóteses previstas no [art. 38 da Lei nº 13.303, de 2016](#).

9.24.7. Os documentos de habilitação deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

- 9.25. A documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL** consiste em:
- 9.25.1. Prova de regularidade com a Fazenda Nacional e com o INSS, mediante a apresentação da Certidão Negativa, ou Positiva com efeitos de Negativa, de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN);
- 9.25.2. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
- 9.25.3. CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas
- 9.26. A documentação relativa à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA** consiste em:
- 9.26.1. Apresentação de balanço patrimonial do último exercício social já exigível na forma da lei;
- 9.26.1.1. Para fins de atendimento a parte final do 9.26.1, notadamente no que diz respeito às formalidades legais a serem observadas para apresentação do Balanço Patrimonial, a empresa licitante deverá observar os seguintes requisitos, sob pena de inabilitação:
- a) No caso de sociedade por ações, **balanço patrimonial** do último exercício social já exigível por Lei ou outra norma vigente, devidamente registrado na Junta Comercial competente.
- b) No caso de Licitante recém-constituída (há menos de 01 ano), deverá ser apresentado o balanço patrimonial acompanhado dos termos de abertura e de encerramento devidamente registrados na Junta Comercial, constando ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcrito, devidamente assinado por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.
- c) No caso de sociedade simples o balanço patrimonial do último exercício social já exigível por Lei ou outra norma vigente apresentado deverá ser inscrito no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, assinado por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da instituição.
- d) No caso das demais formas societárias, será exigido o balanço patrimonial do último exercício social já exigível por Lei ou outra norma vigente, devidamente registrado na junta comercial competente, acompanhado do termo de abertura e encerramento do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcritos, devendo, tanto o balanço quanto os termos de abertura e de encerramento ser assinados por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade - CRC e pelo titular ou representante legal da empresa.
- 9.26.1.2. Em todos os casos dispostos nas alíneas supramencionadas, para as empresas submetidas ao Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, serão aceitos os balanços patrimoniais, demonstrações contábeis e termo de abertura e encerramento transmitidos via SPED, desde que acompanhados do recibo de entrega de escrituração contábil digital, nos termos da Instrução Normativa – IN RFB vigente.
- 9.26.2. Atendimento a índices contábeis, para comprovação da boa situação financeira, sendo adotados os seguintes índices mediante obtenção de índices de **Liquidez Geral (LG)**, **Solvência Geral (SG)** e **Liquidez Corrente (LC)**, superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

LC = \_\_\_\_\_ Ativo Circulante \_\_\_\_\_

Passivo Circulante

9.26.3. Comprovação de **patrimônio líquido** de 10% (dez por cento) do valor da proposta inicial da licitante para a execução do objeto da contratação, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização por índices oficiais, quando os índices de que trata o subitem acima forem inferiores aos exigidos;

9.26.3.1. Quando o licitante arrematar mais de um item ou grupo, deverá atender a somatória do patrimônio líquido exigido nos respectivos itens ou grupos.

9.26.3.2. Caso o somatório do Patrimônio Líquido estabelecido não seja atingido, será observada para aplicação de critério de habilitação, a ordem crescente de grupos arrematados.

9.26.4. **Certidão negativa de falência** ou recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante.

9.26.4.1. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do [art. 58, da Lei n.º 11.101, de 2005](#), sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação.

## 9.27. **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

9.27.1. Visando o cumprimento do prazo de execução, a qualidade e a segurança do objeto desta contratação em sua totalidade, a **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** da licitante deverá ser comprovada mediante:

I - **Atestado(s) de Capacidade Técnica**, firmado(s) por Pessoas Jurídicas de Direito Público ou Privado, para os quais a licitante tenha prestado ou esteja prestando serviços pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto deste Termo de Referência, sendo admitido o somatório de Atestados.

a) Considera-se compatível(is) o(s) Atestado(s) de Capacidade Técnico-Operacional que comprove(m) que a licitante executou ou está executando serviços de terceirização de mão de obra com no mínimo 50% dos postos objeto dessa contratação, pelo prazo mínimo de 06 meses. A presente exigência justifica-se considerando a necessidade da Administração, por se tratar de um serviço de natureza continuada e bastante estratégico para a Companhia, que o fornecedor a ser contratado tenha capacidade operacional de bem realizar o objeto da presente licitação, comprovando a capacidade de lidar satisfatoriamente com o quantitativo de postos/servidores definido neste Termo de Referência.

b) Assim, considerando que o Tribunal de Contas da União, no Acórdão nº 924/2022-Plenário, exige a comprovação de qualificação técnica por meio de atestados de Capacidade Técnico-Operacional capazes de demonstrar a realização de 50% do quantitativo das parcelas relevantes da contratação, justifica-se que a instituição a ser contratada deve comprovar a estabilidade mínima relacionada ao quantitativo admitido pelos Órgãos de controle, não sendo exigido número mínimo de atestados técnicos.

c) Para a comprovação da experiência mínima, prevista na alínea “a” do inciso I do item 9.27.1, será aceito o somatório de atestados de períodos diferentes ou de períodos coincidentes, desde que seja comprovada a execução simultânea dos contratos, conforme Acórdão TCU Nº 2.387/2014 - Plenário.

d) Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.



e) Para comprovação do quantitativo de postos exigidos no inciso I, será aceito o somatório de atestados.

f) A licitante disponibilizará todas as informações, caso sejam necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto.

II - Cópia da carta ou registro sindical do sindicato ao qual o licitante declarou ser enquadrado, em razão das regras de enquadramento sindical previstas na CLT ou por força de decisão judicial.

9.28. Constatando o atendimento às exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado habilitado e, conseqüentemente, vencedor.

## 10. DOS RECURSOS

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto nos [art. 75, incisos XV a XVII RILC da CDC](#).

10.2. Será concedido o prazo mínimo de **10 (dez) minutos**, para que qualquer licitante manifeste a **intenção de recorrer**, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por qual(is) motivo(s), em campo próprio sistema, o qual registrará em campo próprio do sistema a síntese das razões.

10.2.1. No momento da apresentação da intenção de recorrer, cabe ao Pregoeiro avaliar tão somente a existência dos pressupostos recursais, o que se restringe à aferição de sucumbência, tempestividade, legitimidade, interesse e motivação.

10.2.1.1. O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, caso o licitante deixe de demonstrar algum dos pressupostos recursais constantes do subitem acima;

10.2.1.2. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso;

10.2.1.3. É vedado rejeitar o recurso de pleno em razão da discordância de mérito com os motivos apresentados pelo licitante.

10.3. A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos dos subitens acima, importará na decadência desse direito, podendo ocorrer a adjudicação do objeto ao licitante declarado vencedor.

10.4. É de inteira responsabilidade dos licitantes a correta apresentação da intenção e das razões recursais, podendo estes, caso seja detectado pela **CDC**, que se trata de mero recurso protelatório, sofrer as penalidades previstas no item **DAS SANÇÕES** deste Edital.

10.5. Será concedido ao interessado o prazo de **05 (cinco) dias**, a contar do dia útil subsequente ao término da sessão pública, para a apresentação das **razões do recurso**, em campo próprio do sistema eletrônico, ficando os demais, licitantes desde logo, intimados para, querendo, apresentarem as **contrarrazões** também em campo próprio sistema eletrônico, em outros **05 (cinco) dias**, que começarão a contar no dia útil subsequente ao término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.6. Os recursos deverão ser dirigidos ao Pregoeiro e cadastrados no sistema [gov.br/compras](http://gov.br/compras), observando o seguinte:

10.6.1. Forma escrita, com a identificação do licitante ou seu representante legal;

10.6.2. A legitimidade e o interesse recursal; e

10.6.3. A fundamentação.

10.7. O Pregoeiro disporá de até **5 (cinco) dias úteis**, contados do dia útil subsequente ao término do prazo previsto no subitem acima, para **julgar** o(s) recurso(s) interposto(s).

10.7.1. Caso as razões recursais envolvam questões de ordem técnica ou de exequibilidade dos

preços propostos, o Pregoeiro poderá solicitar análise e parecer prévio da área requisitante da **CDC**;

10.7.2. Caso seja necessário, devido à complexidade do assunto e mediante justificativa registrada nos autos, o prazo de **05 (cinco) dias** poderá ser ampliado.

10.8. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

10.9. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, mediante solicitação por e-mail, no endereço eletrônico: [licitacao@docasdoceara.com.br](mailto:licitacao@docasdoceara.com.br).

## 11. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

11.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

11.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

11.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do [art. 43, §1º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#). Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

11.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

11.2.1. A convocação se dará por meio do campo de mensagens do sistema, e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

11.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

## 12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

12.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor após a regular decisão dos recursos apresentados, se houver.

12.2. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente homologará o procedimento licitatório.

## 13. DA FORMALIZAÇÃO DOS CONTRATOS

13.1. A contratação será formalizada por intermédio de instrumento contratual - **Apêndice III - Minuta de Contrato** com base nos dispositivos da [Lei nº 13.303, de 2016](#) e no RILC da **CDC**.

13.2. A **CDC** convocará o licitante vencedor para assinar o termo de contrato, no prazo de 10 (dez) dias, sob pena de decadência do direito à contratação e aplicação de penalidades previstas neste Edital.

13.2.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, a critério da **CDC** e desde que não haja prejuízo para a contratação.

13.3. Se o adjudicatário, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não assinar, não aceitar ou não retirar o(s) instrumento(s) contratual(is), injustificadamente, ou ainda, não mantiver as condições de habilitação, estará sujeito às penalidades previstas no item **DAS SANÇÕES** deste Edital e na [Lei nº 13.303, de 2016](#).

13.4. É facultado à **CDC**, quando o convocado não comprovar a manutenção das condições de habilitação ou não assinar o termo de contrato, no prazo de 10 (dez) dias:

13.4.1. Convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação de atendimento aos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, para assinar o termo de contrato;

13.4.2. O item será cancelado ou o pregão será revogado.

13.5. Na assinatura do instrumento contratual será exigida a comprovação de atendimento aos

requisitos para habilitação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência contratual .

#### 14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Será exigida a prestação de garantia na presente contratação, conforme regras constantes do Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 15. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DA CONTRATANTE

15.1. As obrigações da CONTRATANTE e CONTRATADA são as estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 16. DO RECEBIMENTO E DA ACEITAÇÃO DO OBJETO

16.1. A contratada deverá executar o objeto de acordo com as necessidades estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

16.2. As condições de recebimento e aceitação do objeto estão previstas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 17. DA FISCALIZAÇÃO E DO GERENCIAMENTO DO CONTRATO

17.1. As condições de Fiscalização do contrato estão previstas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 18. DO PAGAMENTO

18.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 19. DOS CRITÉRIOS DE REAJUSTE/REACTUAÇÃO

19.1. As regras atinentes a repactuação do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 20. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

20.1. Os critérios de sustentabilidade a serem observados estão discriminados no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

#### 21. DAS SANÇÕES

21.1. À contratada que praticar infrações previstas nos incisos I ao XIV e XXII da cláusula de Rescisão do Termo de Referência, Anexo I deste Edital, bem como o licitante/adjudicatária que praticar condutas vedadas neste item, serão aplicadas, com fundamento no [art. 83 da Lei 13.303, de 2016](#) e observado o devido processo administrativo, com contraditório e ampla defesa, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, as seguintes sanções, a depender do caso concreto:

I - **Advertência escrita:** comunicação formal da conduta do contratado sobre o descumprimento do contrato, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

II - **Multa**, no percentual de:

a) 2% (dois por cento) por dia de atraso, a contar do dia seguinte ao do vencimento da obrigação, sobre a parcela que a contratada teria a receber pelo serviço em atraso, limitada até o **décimo** dia de atraso;

b) 5% (cinco por cento) sobre o valor da obrigação inadimplida, para o caso de inexecução parcial;

c) 5% (cinco por cento) sobre o valor da proposta, para o caso de cometimento de infração na fase licitatória ou depois de adjudicado o objeto e antes da assinatura do contrato;

d) 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato para o caso de inexecução total;

III - **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a CDC, por até 2 (dois) anos, nos seguintes casos:

a) Em caso de reincidência de execução insatisfatória do objeto contratado, acarretando prejuízos à CDC;

b) Em caso de atraso, injustificado, na execução/conclusão do objeto da contratação ou do instrumento que o substituir, contrariando os prazos previamente ajustados;

c) Nas irregularidades que acarretem prejuízo à **CDC**, ensejando rescisão contratual.

21.2. Em caso de atraso injustificado na execução do objeto contratual superior a 10 (dez) dias, será aplicada a multa prevista na alínea “b” ou a prevista na alínea “c”, ambas do inciso II do item 21.1, conforme caracterizada inexecução parcial ou total.

21.3. As sanções previstas nos incisos I e III do item 21.1 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de dez dias úteis.

21.4. A **CDC** poderá aplicar a penalidade de multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contratação nos casos de reincidência de aplicação de advertência e multa.

21.5. A sanção de advertência é cabível sempre que o ato praticado, ainda que ilícito, não seja suficiente para acarretar danos à **CDC**, suas atividades, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente, ou a terceiros, devendo ser aplicado em casos de pequenas irregularidades.

21.6. A aplicação de multa e demais sanções não impede a rescisão do contrato pela **CDC**.

21.7. A sanção prevista no inciso III do item 21.1 deste Edital poderá também ser aplicada às empresas ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos pela [Lei nº 13.303, de 2016](#):

I - tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

II - tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da contratação;

III - demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a **CDC** em virtude de atos ilícitos praticados.

21.8. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, e a sua cobrança não isentará a contratada da obrigação de indenizar eventuais perdas e danos e nem de corrigir as irregularidades que tenha causado.

21.9. A pena prevista no inciso III do item 21.1 pode ser aplicada em casos em que se verifique a inaptidão do fornecedor em contratar com a **CDC** ou mesmo a sua inidoneidade.

21.10. A **CDC** poderá reter, provisoriamente, dos pagamentos devidos à contratada, o valor referente à multa, até decisão final do processo administrativo punitivo, liberando, contudo, a parte incontroversa. Caso a decisão final da **CDC** seja pela não aplicação de multa, o valor retido será pago à contratada, vedada correção monetária e encargos.

21.11. À licitante/adjudicatária que praticar infrações previstas neste Edital também podem ser aplicadas penalidades, conforme disposto nos instrumentos da contratação.

21.12. Ao licitante/adjudicatário/contratado será concedido prazo de 15 (quinze) dias consecutivos, a contar da ciência da decisão condenatória, para efetuar o pagamento da multa, preferencialmente por depósito em conta bancária de titularidade da **CDC**.

21.13. Se o licitante/adjudicatário/contratado não efetuar o pagamento da multa nos termos do item 21.12, não for apresentado recurso no prazo legal ou em caso de ser negado provimento ao recurso apresentado, sem que haja o pagamento da respectiva multa, o valor decorrente da aplicação da sanção e os prejuízos por ela causados à **CDC** serão descontados, "ex-officio", de qualquer crédito da Contratada eventualmente devido pela **CDC**, podendo também ser descontado da garantia prestada ou cobrado administrativa e judicialmente.

21.14. Comprovado/reconhecido o caso fortuito ou a força maior, devidamente justificado e aceito pela **CDC**, a empresa contratada ficará isenta das penalidades mencionadas.

21.15. A **CDC** deverá informar ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), instituído no âmbito do Poder Executivo federal, os dados relativos às sanções por ela aplicadas à contratada, de forma a manter atualizado o referido cadastro, nos termos do [art. 23 da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

21.16. O fornecedor incluído no cadastro referido no item 21.15 não poderá disputar

licitação/pregão ou participar, direta ou indiretamente, da execução de contrato.

21.17. Será excluído do cadastro referido no item 21.15, a qualquer tempo, o fornecedor que demonstrar a superação dos motivos que deram causa à restrição contra ele promovida.

21.18. Comete falta grave, podendo ensejar a rescisão unilateral da avença, sem prejuízo da aplicação de sanção pecuniária e do impedimento para licitar e contratar com a **CDC**, aquele que:

21.18.1. não promover o recolhimento das contribuições sociais previdenciárias e para com o FGTS exigíveis até o momento da apresentação da fatura, após o prazo de 15 dias da solicitação da **CDC**;

21.18.2. deixar de realizar pagamento do salário, do vale-transporte e do auxílio alimentação e demais encargos trabalhistas, após o prazo de 15 dias da solicitação da Administração, o que poderá dar ensejo ao pagamento das obrigações diretamente aos empregados da contratada que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato.

## 22. **DAS INFRAÇÕES E DA RESCISÃO**

22.1. As hipóteses de infrações contratuais que ensejam penalidades, inclusive rescisão contratual, bem como os procedimentos da rescisão são os previstos no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

## 23. **DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

23.1. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o edital do Pregão por irregularidade na aplicação da [Lei nº 13.303, de 2016](#), devendo enviar o pedido **até 5º (quinto) dia útil** anterior à data fixada para a ocorrência do certame.

23.2. A impugnação ou o pedido de esclarecimentos deverá ser realizado exclusivamente por meio eletrônico, pelo e-mail: [licitacao@docasdoceara.com.br](mailto:licitacao@docasdoceara.com.br).

23.3. O Pregoeiro deverá responder à impugnação em até **3 (três) dias úteis**, a contar do seu recebimento, podendo ser apoiado por pareceres da área técnica e jurídica, caso haja necessidade.

23.4. Se a impugnação for julgada procedente, a **CDC** deverá:

23.4.1. Corrigir o ato, devendo republicar o aviso do Pregão pela mesma forma que se deu o texto original, devolvendo o prazo de publicidade inicialmente definido, exceto se a alteração no Edital não afetar a participação de interessados no certame e/ou a formulação das propostas;

23.4.2. Devolver o prazo de publicidade citado no subitem anterior, quando for designada nova data para o Pregão e esta decisão ocorrer antes da abertura da sessão pública prevista;

23.4.3. Comunicar a decisão da impugnação a todos os licitantes em campo próprio do sistema.

23.5. Se a impugnação for julgada improcedente, o Pregoeiro deverá comunicar a decisão diretamente ao Impugnante, dando seguimento ao Pregão.

23.6. Na hipótese da **CDC** não responder a impugnação no prazo estabelecido no prazo de até **3 (três) dias úteis**, a licitação será suspensa, convocando-se nova data para a realização do certame.

23.7. A não impugnação do Edital, na forma neste item, acarretará a decadência do direito de discutir, na esfera administrativa, as regras do certame.

23.8. Qualquer pessoa física ou jurídica poderá solicitar esclarecimentos acerca deste Pregão **até o 5º (quinto) dia útil** anterior à data fixada para a abertura da sessão pública, que deverão ser respondidos pelo Pregoeiro em até **3 (três) dias úteis**, a contar da interposição.

23.8.1. Nos pedidos de esclarecimentos e impugnação, os interessados deverão se identificar (CNPJ, Razão Social e nome do representante que pediu esclarecimentos, se pessoa jurídica, e CPF para pessoa física) e disponibilizar as informações para contato (endereço completo, telefone e e-mail).

23.9. O pedido de esclarecimentos não interfere na apresentação de impugnação nos termos do subitem 23.1.

23.10. As impugnações e pedido de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

23.10.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

23.11. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado nos sítios [gov.br/compras](http://gov.br/compras) e [www.docasdoceara.com.br/licitacoes](http://www.docasdoceara.com.br/licitacoes) no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame e passam a integrar este Edital na condição de anexos vinculando os licitantes e a **CDC**.

## 24. DA ANULAÇÃO E DA REVOGAÇÃO

24.1. O Pregão poderá ser revogado:

24.1.1. Por razões de oportunidade e conveniência da **CDC**, devidamente motivadas;

24.1.2. Por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente que constitua óbice manifesto e incontornável;

24.1.3. Se após tentativa de negociação de valores não for obtido preço igual ou inferior ao valor estimado para a contratação;

24.1.4. Quando o convocado não assinar o termo de contrato no prazo e nas condições estabelecidos neste Edital.

24.2. O Pregão poderá ser anulado por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado.

24.3. A anulação de ato não induz, necessariamente, àquela do procedimento, podendo ser aproveitados os atos legalmente praticados antes da referida anulação.

24.4. A anulação do Pregão por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, observado o disposto no subitem abaixo.

24.5. A nulidade do Pregão induz à do contrato.

24.6. A declaração de nulidade do contrato administrativo opera retroativamente impedindo os efeitos jurídicos que ele, ordinariamente, deveria produzir, além de desconstituir os já produzidos.

24.7. Depois de iniciada a fase de apresentação de lances ou propostas, a revogação ou a anulação do Pregão somente será efetivada depois de se conceder aos licitantes que manifestem interesse em contestar o respectivo ato. Neste caso, para o exercício do contraditório e ampla defesa, será concedido o prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da notificação de revogação ou anulação, para que os licitantes apresentem manifestação, sob pena de preclusão.

## 25. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS DO PREGÃO

25.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

25.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

25.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da **CDC**, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.6. A apresentação de proposta será considerada como evidência de que o proponente examinou criteriosamente os documentos deste Pregão e julgou-os suficientes para a elaboração de sua proposta.

25.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **CDC** não será, em nenhum caso, responsável por eles, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.8. Nenhuma indenização será devida aos licitantes pela elaboração e/ou apresentação de

quaisquer documentos relativos a este Pregão.

25.9. O recebimento da proposta não implicará em nenhum direito ao proponente ou compromisso da CDC para com os licitantes interessados.

25.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, consideram-se os dias corridos, exceto quando houver disposição em contrário, e só se iniciam e expiram os prazos em dia de expediente na CDC.

25.11. Em caso de discrepância entre o Edital e seus Anexos, prevalecerá o disposto no Edital.

25.12. Este Edital e seus Anexos, bem como a Proposta vencedora e o Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC, farão parte integrante do Instrumento Contratual, como se nele estivessem transcritos.

25.13. Este Edital e seus anexos serão fornecidos gratuitamente pela internet, nos sítios [gov.br/compras](http://gov.br/compras) e [www.docasdoceara.com.br/licitacoes](http://www.docasdoceara.com.br/licitacoes).

25.14. As situações não previstas neste Edital, inclusive as decorrentes de caso fortuito ou de força maior, serão resolvidas pelo Pregoeiro ou pela Autoridade Competente da CDC, desde que pertinentes com o objeto do Pregão, e observadas a legislação em vigor.

25.15. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Justiça Federal do Ceará.

## 26. DOS ANEXOS

26.1. Os documentos relacionados a seguir integram este Edital de Pregão Eletrônico N° 90014/2024, como anexos:

26.1.1. **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA (9107759);**

26.1.1.1. **APÊNDICE I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (9107800);**

26.1.1.2. **APÊNDICE II - PLANILHA DE CUSTOS (9099089);**

26.1.1.3. **APÊNDICE III - MINUTA DE CONTRATO (9099101);**

26.1.1.4. **APÊNDICE IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO SINDICAL (9099117);**

26.1.1.5. **APÊNDICE V - ACÓRDÃO TCU N° 1207/2024 - PLENÁRIO (9099141);**

26.1.2. **ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA (9099239);**

26.1.3. **ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VEDAÇÃO/IMPEDIMENTO - ART. 38 DA LEI 13.303, DE 2016 (9099257).**

(assinado eletronicamente)  
**Eduardo Martins da Silva**  
Coordenador de Compras e Licitações  
Companhia Docas do Ceará



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva**, Coordenador(a), em 26/11/2024, às 17:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria n° 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9107754** e o código CRC **04D132FD**.



**Referência:** Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9107754

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>





## COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ

### TERMO DE REFERÊNCIA / PROJETO BÁSICO

PROCESSO Nº 50900.001690/2023-43

#### TERMO DE REFERÊNCIA

**Área solicitante: DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA**

**Objeto:** Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

<b>Modalidade</b>	<input type="checkbox"/> Dispensa de Licitação, art. 29 da Lei nº 13.303/2016, inciso <input type="checkbox"/> Inexigibilidade de Licitação, art. 30 da Lei nº 13.303/2016 <input checked="" type="checkbox"/> <b>Licitação Pregão</b> <input type="checkbox"/> Licitação-CDC
<b>Natureza</b>	<input type="checkbox"/> Fornecimento <input checked="" type="checkbox"/> <b>Serviço</b>
<b>Obra/Serviço de Engenharia</b>	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> <b>Não</b>
<b>Objeto Comum</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Sim</b> <input type="checkbox"/> Não

#### 2. JUSTIFICATIVA E BENEFÍCIOS ESPERADOS

2.1. A CDC não possui prestação de serviços terceirizados de apoio administrativo, assim como conta com um número reduzido de empregados para atender a demanda existente. Com a crescente demanda para os diversos setores da CDC, é imperativa tal contratação para que os empregados do quadro de pessoal da Companhia possam realizar seus trabalhos de forma mais adequada e otimizada, contando com o apoio administrativo necessário ao desenvolvimento de suas atribuições regulamentares. A falta desse apoio aos serviços administrativos acarreta comprometimento na agilidade dos trabalhos desenvolvidos no âmbito desta Empresa.

2.2. Ressalte-se que os postos de trabalho contratados desempenharão atividades acessórias, auxiliando na execução das atividades dos empregados públicos e comissionados da CDC. Para as estatais, na redação do [art. 4º do Decreto Nº 9.507, de 2018](#), a premissa de não terceirização das atividades coincidentes com as atribuições de seus cargos é substancialmente mais suave, podendo ser afastada por ato de competência discricionária baseado nos princípios da eficiência, economicidade e razoabilidade. A terceirização de atividades coincidentes com os cargos das estatais não viola a legalidade, porque os cargos das estatais não são criados por lei.

2.3. Desta feita, a contratação dos serviços em pauta tem por objetivos precípuos:

a) Dotar a Companhia de um apoio administrativo, minimamente capaz de auxiliar na execução de atividades acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos afetos às diversas área de competência das Coordenadorias;

b) Tornar mais ágil e produtiva a atuação dos empregados da CDC no cumprimento temporal de suas atividades, bem como facilitar o exercício de suas atribuições e competências.

2.4. Insta ressaltar que o apoio administrativo desenvolverá seus trabalhos, sempre sob orientação, coordenação ou supervisão dos empregados do quadro de pessoal ou dos respectivos diretores, e, não poderão firmar nenhum documento ou tomar decisões individualmente. A prestação dos serviços não gera vínculo empregatício entre os colaboradores da Contratada e a Administração Contratante. A disponibilização pela empresa contratada dos profissionais das categorias relacionadas nesse instrumento, visa, a partir do apoio na execução de atividades administrativos da Companhia, tornar mais ágil e produtiva a atuação dos empregados do quadro de pessoal.

2.5. As atividades a serem desenvolvidas são diversas e variam de acordo com as demandas que surgem nos setores e o resultado dessas ações, em regra, não são mensuráveis em quantitativos que podem ser multiplicados por um coeficiente que gera um montante a ser pago à Contratada, pois estão relacionadas à efetividade do setor. Ademais, há necessidade da alocação das funções de apoio administrativo na CDC de forma efetiva e diária.

2.6. Nesse sentido, mostra-se necessário estipular um quantitativo máximo dos postos de trabalho a serem disponibilizados para o desenvolvimento das atividades de apoio administrativo, para que a Contratada seja remunerada pela alocação do posto de trabalho, em face do que se segue:

a) rotina de trabalho da Companhia e necessidade da presença do profissional no momento exato da demanda para sua execução, o que depende da existência do Posto de Trabalho no respectivo setor;

b) improdutividade para a unidade ter que contatar a empresa para encaminhar um profissional a todo instante em que necessitar dos serviços, o qual nem sequer estará familiarizado com os assuntos do setor, prejudicando a continuidade dos serviços a serem desenvolvidos diariamente.

2.7. Para tanto, há necessidade de que os profissionais conheçam as rotinas e forneçam continuidade aos trabalhos desenvolvidos pelos respectivos setores, o que demanda sua inserção no cotidiano da empresa. Por essa razão, não cabe definição de unidade de medida para pagamento mediante resultados, tampouco profissional *freelancer*.

2.8. Ainda, os serviços de apoio administrativo incluem um leque de tarefas que vão desde a gestão de documentos até a realização de reuniões e peticionamento no sistema eletrônico de processos SEI, onde a carga de trabalho pode não ser uniformemente distribuída. Já os serviços de consultoria podem abranger uma gama de atividades desde diagnósticos e recomendações estratégicas, até a implementação de soluções, cada uma com exigências de tempo e qualidade variáveis.

2.9. Ademais, o desempenho pode variar significativamente entre profissionais, mesmo que atuem no mesmo posto, dificultando a padronização das estimativas.

2.10. Considerando não ser viável fornecer um detalhamento exato do grau de qualidade exigido nos serviços terceirizados e uma prévia estimativa precisa da quantidade de horas necessárias à execução dos serviços, mostra-se mais adequada a contratação por posto de serviço.

2.11. A contratação se dará de forma temporária, nos termos do [art. 4º Decreto Nº 9.507, de 2018](#), até a realização de concurso público, que está na fase de planejamento da contratação do serviço consultoria para estruturação do Concurso, conforme processo nº 50900.000811/2024-11. Isso trará a solução definitiva para a atual carência de profissionais. Em suma espera-se que o presente processo de contratação de serviços terceirizados e a conseqüente contratação eficiente de profissionais qualificados, possibilite a execução de projetos complexos em prazos mais curtos até que seja realizado o concurso público e que os empregados tomem posse nos seus respectivos cargos.

### 3. ÁREAS BENEFICIADAS

<b>PÚBLICO ALVO E ABRANGÊNCIA</b>
TODAS AS ÁREAS ADMINISTRATIVAS DA CDC

#### 4. DA NATUREZA DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. A contratação possui natureza continuada com dedicação exclusiva de mão de obra.
- 4.2. Os serviços a serem contratados enquadram-se na exceção prevista no [inciso I do art. 4º Decreto Nº 9.507, de 2018.](#)

#### 5. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

- 5.1. Detalhamento do objeto:

<b>ITEM 01 - Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC. CATSERV 5380</b>					
<b>MÃO DE OBRA</b>					
<b>Item</b>	<b>Posto</b>	<b>Custo Mensal por Posto (R\$)</b>	<b>Quantidade de Postos</b>	<b>Valor Total Mensal (R\$)</b>	<b>Valor Total Anual (R\$)</b>
1.1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I		10		
1.2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II		6		
1.3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III		9		
1.4	ASSISTENTE DE GESTÃO I		12		
1.5	ASSISTENTE DE GESTÃO II		16		
<b>VALOR GLOBAL DO ITEM 01</b>			<b>53</b>		

- 5.1.1. O objeto deve atender as especificações constantes no Apêndice I.

#### 5.2. METODOLOGIA UTILIZADA PARA OBTENÇÃO DOS QUANTITATIVOS

5.2.1. O quantitativo descrito no item 5.1 decorre de demanda do Conselho de Administração, no sentido de que fosse procedido um levantamento da necessidade de pessoal das diversas áreas da CDC, em virtude do reduzido quadro de pessoal, ocasionado por desligamentos compulsórios e/ou voluntários, ao longo dos anos, e, pela não realização de concursos públicos para a reposição dessa mão de obra.

5.2.2. As quantidades mencionadas no item 5.1 são estimadas, não se obrigando a CDC à contratação de sua totalidade, e poderão ser solicitadas no todo ou em parte, ao longo do Contrato decorrente, dependendo da necessidade da CDC.

#### 6. JUSTIFICATIVA DO NÃO PARCELAMENTO DO OBJETO CONTRATADO

6.1. O parcelamento total do objeto tornaria bem mais oneroso o trabalho da administração pública, sob o ponto de vista do emprego de recursos humanos e da dificuldade de controle, de sorte que poderia colocar em risco a economia de escala e a celeridade processual, comprometendo a seleção da proposta mais vantajosa para a administração (Acórdão Nº 5301/2013-TCU 2ª Câmara), nesse sentido, não obstante a previsão de categorias profissionais distintas, eventual parcelamento poderia também comprometer a qualidade e a segurança da execução.

6.2. Assim, sob a ótica do Acórdão Nº 861/2013-TCU Plenário, vislumbra-se no caso concreto, o aumento da eficiência administrativa mediante centralização do gerenciamento de contratos de serviços idênticos, pois neste caso, lidar com um único prestador diminuirá o custo administrativo de gerenciamento de todo o processo de contratação. Essa eficiência administrativa também é de estatura constitucional e deve ser buscada pela administração pública.

#### 7. PRAZO DE VIGÊNCIA DO OBJETO

7.1. O prazo de execução do objeto desta contratação é de 12 (doze) meses, contados da emissão da Ordem de Serviço - OS, podendo ser prorrogado de acordo com o Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC, até o limite de 05 (cinco) anos.

7.2. O prazo de vigência do objeto desta contratação é 12 (doze) meses, contados da emissão da

Ordem de Serviço - OS, podendo ser prorrogado de acordo com o Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC, até o limite de 05 (cinco) anos.

## **8. DOS CRITERIOS DE ACEITAÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO E DA EXECUÇÃO**

- 8.1. A Ordem de Serviços (OS) será enviada através de e-mail, ficando a contratada responsável pelo acompanhamento do recebimento da OS e deverá confirmar o recebimento deste documento via e-mail.
- 8.2. A contratada deverá executar o objeto de acordo com as necessidades estabelecidas neste Termo de Referência.
- 8.3. Deverá ser apresentado o Acordo ou Convenção Coletiva de Trabalho ao qual a empresa contratada ou os profissionais estejam vinculados.
- 8.3.1. A convenção coletiva utilizada como referência nesta contratação é a seguinte: CCT N° CE0005082023 - SEACEC x SEACONCE (1º Termo Aditivo N° CE000127/2024);
- 8.3.2. **Os sindicatos indicados no subitem acima (SEACEC x SEACONCE) não são de utilização obrigatória pelos licitantes, mas, ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas adotados por cada licitante/contratado.**
- 8.3.3. O licitante é responsável pela ocorrência de erro em seu enquadramento sindical, ou fraude pela utilização de instrumento coletivo incompatível com o enquadramento sindical declarado ou no qual a empresa não tenha sido representada por órgão de classe de sua categoria, que daí tenha resultado vantagem indevida na fase de julgamento das propostas, sujeitando a contratada às penalidades previstas no item 16.
- 8.4. Caso a categoria da prestação do serviço esteja submetida à Convenção, Acordo Coletivo, a contratada deve comprovar o piso salarial fixado pelo vigente instrumento celebrado pelo sindicato da categoria.
- 8.5. O prazo máximo para prestação do serviço será de 5 (cinco) dias, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço (OS).
- 8.6. A prestação do serviço deverá ser realizada na sede da Companhia Docas do Ceará, localizada na Praça Amigos da Marinha, S/N, Mucuripe - Fortaleza – Ceará, CEP: 60.180-422, no horário de 08h as 17h (horário local), de segunda a sexta-feira.
- 8.7. O objeto será recebido provisoriamente no prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da execução do objeto, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações deste Termo de Referência e apêndices, mediante recibo.
- 8.8. O objeto será recebido pela DIRPRE e pela COADMI que terão a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade e adequação do objeto prestado em conformidade com o previsto no Termo de Referência e apêndices.
- 8.9. O prazo máximo para o recebimento definitivo pela DIRPRE e pela COADMI será de até 05 dias úteis após o recebimento provisório e verificação da qualidade e quantidade do objeto executado, com a consequente aceitação mediante recibo.
- 8.10. Na hipótese de a verificação a que se refere o item anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 8.11. Aceito o objeto contratado, será procedido pela contratante o atesto na Nota Fiscal e iniciados os procedimentos para autorização do referido pagamento.
- 8.12. O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta da contratada, devendo ser substituídos no prazo máximo de até 02 (dois) dias, a contar da notificação feita pela contratante à contratada, às custas da contratada, sem prejuízo da possibilidade de aplicação de penalidades.
- 8.13. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada

pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

8.14. O recebimento do objeto contratual não implica renúncia da CDC a direitos garantidos na legislação civil, a exemplo da solidez das obras, e na de relações de consumo, a exemplo do direito de arrependimento e garantias contra vícios e defeitos ocultos e aparentes.

8.15. A contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, e responderá por danos causados diretamente a terceiros ou à contratante, independentemente da comprovação de sua culpa ou dolo na execução do contrato.

## 9. DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

9.1. **O valor global estimado da Contratação será sigiloso até o encerramento da etapa de lances**, nos termos do [art. 34 da Lei nº 13.303, de 2016](#).

9.2. No valor da contratação estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, tributos incidentes, mão de obra e respectivos encargos e demais despesas que se façam necessárias para a correta e boa prestação do serviço.

9.3. As despesas para atender a esta contratação estão previstas na **Rubrica 2.205.900.000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS** para os exercícios de **2024 e 2025**.

## 10. DA PLANILHA DE CUSTOS

10.1. A planilha de custos encontra-se anexa a este Termo de Referência.

## 11. DO PAGAMENTO

11.1. O(s) pagamento(s) será(ão) realizado(s) pela CODFIN/Tesouraria da Companhia Docas do Ceará, mensalmente até o 5º dia útil contados do aceite da Nota Fiscal ou fatura pela Fiscalização, após o recebimento do objeto nos termos deste Termo de Referência, e **comprovação do pagamento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) pela contratada relativas aos empregados que tenham participado da execução dos serviços contratados**, acompanhado, ainda, dos seguintes documentos: Regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os tributos federais e à Dívida Ativa da União (DAU), conforme [Portaria MF nº 358, de 2014](#) e contribuições previdenciárias; Certidão de regularidade junto FGTS; Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), devidamente atestados e aprovada pela FISCALIZAÇÃO.

11.2. A critério da Contratada, o(s) pagamento(s) poderá(ão) ser efetuado(s) por ordem bancária.

11.3. Serão retidos da Contratada, no ato do pagamento, quando couber, os tributos incidentes sobre o objeto contratado, nos termos da Lei.

11.4. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão os mesmos restituídos à Contratada para as correções necessárias, não respondendo a CDC por quaisquer ônus resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

11.5. Ocorrendo atraso de pagamento por parte da Companhia Docas, à exceção dos provenientes dos itens 11.4, 11.6 a 11.16, deste Termo de Referência, após o 10º (décimo) dia de atraso, o valor devido será atualizado financeiramente desde a data prevista para o pagamento, item 11.1 deste Termo, até a do efetivo pagamento, mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$ , onde:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \frac{I = (6/100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX= percentual de taxa anual = 6%

365

11.6. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, ou atraso de pagamento dos encargos sociais sob sua responsabilidade.

11.7. Sem prejuízo da aplicação de sanções, o pagamento poderá ser retido ou glosado no caso de não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos, até a regularização, vedada correção monetária.

11.8. Constatando-se situação de irregularidade da contratada quanto às certidões exigidas no item 11.1 deste Termo, deverá ser providenciada pela Fiscalização do contrato a advertência, por escrito, à contratada para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante poderá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, sem prejuízo da aplicação de penalidades, assegurada à contratada a ampla defesa.

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação fiscal.

11.12. As provisões realizadas pela CDC para o pagamento dos encargos trabalhistas serão destacadas do valor mensal do contrato e depositadas pela CDC em Conta Depósito Vinculada - bloqueada para movimentação, aberta em nome do prestador de serviço.

11.13. Caso não seja apresentada a documentação comprobatória do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS do pessoal alocado na prestação do serviço, a contratante comunicará o fato à contratada e reterá o pagamento da fatura mensal, em valor proporcional ao inadimplemento, até que a situação seja regularizada.

11.14. Na hipótese prevista no item anterior, e em não havendo quitação das obrigações por parte da contratada no prazo de 15 (quinze) dias, a contratante poderá efetuar o pagamento das obrigações diretamente aos empregados da contratada que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato.

11.15. O sindicato representante da categoria do trabalhador deverá ser notificado pela contratante para acompanhar o pagamento das verbas a que se refere o item 11.14 deste termo.

11.16. Os pagamentos previstos no item 11.14, caso ocorram, não configuram vínculo empregatício nem implicam a assunção de responsabilidade por quaisquer obrigações dele decorrentes entre a contratante e os empregados da contratada.

## 12. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

12.1. A Contratada deverá atender, no que couber, as determinações do [art. 6º da IN SLTI/MPOG Nº 01, de 2010](#).

12.2. A Contratada deverá atender, no que couber, as determinações do [art. 32, §1º da Lei 13.303, de 2016](#).

## 13. DA HABILITAÇÃO

### 13.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

13.1.1. A documentação relativa à **habilitação jurídica** consistirá em:

- I - registro comercial, no caso de empresa individual;
- II - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, sendo que, no caso de sociedades por ações, deverá se fazer acompanhar da ata de eleição de seus administradores;
- III - inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação da diretoria em exercício;
- IV - Decreto de autorização ou equivalente, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir;
- V - Declaração da licitante de que a empresa e seus representantes não se enquadram nas hipóteses previstas no [art. 38 da Lei nº 13.303, de 2016](#).

13.1.1.1. Os documentos de habilitação deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## 13.2. DA REGULARIDADE FISCAL

13.2.1. A documentação relativa à **regularidade fiscal** consiste em:

- I - Prova de regularidade para com o INSS, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- II - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF);
- III - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

13.2.1.1. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

## 13.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

13.3.1. Visando o cumprimento do prazo de execução, a qualidade e a segurança do objeto desta contratação em sua totalidade, a **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA** da licitante deverá ser comprovada mediante:

I - **Atestado(s) de Capacidade Técnica**, firmado(s) por Pessoas Jurídicas de Direito Público ou Privado, para os quais a licitante tenha prestado ou esteja prestando serviços pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto deste Termo de Referência, sendo admitido o somatório de Atestados.

a) Considera-se compatível(is) o(s) Atestado(s) de Capacidade Técnico-Operacional que comprove(m) que a licitante executou ou está executando serviços de terceirização de mão de obra com no mínimo 50% dos postos objeto dessa contratação, pelo prazo mínimo de 06 meses. A presente exigência justifica-se considerando a necessidade da Administração, por se tratar de um serviço de natureza continuada e bastante estratégico para a Companhia, que o fornecedor a ser contratado tenha capacidade operacional de bem realizar o objeto da presente licitação, comprovando a capacidade de lidar satisfatoriamente com o quantitativo de postos/servidores definido neste Termo de Referência.

b) Assim, considerando que o Tribunal de Contas da União, no Acórdão nº 924/2022-Plenário, exige a comprovação de qualificação técnica por meio de atestados de Capacidade Técnico-Operacional capazes de demonstrar a realização de 50% do quantitativo das parcelas relevantes da contratação, justifica-se que a instituição a ser contratada deve comprovar a estabilidade mínima relacionada ao quantitativo admitido pelos Órgãos de controle, não sendo exigido número mínimo de atestados técnicos.

c) Para a comprovação da experiência mínima, prevista na alínea “a” do inciso I do item 13.3.1, será aceito o somatório de atestados de períodos diferentes ou de períodos

coincidentes, desde que seja comprovada a execução simultânea dos contratos, conforme Acórdão TCU Nº 2.387/2014 - Plenário.

d) Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.

e) Para comprovação do quantitativo de postos exigidos no inciso I, será aceito o somatório de atestados.

f) A licitante disponibilizará todas as informações, caso sejam necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados apresentados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto.

II - Cópia da carta ou registro sindical do sindicato ao qual o licitante declarou ser enquadrado, em razão das regras de enquadramento sindical previstas na CLT ou por força de decisão judicial.

#### 13.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

13.4.1. Visando o cumprimento do prazo de execução, a qualidade e a segurança do objeto desta contratação em sua totalidade, a **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA** da licitante deverá ser comprovada mediante:

I - Apresentação de **balanço patrimonial** do último exercício social já exigível na forma da lei;

**Parágrafo Primeiro** – Para fins de atendimento a parte final do inciso I do item 13.4.1, notadamente no que diz respeito às formalidades legais a serem observadas para apresentação do Balanço Patrimonial, a empresa licitante deverá observar os seguintes requisitos, sob pena de inabilitação:

a) No caso de sociedade por ações, balanço patrimonial do último exercício social já exigível por Lei ou outra norma vigente, devidamente registrado na Junta Comercial competente.

b) No caso de Licitante recém-constituída (há menos de 01 ano), deverá ser apresentado o balanço patrimonial acompanhado dos termos de abertura e de encerramento devidamente registrados na Junta Comercial, constando ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcrito, devidamente assinado por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da empresa.

c) No caso de sociedade simples o balanço patrimonial do último exercício social já exigível por Lei ou outra norma vigente apresentado deverá ser inscrito no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, assinado por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo titular ou representante legal da instituição.

d) No caso das demais formas societárias, será exigido o balanço patrimonial do último exercício social já exigível por Lei ou outra norma vigente, devidamente registrado na junta comercial competente, acompanhado do termo de abertura e encerramento do Livro Diário e das folhas nos quais se acham transcritos, devendo, tanto o balanço quanto os termos de abertura e de encerramento ser assinados por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade - CRC e pelo titular ou representante legal da empresa.

**Parágrafo Segundo** – Em todos os casos dispostos nas alíneas supramencionadas, para as empresas submetidas ao Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, serão aceitos os balanços patrimoniais, demonstrações contábeis e termo de abertura e encerramento transmitidos via SPED, desde que acompanhados do recibo de entrega de escrituração contábil digital, nos termos da Instrução Normativa – IN RFB vigente.



II - Atendimento a **índices contábeis**, para comprovação da boa situação financeira, sendo adotados os seguintes índices mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

Passivo Circulante

III - Comprovação de **patrimônio líquido** de 10% (dez por cento) do valor da proposta inicial da licitante para a execução do objeto da contratação, devendo a comprovação ser feita relativamente à data da apresentação da proposta, na forma da lei, admitida a atualização por índices oficiais, **quando os índices de que trata o inciso II forem inferiores aos exigidos**; e

IV - **Certidão de falência.**

13.4.1.1. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do [art. 58, da Lei Nº 11.101, de 2005](#), sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação

13.4.1.2. A exigência constante no inciso II do item 13.4.1 limitar-se-á à demonstração da capacidade financeira da contratada com vistas aos compromissos que terá que assumir.

13.5. Os documentos de habilitação que não apresentem prazo de validade/vigência expressamente previstos nos mesmos serão reputados válidos caso emitidos nos últimos 60 (sessenta) dias contados da data da entrega dos documentos, exceto se devidamente comprovado que o(s) mesmo(s) vige(m) por período superior.

13.6. A empresa deve possuir além dos documentos de habilitação exigidos nos itens acima, idoneidade para contratar com a Administração, que será verificada mediante consultas ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), da Controladoria-Geral da União, no sítio [www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis](http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis), e ao Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa (CNCIA), do Conselho Nacional de Justiça, no sítio [www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php) (Acórdão TCU Plenário nº 1793/2011); Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP) do Portal da Transparência (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>) e, ainda, através da Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>);

13.6.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do [artigo 12 da Lei Nº 8.429, de 1992](#), que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

## 14. DEVERES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE:

14.1. São obrigações da **CONTRATADA**, durante a execução do Contrato:

- a) Responsabilizar-se por toda e qualquer obrigação civil e penal, bem como pelos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, além da concessão de todos os direitos e benefícios ao trabalhador cujos serviços forem utilizados na execução do objeto contratado, vigentes à época da contratação ou que venham a ser exigidos pelo governo;
- b) Executar o objeto de acordo com o especificado neste Termo de Referência e seus apêndices, e na proposta da contratada;
- c) Executar o objeto no endereço definido pela contratante com observância dos prazos estabelecidos;
- d) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução do objeto;
- e) Responder por qualquer incidente que venha a ocorrer com os seus empregados envolvidos na execução do objeto;
- f) Manter as condições de habilitação e classificação previstas neste Termo de Referência e seus apêndices, durante a execução do contrato;
- g) Observar as especificações de garantias exigidas, nos termos deste Termo de Referência;
- h) Substituir imediatamente qualquer item não satisfatório da execução do objeto, quando não aprovado pela fiscalização da contratante;
- i) Estar atualizada e manter a contratante atualizada, quando for o caso, de todos os assuntos legais que digam respeito à sua atividade profissional e tenham impacto na execução do objeto da contratação;
- j) Cumprir a legislação ambiental e de segurança do trabalho vigente para o seu ramo de atividade profissional;
- k) Cumprir a legislação sanitária vigente e demais regulamentos dos órgãos competentes para a regulamentação e fiscalização do seu ramo de atividade, no que for aplicável a esta contratação;
- l) Comprovar sua legalidade fiscal, trabalhista e previdenciária, de acordo com a legislação vigente no País;
- m) Ressarcir eventuais prejuízos sofridos pela contratante em virtude do seu inadimplemento em relação ao cumprimento de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, incluindo-se nesse dever custas judiciais, honorários advocatícios entre outros regularmente suportados pela contratante;
- n) Recrutar em seu nome e sob sua inteira responsabilidade os empregados necessários à execução do objeto, cabendo-lhe, exclusivamente, responder pelos encargos sociais, trabalhistas e previdenciários previstos na legislação vigente e quaisquer outros que decorram de sua condição de empregador;
- o) Acatar as orientações do Fiscal de Contrato, sujeitando-se à mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- p) Responsabilizar-se pelas despesas diretas ou indiretas do contrato, tais como: salários, transportes, alimentação, diárias, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações civis e quaisquer outras que forem devidas na execução do objeto deste Contrato, ficando ainda o contratante, isento de qualquer vínculo empregatício com os empregados da contratada;
- q) Selecionar e preparar seus empregados, inclusive quando houver atualização dos regulamentos relacionados à execução do objeto;
- r) Responsabilizar-se integralmente pela execução do objeto contratado, nos termos da legislação vigente;
- s) Responsabilizar-se pelo cumprimento das normas disciplinares determinadas pela Administração;
- t) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito Federal, Estadual ou Municipal, as normas de segurança da contratante, quando necessário;

- u) Arcar com eventuais prejuízos passíveis de danos, ou desaparecimento de bens materiais, causados a contratante e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados ou prepostos, na execução do objeto do Contrato;
- v) Fornecer uniformes, mediante recibo, adequados a cada categoria e exigir de seus empregados que se mantenham uniformizados e identificados por crachás com fotografias recentes, sujeitando-os às normas disciplinares da CDC, porém, sem qualquer vínculo empregatício com o mesmo;
- w) Fornecer Declaração de Responsabilidade exclusiva sobre a quitação dos encargos trabalhistas sociais decorrentes do contrato;
- x) Enviar, com antecedência mínima de 90 (noventa) dias do término da vigência do contrato, quando houver possibilidade de prorrogação, manifestação formal do interesse de prorrogar o contrato, bem como enviar, no mesmo prazo, documentação de habilitação e qualificação exigidas no edital e termo de Referência, ficando a critério da CDC a decisão de prorrogação;
- y) Manter estrutura de atendimento em Fortaleza – CE e/ou região metropolitana, para fiel cumprimento do Contrato, principalmente no que diz respeito ao atendimento dos empregados e ao atendimento imediato das solicitações da fiscalização da contratante;
- z) Caso a contratada não possua instalações em Fortaleza – CE e/ou região metropolitana, deverá apresentar declaração de instalação, no sentido de que estará instalada na localidade em até 20 (vinte) dias após a assinatura do contrato;
- aa) Assinar, no ato da assinatura do contrato, Declaração de Conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados, bem como prestar informações para fins de registro de transações com partes relacionadas, conforme modelo disponível no endereço eletrônico: <http://www.docasdoceara.com.br/licitacoes>;
- ab) Será exigida da contratada, quando do início da execução do objeto, a comprovação de escolaridade de seus empregados por meio de certificado/diploma, fornecido por estabelecimento regular de ensino, bem como documentos comprobatórios acerca da experiência ou de outras exigências que tenham sido exigidos no Termo de Referência;
- ac) Responsabilizar-se pelo cumprimento das normas do Porto de Fortaleza e da Receita Federal que tratam do acesso ao Porto;
- ad) Fornecer EPI aos seus empregados, quando necessário;
- ae) No caso da contratada ser microempresa ou empresa de pequeno porte, deve, por ocasião da assinatura do contrato, ser apresentado documento declarando tal condição, assinado por contador habilitado ou declaração emitida pela Junta Comercial.
- af) Efetuar até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao trabalhado pagamento do salário de seus empregados e pagamento dos demais benefícios previstos, independente de qualquer caso fortuito. Deverá, ainda, apresentar, obrigatória e mensalmente, à Contratante, os comprovantes de pagamento das remunerações, benefícios dos profissionais e dos recolhimentos dos encargos e demais obrigações sociais;
- ag) Cumprir as obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes da categoria abrangida pelo Contrato;
- ah) A contratada não deverá vincular o pagamento dos salários e demais benefícios de seus empregados aos pagamentos das faturas a serem efetuados pelo contratante;
- ai) Indicar mediante declaração, conforme Modelo disponível no site da CDC, um preposto aceito pela Fiscalização da contratante, mantendo-o durante o período de vigência do Contrato, para representar a contratada, administrativamente, na prestação dos serviços contratados. A contratada pode substituir o preposto, apresentando novamente a Declaração à Fiscalização da contratante;
- aj) Fornecer ao fiscal do contrato, quando solicitado, relação nominal dos empregados em atividades nas dependências desta CDC, mencionando os respectivos endereços residenciais e locais de trabalho, comunicando de imediato qualquer alteração;
- ak) Encaminhar funcionários sempre que solicitado pela contratante para o preenchimento dos postos de trabalho, num prazo máximo de 02 (dois) dias;

al) Encaminhar à Fiscalização do Contrato, com antecedência de 30 (trinta) dias, relação de empregados que fruirão férias no período subsequente, assim como informar os dados daqueles que irão substituí-los;

am) Disponibilizar crachá de identificação funcional para seus empregados, onde esteja indicado estarem a serviço da CDC, no prazo máximo de até 05 dias do início das atividades destes no respectivo posto de trabalho;

an) Encaminhar, sempre que solicitado pelo contratante, funcionário substituto, em até 02 (dois) dias antes do início afastamento do titular do posto de trabalho, em caso de ausência deste em virtude de férias, licenças e outras situações que assim justificarem em razão do lapso de tempo, ou no caso de não haver tal solicitação do contratante, deduzir do valor de faturamento os dias não trabalhados pelos titulares dos postos de trabalho nos casos de suas ausências;

ao) Substituir, sempre que solicitado pela contratante, no prazo máximo de até 02 (dois) dias, os titulares dos postos de trabalho, mediante justificativa, em razão de negligência funcional, incluindo faltas, atrasos e baixo desempenho, desacato a empregados da CDC, e de outras condutas consideradas como inconvenientes à boa ordem ou que venha a transgredir as normas disciplinares da contratante;

ap) Registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, bem como as ocorrências havidas;

aq) Pagar os salários lançados em sua proposta (Acórdão N° 614/2008 – Plenário e 975/2009 - 1ª Câmara, ambos do TCU) que deverá corresponder ao valor que restou pactuado, não sendo aceito valor maior ou menor;

ar) Autorizar à contratante a fiscalizar periodicamente o efetivo pagamento dos valores salariais lançados na proposta contratada, mediante a verificação das folhas de pagamento referentes aos meses de realização dos serviços, de cópias das carteiras de trabalho dos empregados, dos recibos e dos respectivos documentos bancários, entre outros meios de fiscalização cabíveis;

as) Providenciar, para todos os empregados, no prazo de 60 (sessenta) dias, cartão cidadão ou outro cartão equivalente que possibilite a consulta e recebimentos de benefícios sociais, expedido por órgão/entidade federal responsável;

at) Providenciar, para todos os empregados, no prazo de 60 (sessenta) dias, junto ao INSS, senha para todos os empregados com o objetivo de acessar o Extrato de Informações Previdenciárias pela Internet;

au) Caso o empregado não tenha o interesse em possuir o cartão cidadão ou outro cartão que possibilite a consulta e recebimentos de benefícios sociais, expedido por órgão/entidade federal responsável, bem como acessar o Extrato de Informações Previdenciárias pela Internet, deverá a Contratada apresentar documento assinado pelo trabalhador que ateste esta decisão;

av) Apresentar, no primeiro mês da prestação dos serviços, a seguinte documentação devidamente autenticada:

I - Relação dos empregados vinculados à execução do objeto do contrato de prestação de serviços, contendo nome completo, função, horário do serviço, RG e CPF, bem como e salários praticados e benefícios a serem concedidos pela contratada, sendo no mínimo, o auxílio-transporte e o auxílio-alimentação, quando esses forem concedidos pela contratante;

II - Indicação do preposto;

III - CTPS dos empregados admitidos e do preposto, devidamente assinada pela Contratada; e

IV - Apresentar exames médicos admissionais dos empregados da Contratada que prestarão os serviços.

V - Os documentos acima mencionados deverão ser apresentados para cada novo empregado que se vincule à prestação do serviço objeto do contrato. De igual modo, o desligamento de empregados no curso do contrato de prestação de serviços deve ser devidamente comunicado, com toda a documentação pertinente ao empregado dispensado, à semelhança do que se exige quando do encerramento do contrato administrativo.

aw) Fornecer mensalmente à contratante os documentos comprobatórios de cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS, em relação aos empregados da contratada que efetivamente participarem da execução dos serviços contratados;

ax) Fazer seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho;

ay) Retirar da planilha de preços, os custos não renováveis, já pagos ou amortizados no decorrer da contratação; e

az) Envidar esforços para obter termo de quitação anual das obrigações trabalhistas, na forma do art. 507-B da CLT, em relação aos seus empregados alocados na prestação dos serviços objeto deste Contrato, devendo remeter cópia do documento à contratante.

14.2. A contratada é responsável única pelos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

14.2.1. A inadimplência da contratada quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.

14.2.2. A contratada autoriza a contratante a promover a retenção preventiva de créditos devidos à contratada em função da execução do contrato, quando assim se fizer necessário, para evitar prejuízo decorrente do inadimplemento da contratada de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

14.3. A contratada é responsável exclusiva pelo cometimento de erro ou fraude no enquadramento sindical e pelo eventual ônus financeiro decorrente, por repactuação ou por força de decisão judicial, em razão da necessidade de se proceder ao pagamento de diferenças salariais e de outras vantagens, ou ainda por intercorrências na execução dos serviços contratados, resultante da adoção de instrumento coletivo do trabalho inadequado.

14.4. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da contratante não eximirá a contratada da total responsabilidade pela má execução do objeto contratado.

14.5. À contratada é vedado:

a) Contratar servidor pertencente ao Quadro de Pessoal da contratante, durante a execução do objeto deste Termo de Referência;

b) Veicular publicidade acerca da execução do objeto a que se refere esta contratação, salvo se autorizado pela Administração do contratante;

c) Utilizar, na execução do objeto do Contrato, empregado que seja familiar de agente público ocupante de cargo em comissão ou função de confiança na CDC, nos termos do [artigo 7º do Decreto Nº 7.203, de 2010](#), que dispõe sobre a vedação do nepotismo no âmbito da administração pública federal.

14.6. À **CONTRATANTE**, durante a execução do Contrato, caberá:

a) Exercer a fiscalização por servidores especialmente designados;

b) Efetuar o pagamento na forma contratada;

c) Receber o objeto de acordo com o especificado;

d) Permitir acesso aos representantes da contratada quando necessário para a execução do objeto;

e) Realizar verificação da comprovação mensal do cumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS, em relação aos empregados da contratada que efetivamente participarem da execução dos serviços contratados, em especial, quanto:

I - ao pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário, no que for aplicável;

II - à concessão de férias remuneradas e pagamento do respectivo adicional;

III - à concessão do auxílio-transporte, auxílio-alimentação e auxílio-saúde, quando for devido;

IV - aos depósitos do FGTS; e

V - ao pagamento de obrigações trabalhistas e previdenciárias dos empregados dispensados até a data da extinção do contrato.

f) Notificar, por escrito, à contratada, ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto, fixando prazo para sua correção.

## 15. PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA CONTRATAÇÃO:

15.1. A fiscalização do Contrato será feita por representante da COADMI e a gestão caberá a um representante da Diretoria da Presidência - DIRPRE, a quem a contratada, quando da execução do Contrato deverá encaminhar, por escrito, todo e qualquer assunto referente ao mesmo, solicitando, quando for o caso, o seu encaminhamento à autoridade competente.

15.2. O contrato terá gestor, o qual acompanhará a contratação do ponto de vista de negócio e funcional, e poderá ter fiscal técnico e fiscal administrativo, nomeados por portaria do Presidente, sendo o fiscal técnico empregado incumbido do acompanhamento técnico da execução contratual e possuidor de conhecimentos necessários para tal incumbência e o fiscal administrativo o empregado responsável pelos aspectos administrativos do Contrato.

15.3. As modificações, alterações, ocorrências e quaisquer outros fatores que fujam ao objeto contratado, serão tratados através de correspondência escrita entre Contratada e Fiscalização, não sendo consideradas alegações fundamentadas em ordens ou declarações verbais, devendo ser registradas em documento pela Fiscalização e Contratada.

15.4. A Fiscalização encaminhará o processo devidamente instruído à Direção da CDC, e, somente após sua autorização, poderão ser atendidas as reivindicações da Contratada, mediante formalização através de termo aditivo ao Contrato ou documento substitutivo.

15.5. A Fiscalização do contrato poderá, a qualquer tempo, solicitar informações ou documentos para averiguar o cumprimento das obrigações legais por parte da contratada, podendo ser auxiliado por fiscais designados para esse fim, bem como ser assistido por terceiro ou empresa, desde que justifique a necessidade de assistência especializada.

## 16. SANÇÕES POR INADIMPLEMENTO

16.1. À contratada que praticar infrações previstas nos incisos I ao XIV, XII e XXII da Cláusula de Rescisão deste Termo de Referência serão aplicadas, com fundamento no [art. 83 da Lei 13.303, de 2016](#) e observado o devido processo administrativo, com contraditório e ampla defesa, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, as seguintes sanções, a depender do caso concreto:

I - **advertência escrita:** comunicação formal da conduta do contratado sobre o descumprimento do contrato, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

II - **multa**, no percentual de:

a) 2% (dois por cento) por dia de atraso, a contar do dia seguinte ao do vencimento da obrigação, sobre a parcela que a contratada teria a receber pelo serviço em atraso, limitada até o **décimo** dia de atraso;

b) 5% (cinco por cento) sobre o valor da obrigação inadimplida, para o caso de inexecução parcial;

c) 5% (cinco por cento) sobre o valor da proposta, para o caso de cometimento de infração na fase licitatória ou depois de adjudicado o objeto e antes da assinatura do contrato;

d) 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato para o caso de inexecução total;

III - **suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a CDC, por até 2 (dois) anos, nos seguintes casos:

a) Em caso de reincidência de execução insatisfatória do objeto contratado, acarretando prejuízos à CDC;

b) Em caso de atraso, injustificado, na execução/conclusão do objeto da contratação ou do instrumento que o substituir, contrariando os prazos previamente ajustados;

c) Nas irregularidades que acarretem prejuízo à CDC, ensejando rescisão contratual.

16.2. Em caso de atraso injustificado na execução do objeto contratual superior a 10 (dez) dias, será aplicada a multa prevista na alínea “b” ou a prevista na alínea “c”, ambas do inciso II do item 16.1, conforme caracterizada inexecução parcial ou total.

16.3. As sanções previstas nos incisos I e III do item 16.1 poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do mesmo item, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de dez dias úteis.

16.4. A CDC poderá aplicar a penalidade de multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da contratação nos casos de reincidência de aplicação de advertência e multa.

16.5. A sanção de advertência é cabível sempre que o ato praticado, ainda que ilícito, não seja suficiente para acarretar danos à CDC, suas atividades, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente, ou a terceiros, devendo ser aplicado em casos de pequenas irregularidades.

16.6. A aplicação de multa e demais sanções não impede a rescisão do contrato pela CDC.

16.7. A sanção prevista no inciso III do item 16.1 deste Termo de Referência poderá também ser aplicada às empresas ou aos profissionais que, em razão dos contratos regidos pela [Lei 13.303, de 2016](#):

- I - tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- II - tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da contratação;
- III - demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a CDC em virtude de atos ilícitos praticados.

16.8. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções, e a sua cobrança não isentará a contratada da obrigação de indenizar eventuais perdas e danos e nem de corrigir as irregularidades que tenha causado.

16.9. A pena prevista no inciso III do item 16.1 pode ser aplicada em casos em que se verifique a inaptidão do fornecedor em contratar com a CDC ou mesmo a sua inidoneidade.

16.10. A CDC poderá reter, provisoriamente, dos pagamentos devidos à contratada, o valor referente à multa, até decisão final do processo administrativo punitivo, liberando, contudo, a parte incontroversa. Caso a decisão final da CDC seja pela não aplicação de multa, o valor retido será pago à contratada, vedada correção monetária e encargos.

16.11. À licitante/adjudicatária que praticar infrações previstas em edital também podem ser aplicadas penalidades, conforme disposto nos instrumentos da contratação.

16.12. Ao licitante/adjudicatário/contratado será concedido prazo de 15 (quinze) dias consecutivos, a contar da ciência da decisão condenatória, para efetuar o pagamento da multa, preferencialmente por depósito em conta bancária de titularidade da CDC.

16.13. Se o licitante/adjudicatário/contratado não efetuar o pagamento da multa nos termos do item 16.12, não for apresentado recurso no prazo legal ou em caso de ser negado provimento ao recurso apresentado, sem que haja o pagamento da respectiva multa, o valor decorrente da aplicação da sanção e os prejuízos por ela causados à CDC serão descontados, "ex-officio", de qualquer crédito da Contratada eventualmente devido pela CDC, podendo também ser descontado da garantia prestada ou cobrado administrativa e judicialmente.

16.14. Comprovado/reconhecido o caso fortuito ou a força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração da CDC, a empresa contratada ficará isenta das penalidades mencionadas.

16.15. A CDC deverá informar ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), instituído no âmbito do Poder Executivo federal, os dados relativos às sanções por ela aplicadas à contratada, de forma a manter atualizado o referido cadastro, nos termos do [art. 23 da Lei nº 12.846, de 2013](#).

16.16. O fornecedor incluído no cadastro referido no item 16.15 não poderá disputar

licitação/pregão ou participar, direta ou indiretamente, da execução de contrato.

16.17. Será excluído do cadastro referido no item 16.15, a qualquer tempo, o fornecedor que demonstrar a superação dos motivos que deram causa à restrição contra ele promovida.

16.18. Comete falta grave, podendo ensejar a rescisão unilateral da avença, sem prejuízo da aplicação de sanção pecuniária e do impedimento para licitar e contratar com a CDC, aquele que:

a) não promover o recolhimento das contribuições sociais previdenciárias e para com o FGTS exigíveis até o momento da apresentação da fatura, após o prazo de 15 dias da solicitação da Administração;

b) deixar de realizar pagamento do salário, do vale-transporte e do auxílio alimentação e demais encargos trabalhistas, após o prazo de 15 dias da solicitação da Administração, o que poderá dar ensejo ao pagamento das obrigações diretamente aos empregados da contratada que tenham participado da execução dos serviços objeto do contrato.

## 17. DA RESCISÃO

17.1. Constituem motivo para rescisão do contrato:

I - o não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos pela contratada;

II - a lentidão do seu cumprimento pela Contratada, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão do objeto, nos prazos estipulados;

III - falha na execução do contrato ou execução com baixa qualidade pela Contratada;

IV - o atraso injustificado no início da execução pela Contratada;

V - a paralisação da execução pela Contratada, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;

VI - a subcontratação total ou parcial do seu objeto, pela Contratada, não admitidas no termo de referência;

VII - a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação da Contratada, não previstas nos casos do [art. 144 do RILC da CDC](#);

VIII - o desatendimento, pela Contratada, das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

IX - a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da Contratada;

X - a dissolução da sociedade ou o falecimento da contratada nos casos de contratações personalíssimas;

XI - a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da contratada, que prejudique a execução do contrato;

XII - emprego, pela Contratada, de pessoas menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou emprego de pessoas menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos;

XIII - apresentação, pela Contratada, de documentação falsa, fraude à licitação/pregão ou à contratação, apresentação de mercadoria falsa ou adulterada;

XIV - a não prestação ou não integralização da garantia de execução contratual no prazo previsto neste Termo;

XV - razões de interesse da CDC ou demais interesses públicos, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela DIREXE e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

XVI - o perecimento do objeto contratual, tornando impossível o prosseguimento da execução da avença;

XVII - a supressão, por parte da CDC, de obras, serviços ou compras, acarretando modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no [§ 1º do art. 81 da Lei Nº 13.303, de 2016](#);



XVIII - a suspensão de sua execução, por ordem escrita da CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, assegurado à contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

XIX - o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CDC decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à contratada o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

XX - a não liberação, por parte da CDC, de área, local ou objeto para execução de obra, serviço ou fornecimento, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas no projeto;

XXI - a ocorrência de caso fortuito, de força maior ou fato do príncipe, de decisão judicial, regularmente comprovadas, impeditiva da execução do contrato;

XXII - a ocorrência de situação que imponha à Contratada a alteração da convenção coletiva de trabalho em que se baseia a planilha de custos e formação de preços, em razão de erro ou fraude no enquadramento sindical de que resulta a necessidade de repactuação ou imposição de ônus financeiro para a CDC, em cumprimento de decisão judicial.

17.2. A rescisão do contrato poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito da CDC, nos casos dos incisos I a XVI, XXI e XXII do item 17.1, e por parte da contratada nos casos dos incisos XVII a XX do mesmo item.

II - amigável, por acordo entre as partes, mediante termo de rescisão assinado por ambas as partes, desde que haja conveniência para a CDC.

III - judicial, nos termos da legislação.

17.3. A rescisão por ato unilateral deverá ser precedida de comunicação escrita e fundamentada à outra parte, com antecedência de pelo menos 60 (sessenta) dias.

17.4. Na hipótese de imprescindibilidade da execução contratual para a continuidade de serviços públicos essenciais, atestada pela CDC, o prazo a que se refere o item 17.3 será de 90 (noventa) dias.

17.5. A observância dos prazos previstos nos itens 17.3 e 17.4 pode ser dispensada, a critério da CDC, considerando a situação de interesse público envolvido ou eventual prejuízo à Companhia, a ser avaliada no caso concreto, bem como nas hipóteses em que o contrato tiver vigência por prazo inferior aos prazos acima previstos.

17.6. A rescisão por parte da CDC, sem prejuízo das sanções previstas neste Termo de Referência no caso de culpa da contratada, poderá acarretar as seguintes consequências:

I - a possibilidade de comprovação pela CDC de prejuízos superiores à multa aplicada, a fim de obter indenização suplementar, de modo que a multa aplicada valerá apenas como mínimo de indenização, nos termos da parte final do parágrafo único do art. 416 do Código Civil Brasileiro;

II - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar;

III - execução da garantia contratual, para ressarcimento da CDC, e dos valores das multas e indenizações a ele devidos, se houver; e

IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à CDC, sem prejuízo do ressarcimento pelos danos morais.

17.7. Na rescisão por iniciativa da CONTRATANTE e sem culpa da CONTRATADA, esta poderá ter direito a:

I - devolução de garantia, caso existente;

II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão; e

III - pagamento do custo da desmobilização, se houver, devidamente comprovado.

## 18. DA SUBCONTRATAÇÃO

18.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratado.

## 19. DA GARANTIA

19.1. A Contratada deverá prestar garantia contratual no percentual de 5% (cinco) por cento do valor da contratação, com validade durante a execução do contrato, estendendo-se até 90 (noventa) dias após o término da vigência contratual e terá seu valor atualizado nas mesmas condições nele estabelecidas, devendo ser renovada a cada prorrogação, sob pena de aplicação de penalidades e rescisão contratual.

19.2. O prazo para entrega da garantia será de 10 (dez) dias após a assinatura do contrato ou da emissão da Ordem de Serviço, quando esta constituir-se no termo inicial da vigência contratual, ou do termo aditivo ou do ato que autorize a alteração do valor contratual.

19.3. Caberá à contratada optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

- I - caução em dinheiro;
- II - seguro-garantia;
- III - fiança bancária.

19.4. A garantia prestada pela contratada será liberada ou restituída após a execução do contrato, devendo ser atualizada monetariamente, quando prestada na hipótese do inciso I do item anterior.

19.5. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato;
- b) prejuízos diretos causados à Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e
- d) obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pela contratada, quando couber.
- e) verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação.

19.6. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item 19.5, observada a legislação que rege a matéria.

19.7. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, em conta bancária no Banco do Brasil, com correção monetária.

19.8. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do [art. 827 do Código Civil](#).

19.9. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, a Contratada obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data em que for notificada.

19.10. Caso a contratada não atualize a vigência e o valor da garantia no prazo de até 10 (dez) dias, a Contratante poderá reter parte dos pagamentos devidos à Contratada, até a regularização da garantia.

19.11. A garantia somente será liberada após o integral cumprimento de todas as obrigações contratuais, inclusive recolhimento de multas e satisfação de prejuízos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, bem como ante a comprovação do pagamento, pela CONTRATADA, de todas as verbas rescisórias trabalhistas decorrentes da contratação, quando for o caso.

19.12. Após a execução do contrato, será verificado o pagamento das verbas rescisórias decorrentes da contratação ou a realocação dos empregados da Contratada em outra atividade de prestação de serviços, sem que ocorra a interrupção dos respectivos contratos de trabalho.

19.13. Caso a Contratada não logre efetuar uma das comprovações acima indicadas até o fim do segundo mês após o encerramento da vigência contratual, a Contratante poderá utilizar o valor da garantia prestada e dos valores das faturas correspondentes a 1 (um) mês de serviços para realizar o pagamento direto das verbas rescisórias aos trabalhadores alocados na execução contratual, conforme obrigação

assumida pela contratada.

## 20. DA REPACTUAÇÃO

20.1. Será admitida a repactuação do contrato, desde que seja observado o interregno mínimo de um ano para a primeira repactuação.

20.2. O interregno mínimo de um ano para a primeira repactuação do contrato será contado a partir da data do acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho, para os custos decorrentes de mão de obra, e da data limite para a apresentação da proposta em relação aos demais insumos e custos de mão de obra não decorrentes de acordo, convenção ou dissídio coletivo de trabalho, que decorrem de preço de mercado.

20.3. Nas repactuações subsequentes à primeira, correspondente à mesma parcela objeto da nova solicitação, a anualidade será contada a partir da data do fato gerador que deu ensejo à última repactuação ou da repactuação preclusa.

20.4. As repactuações de contrato serão precedidas de solicitação da contratada, devidamente justificada, acompanhada de demonstração analítica da alteração dos custos, por meio de apresentação da planilha de custos e formação de preços e do novo acordo ou convenção coletiva que fundamenta a repactuação do contrato.

20.5. Para fins de atendimento à repactuação dos valores decorrentes da mão de obra, consignados na planilha de custos e formação de preços do contrato, haverá aderência à convenção coletiva do trabalho à qual a proposta da empresa tenha se vinculado.

20.6. A repactuação a que fizer jus a contratada deverá ser pleiteada pela mesma até a data da prorrogação contratual subsequente e antes do encerramento da vigência contratual, sob pena de ocorrer preclusão do exercício do direito.

20.7. O prazo para a CONTRATADA solicitar a repactuação encerra-se após 3 (três) meses da data que a mesma passou a ter o direito à repactuação decorrente de novo acordo, dissídio ou convenção coletiva que fixar os novos custos de mão-de-obra da categoria profissional abrangida pelo contrato ou dos demais instrumentos legais que regulem outros benefícios, devendo ser solicitada antes do encerramento da vigência contratual.

20.8. Nos casos dos custos do contrato decorrentes de preços de mercado, não se aplicando convenções ou acordos coletivos, a contratada faz jus ao reajuste a cada 12 meses contados da data da proposta e deve solicitar o reajuste no prazo de até 3 (três) meses após este período, devendo ser solicitada antes do encerramento da vigência contratual.

20.9. Caso a Contratada não solicite a repactuação e/ou reajuste tempestivamente, dentro dos prazos fixados nos itens 20.5, 20.6 e 20.7, ocorrerá a preclusão do direito à repactuação e/ou ao reajuste respectivos.

20.10. Ocorrendo a preclusão do direito à repactuação, somente poderá ser concedida repactuação após o decurso de novo interregno mínimo de 1 (um) ano, contado na forma prevista no item 20.3 deste Termo.

20.11. A repactuação não poderá alterar o equilíbrio econômico-financeiro original do contrato.

20.12. É vedada a inclusão, por ocasião da repactuação do contrato, de benefícios não previstos na proposta inicial, exceto quando se tornarem obrigatórios por força de instrumento legal, sentença normativa, acordo coletivo ou convenção coletiva, respeitando, contudo, o disposto no item 20.12.

20.13. A CDC não se vincula às disposições contidas em Acordos, Convenções ou Dissídios Coletivos de Trabalho que tratem de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados da empresa contratada, de matéria não trabalhista, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, tais como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.

20.14. A variação de custos decorrente do mercado somente será concedida mediante apresentação de Planilha de Custos e Formação de Preços e negociação, desde que comprovado o aumento dos preços de mercado dos itens abrangidos, considerando-se:

- I - os preços praticados no mercado ou em outros contratos da Administração;
- II - as particularidades do contrato em vigência;
- III - a nova planilha com variação dos custos apresentada;
- IV - indicadores setoriais, tabelas de fabricantes, valores oficiais de referência, tarifas públicas ou outros equivalentes; e
- V - a disponibilidade orçamentária da CDC.

20.15. A CDC poderá realizar diligências para conferir a variação de custos alegada pela contratada.

20.16. Os novos valores contratuais decorrentes das repactuações terão suas vigências iniciadas observando-se o seguinte:

- I - a partir da ocorrência do fato gerador que deu causa à repactuação, como regra geral;
- II - em data futura, desde que acordada entre as partes, sem prejuízo da contagem de periodicidade para concessão das repactuações futuras; ou
- III - em data anterior à repactuação do contrato, exclusivamente quando a repactuação envolver revisão do custo de mão de obra e estiver vinculada a instrumento legal, acordo, convenção ou sentença normativa que contemple data de vigência retroativa, podendo esta ser considerada para efeito de compensação do pagamento devido, assim como para a contagem da anualidade em repactuações futuras.

20.17. No caso previsto no inciso III do item anterior, o pagamento retroativo deverá ser concedido exclusivamente para os itens que motivaram a retroatividade, e apenas em relação à diferença porventura existente.

20.18. A CDC assegurará que os preços contratados são compatíveis com aqueles praticados no mercado, de forma a garantir a continuidade da contratação mais vantajosa.

## 21. DAS DEMAIS OBSERVAÇÕES

21.1. A empresa CONTRATADA deve se comprometer com os padrões éticos aceitos pela Companhia Docas do Ceará nos termos do Programa de Integridade da CDC divulgado em seu sítio eletrônico (<http://www.docasdoceara.com.br>).

## 22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Critério de Julgamento: Menor Preço Global.

22.1.1. **A licitação será realizada em um único item conforme exposto no item 5.1 deste Termo de Referência.**

22.2. Regime de execução: Empreitada por Preço Unitário.

## 23. APÊNDICES DO TERMO DE REFERÊNCIA

- 23.1. APÊNDICE I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS (9004911);
- 23.2. APÊNDICE II - PLANILHA DE CUSTOS (9005159);
- 23.3. APÊNDICE III - MINUTA DE CONTRATO (9005227);
- 23.4. APÊNDICE IV - MODELO DEC. ENQUADRAMENTO SINDICAL (9005498);
- 23.5. APÊNDICE V - ACÓRDÃO TCU Nº 1207/2024 - PLENÁRIO (9005541).

(assinado eletronicamente)  
**Juliana Alcântara Forte**  
**Chefe de Gabinete da Presidência - Substituta**  
**Companhia Docas do Ceará**

(assinado eletronicamente)  
**Eduardo Martins da Silva**  
**Coordenador de Compras e Licitações**  
**Companhia Docas do Ceará**

1.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva, Coordenador(a)**, em 26/11/2024, às 17:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Juliana Alcantara Forte, Chefe de Gabinete**, em 26/11/2024, às 17:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9107642** e o código CRC **0AE69BDD**.



Referência: Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9107642

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>



COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS - CDC

**ANEXO - APÊNDICE I - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

Fortaleza, 30 de outubro de 2024.

**1. DO QUANTITATIVO DE PROFISSIONAIS A SEREM DISPONIBILIZADOS**

Item	Posto	Quantidade
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	10
2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II	06
3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III	09
4	ASSISTENTE DE GESTÃO I	12
5	ASSISTENTE DE GESTÃO II	16
<b>TOTAL</b>		<b>53</b>

1.1. As quantidades acima são estimadas, não se obrigando a CDC à contratação de sua totalidade, e poderão ser solicitadas no todo ou em parte, ao longo do Contrato decorrente, dependendo da necessidade da CDC.

**2. DAS ESPECIFICAÇÕES DO SERVIÇO**

2.1. A contratada deverá prestar os serviços de acordo com as necessidades estabelecidas no Termo de Referência, observado o limite máximo do quantitativo de profissionais a serem disponibilizados, conforme estabelecido no item 01 deste Anexo.

2.2. Os trabalhos serão realizados, de segunda a sexta-feira, consistindo em 8 (oito) horas diárias, respeitando o horário de expediente da Companhia Docas do Ceará.

2.2.1. Para controle do horário de entrada e saída dos prestadores de serviço, a CONTRATADA deverá instalar, o Sistema de Registro de Ponto Eletrônico (SREP).

2.2.2. A empresa deverá disponibilizar Relógio de registro de Ponto Eletrônico em número suficiente para atender à demanda, que deverão ser biométricos e operar em modo off-line. Esse dispositivo deverá ser instalados na sede administrativa da Companhia docas do Ceará até o prazo máximo de 5 (cinco) dias após o início do contrato, cabendo à CONTRATADA arcar com todos os custos de instalação e manutenção do registrador.

2.2.3. O controle e a fiscalização devem seguir rigorosamente as diretrizes estabelecidas pela [PORTARIA/MTP Nº 671, de 2021](#), do Ministério do Trabalho e Emprego.

EQUIPAMENTOS				
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA*	UNIDADE	QUANT
1	Relógio de ponto	IDCLASS BIO PROX ASK 671	Und	1

\*A marca indicada acima é para referência, podendo o licitante informar em sua proposta qualquer marca similar ou de melhor qualidade.

2.3. Considerando as atribuições exigidas para os cargos a serem contratados, bem como a Convenção Coletiva de Trabalho SEACEC x SEACONCE 2024/2024, os salários base para os cargos pretendidos serão, no mínimo, os seguintes:

- a) **AUXILIAR ADMINISTRATIVO I** – R\$ 1.580,23 (Hum mil, quinhentos e oitenta reais e vinte e três centavos);
- b) **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II** – R\$ 2.563,19 (Dois mil, quinhentos e sessenta e três reais e dezenove centavos);
- c) **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III** – R\$ 3.959,87 (Três mil, novecentos e cinquenta e nove reais e oitenta e sete centavos);
- d) **ASSISTENTE DE GESTÃO I** – R\$ 5.408,85 (Cinco mil, quatrocentos e oito reais e oitenta e cinco centavos);
- e) **ASSISTENTE DE GESTÃO II** – R\$ 9.028,71 (Nove mil, vinte e oito reais e setenta e um centavos).

2.4. Considerando que toda a área da Companhia Docas do Ceará é considerada área de risco, deverá incidir sobre os valores dos salários bases pretendidos o **adicional de periculosidade no percentual de 30%**.

2.5. Os profissionais contratados deverão ter, no mínimo, os seguintes benefícios tomando como referência o valores contantes na Convenção Coletiva de Trabalho SEACEC x SEACONCE 2024/2024:

- a) Ajuda de Custo - **R\$ 111,22** a título de diária, referente a deslocamentos superiores a 100 Km de distância do local de prestação de serviço;
- b) Cesta básica - **R\$ 100,00**;
- c) Vale alimentação/refeição - **R\$ 26,00**, no mínimo, correspondendo aos dias trabalhados;
- d) Auxílio Transporte - segundo valor fixado pela autoridade competente, para os dias de trabalho efetivo;
- e) Auxílio saúde - **R\$ 94,21**, sendo que a participação no subsidio do seu custeio será na razão de R\$ 47,10 para o empregador e R\$ 47,11 para o empregado, referente a contratação de plano de saúde na segmentação mínima AMBULATORIAL + HOSPITALAR SEM OBSTETRÍCIA em acomodação ENFERMARIA;
- f) Auxílio Funeral - 03 (três) pisos salariais da categoria, na faixa que o empregado falecido estiver enquadrado;
- g) Auxílio creche - **R\$ 246,47**, pago às empregadas, incidindo desde o mês do nascimento da criança até o 6º mês de vida.

2.6. Serão previstas a quantidade de **02 (duas) diárias** por mês para cada funcionário contratado para as funções de **Assistente Administrativo III, Assistente de Gestão I e Assistente de Gestão II** para custeio despesas decorrentes de eventual deslocamento/viagem para a realização de trabalho fora da sede da Companhia Docas do Ceará.

2.7. A Contratada deverá indicar 01 (um) preposto durante todo o período de Vigência do contrato, com a atribuição de gerir os funcionários da Contratada e representá-la perante a CDC, nos termos do [art. 8º, inciso II, do Decreto N° 9.507, de 2018](#).

2.8. Nos termos do Acórdão TCU N° 1207/2024 - Plenário, somente serão aceitas propostas que adotarem na planilha de custos e formação de preços (PCFP) valor igual ou superior a soma dos seguintes itens referentes a salários e benefícios mínimos previstos nos subitens 2.3 e 2.5:

Item	Posto	Salário (R\$)	Ajuda de custo (R\$)	Cesta Básica (R\$)	Vale alimentação (R\$)	Auxílio creche (R\$)	Somatório de salários e benefícios (R\$)
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I	R\$ 1.580,23	R\$ -	R\$ 100,00	R\$ 26,00	R\$ 246,47	R\$ 1.952,70
2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II	R\$ 2.563,19	R\$ -	R\$ 100,00	R\$ 26,00	R\$ 246,47	R\$ 2.935,66
3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III	R\$ 3.959,87	R\$ 111,22	R\$ 100,00	R\$ 26,00	R\$ 246,47	R\$ 4.443,56

4	ASSISTENTE DE GESTÃO I	R\$ 5.408,85	R\$ 111,22	R\$ 100,00	R\$ 26,00	R\$ 246,47	R\$ 5.892,54
5	ASSISTENTE DE GESTÃO II	R\$ 9.028,71	R\$ 111,22	R\$ 100,00	R\$ 26,00	R\$ 246,47	R\$ 9.512,40

**Os sindicatos acima indicados não são de utilização obrigatória pelos licitantes, mas, ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas adotados por cada licitante/contratado.**

### 3. DAS ATRIBUIÇÕES E PERFIL PROFISSIONAL DAS CATEGORIAS

3.1. As atribuições e o perfil profissional a seguir discriminados estão diretamente relacionados à necessidade dos serviços e à forma da execução pretendida. O estabelecimento de experiência e requisitos para os profissionais a serem contratados, estabelecidos no Termo de Referência, visa à disponibilização de pessoal mais qualificado, que por já terem atuado no mercado de trabalho, assimilarão com maior celeridade as rotinas da unidade administrativa em que irão atuar, bem como utilizarão as ferramentas funcionais com maior propriedade, dando retorno mais imediato, tornando as atividades mais produtivas.

3.2. Perfil geral para todos os profissionais a serem alocados nos postos de trabalho: dinamismo, polidez, discrição, autodomínio, boa dicção, responsabilidade, boa apresentação, senso de organização, fluência na comunicação, bom humor e autocontrole, facilidade de comunicação, aptidão para atendimento ao público, capacitação para o desenvolvimento das atividades, sigilo sobre documentos elaborados e assuntos tratados, iniciativa para o desempenho das atribuições demandadas, capacidade de comunicar-se com desenvoltura e cordialidade, postura compatível às atividades que são desenvolvidas no âmbito da Companhia, zelo pela segurança, limpeza e conservação dos equipamentos e instalações, cumprimento de todas as normas e determinações legais internas, além daquelas emanadas do fiscal do contrato, abster-se da execução de atividades alheias aos objetivos previstos nesta Solicitação durante o expediente normal, educação, urbanidade, presteza, fineza e atenção no trato de todos os empregados da Companhia, terceirizados, estagiários, colegas de trabalho e demais pessoas, nacionalidade brasileira.

3.3. Para a realização dos trabalhos serão utilizados os recursos disponíveis, principalmente, os de informática. Todos os documentos produzidos deverão ser assinados pelos empregados do Quadro de Pessoal da CDC, sendo estes os responsáveis pela produção dos atos administrativos, servindo os trabalhos dos profissionais de apoio administrativo apenas de forma auxiliar/instrumental, facilitando e otimizando os trabalhos dos empregados do referido Quadro. Os serviços contratados não se referem a atividades que envolvam tomada de decisão.

3.4. Os profissionais contratados praticarão as melhores técnicas determinadas para as suas qualificações e aptidões, sempre voltadas para as especialidades inerentes ao setor para o qual for contratado, executando, os serviços relativos a sua área de atuação. Deverão prestar apoio administrativo sob supervisão, orientação ou coordenação dos empregados, assessores, coordenadores e diretores da CDC, nos limites aqui estipulados, que consistirá em:

#### 3.4.1. FUNÇÃO 1: AUXILIAR ADMINISTRATIVO I - CBO 4110-05

- a) Recepcionar documentos, conferindo-os e encaminhar para as providências necessárias, assegurando o cumprimento das normas e regras internas;
- b) Registrar e protocolar em sistemas, dados e informações, organizando-os de forma lógica, seguindo padrões e instruções vigentes;
- c) Efetuar agendamento e convocação para participação de eventos, orientando os participantes quanto aos procedimentos;
- d) Acompanhar e dar suporte técnico e administrativo aos diversos órgãos da Companhia, providenciando convocatórias, assessorando reuniões, atas, memorandos e outros documentos de comunicação e deliberações;
- e) Auxiliar a elaboração de relatórios, planilhas, planejamentos e programações institucionais;
- f) Auxiliar os processos de auditorias internas e externas, quanto aos assuntos pertinentes ao departamento;
- g) Efetuar pedidos de compras de materiais e/ou itens de responsabilidade do departamento;



- h) Atender ao público, orientando quanto aos procedimentos, normas, resoluções, registros profissionais e legislações pertinentes de interesse público;
- i) Registrar ocorrências em sistemas ou planilhas e providenciar as ações necessárias para resolução de problemas, monitorando pendências e providências, seguindo as normas e procedimentos internos;
- j) Auxiliar a realização e apresentações de eventos, como cursos, palestras, workshops, oficinas e outras atividades institucionais voltadas ao público interno e externo;
- k) Auxiliar os órgãos e unidades quanto aos procedimentos, regras e normas pertinentes às responsabilidades do setor;
- l) Identificar possíveis problemas, erros relacionados aos procedimentos de trabalho e atividades e reportar aos responsáveis, de modo a facilitar a identificação das causas e resolução;
- m) Atuar no planejamento e controle seguindo as normativas e procedimentos vigentes;
- n) Controlar a regularidade da documentação dos veículos oficiais, multas e infrações, adotando as medidas necessárias para a manutenção da conformidade documental;
- o) Providenciar os trâmites para pagamentos e ressarcimentos, utilizando sistemas e planilhas, seguindo normativas e procedimentos internos;
- p) Elaborar comunicados, atas, minutas e ofícios, relacionados às atribuições e responsabilidades de seu setor;
- q) Elaborar cronograma e programação de atividades relacionadas ao seu setor de atuação;
- r) Elaborar instrumentos de comunicação institucional, como ofícios, memorandos, minutas, atas, súmulas conforme necessidade da Administração;
- s) Prestar apoio, sob supervisão/orientação aos demais colaboradores do quadro de pessoal da Cia. Docas e terceirizados, quando for o caso, em todas as respectivas atribuições.

#### 3.4.2. **FUNÇÃO 2: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II - CBO 4110-10**

- a) Distribuir, orientar, fiscalizar e acompanhar os serviços contratados de copa, limpeza e conservação;
- b) Efetuar atendimento ao público, prestando informações e preenchendo documentos;
- c) Redigir, montar e digitar correspondências, manuais, pareceres, relatórios, normas, contratos, comunicados internos, circulares, folhas de informações processuais, formulários, tabelas e todos os expedientes e formulários necessários ao desenvolvimento das atividades de cada unidade;
- d) Classificar, conferir e preencher documentos;
- e) Instruir, classificar documentos e processos;
- f) Registrar em fichas, livros, formulários ou meio eletrônico, expediente recebido e expedido na unidade, para controle do fluxo, possibilitando o controle sistemático e a facilitação da sua localização;
- g) Operar computadores e softwares de escritórios e aplicativos corporativos;
- h) Monitorar o cumprimento dos procedimentos de segurança;
- i) Prestar auxílio, no que couber, aos treinamentos sobre segurança (prevenção de riscos, primeiros socorros, prevenção e combate a incêndios);
- j) Executar serviços técnicos, de menor complexidade, de sua área de atuação; Tratar de documentos variados, cumprindo o procedimento necessário referente aos mesmos;
- k) Avaliar a utilização adequada do material e processamento das demais atividades dentro da respectiva área;
- l) Executar outras tarefas de mesma complexidade associadas ao ambiente organizacional.

### 3.4.3. **FUNÇÃO 3: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III - CBO 4110-10**

- a) Executar os serviços técnicos, de média complexidade, das diversas áreas da CDC;
- b) Orientar e proceder à tramitação de processos, orçamentos, contratos e demais assuntos administrativos consultando e mantendo atualizados os documentos em arquivos e fichários;
- c) Redigir, revisar e encaminhar documentos seguindo orientação;
- d) Elaborar comunicações internas, ofícios, atas, circulares, tabelas, gráficos, instruções, normas, e outros;
- e) Coletar, compilar e consolidar dados diversos, consultando pessoas, documentos, publicações oficiais, arquivos e fichários para obter informações;
- f) Executar outras tarefas de mesma complexidade associadas ao ambiente organizacional;
- g) Controlar a regularidade da documentação dos veículos oficiais, multas e infrações, adotando as medidas necessárias para a manutenção da conformidade documental;
- h) Providenciar os trâmites para pagamentos e ressarcimentos, utilizando sistemas e planilhas, seguindo normativas e procedimentos internos;
- i) Elaborar comunicados, atas, minutas e ofícios, relacionados às atribuições e responsabilidades de seu setor;
- j) Elaborar cronograma e programação de atividades relacionadas ao seu setor de atuação;
- k) Elaborar instrumentos de comunicação institucional, como ofícios, memorandos, minutas, atas, súmulas conforme necessidade da Administração;
- l) Tratar de documentos associadas ao ambiente organizacional, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos;
- m) Realizar serviços técnicos nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística;
- n) Auxiliar na orientação de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos;
- o) Realizar o monitoramento dos serviços administrativos, organizando e controlando os programas, sua execução e relatar resultados para assegurar tramitações rápidas de informações entre as diversas unidades organizacionais.

### 3.4.4. **FUNÇÃO 4: ASSISTENTE DE GESTÃO I - CBO 1421-05**

- a) Acompanhar e fiscalizar serviços contratados de consultoria para elaboração de projetos sobre planejamento estratégico, organizacional e racionalização de processos, organização e métodos, pesquisa econômica de mercados, viabilidade econômica da CDC;
- b) Acompanhar a implementação de programas e projetos;
- c) Realizar controle do desempenho organizacional e indicadores de avaliação;
- d) Desenvolver instrumentos de controle, registro e monitoramento de informações e ações relevantes para o bom desempenho da CDC;
- e) Administrar materiais, administrar recursos humanos, administrar patrimônio, administrar informações, administrar recursos financeiros e orçamentários;
- f) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de suporte operacional e de usuário e desenvolvimento de sistemas informatizado e projetos relacionados à área da Tecnologia da Informação - TI;
- g) Manutenção de sistemas informatizados;
- h) Elaborar documentação para ambiente informatizado;
- i) Estabelecer padrões para ambiente informatizado;
- j) Fiscalizar os projetos em ambiente informatizado;

- k) Treinar usuários;
- l) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de assessoria contábil e patrimonial;
- m) Administrar os tributos da empresa;
- n) Registrar atos e fatos contábeis;
- o) Controlar o ativo permanente;
- p) Gerenciar custos;
- q) Elaborar demonstrações contábeis;
- r) Preparar obrigações acessórias;
- s) Atender solicitações de órgãos fiscalizadores;
- t) Analisar ambiente econômico;
- u) Participar do planejamento estratégico de curto prazo e longo prazo;
- v) Avaliar políticas de impacto coletivo (governo, ongs, outras organizações);
- w) Gerir programação econômico-financeira;
- x) Atuar nos mercados internos e externos;
- y) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de consultoria para elaboração de projetos de engenharia, execução e fiscalização de obras e serviços, (civil, mecânica, elétrica, eletrônica, telecomunicações);
- z) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de manutenção elétrica, mecânica e civil;
- aa) Controlar a qualidade de obras de engenharia;
- ab) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de consultoria para elaboração de projetos.

#### 3.4.5. **FUNÇÃO 5: ASSISTENTE DE GESTÃO II - CBO 1421-05**

- a) Acompanhar e fiscalizar serviços contratados de consultoria para elaboração de projetos sobre planejamento estratégico, organizacional e racionalização de processos, organização e métodos, pesquisa econômica de mercados, viabilidade econômica da CDC;
- b) Acompanhar a implementação de programas e projetos;
- c) Realizar controle do desempenho organizacional e indicadores de avaliação;
- d) Desenvolver instrumentos de controle, registro e monitoramento de informações e ações relevantes para o bom desempenho da CDC;
- e) Administrar materiais, administrar recursos humanos, administrar patrimônio, administrar informações, administrar recursos financeiros e orçamentários;
- f) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de suporte operacional e de usuário e desenvolvimento de sistemas informatizado e projetos relacionados à área da Tecnologia da Informação - TI;
- g) Manutenção de sistemas informatizados;
- h) Elaborar documentação para ambiente informatizado;
- i) Estabelecer padrões para ambiente informatizado;
- j) Fiscalizar os projetos em ambiente informatizado;
- k) Treinar usuários;
- l) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de assessoria contábil e patrimonial;
- m) Administrar os tributos da empresa;
- n) Registrar atos e fatos contábeis;
- o) Controlar o ativo permanente;

- p) Gerenciar custos;
- q) Elaborar demonstrações contábeis;
- r) Preparar obrigações acessórias;
- s) Atender solicitações de órgãos fiscalizadores;
- t) Analisar ambiente econômico;
- u) Participar do planejamento estratégico de curto prazo e longo prazo;
- v) Avaliar políticas de impacto coletivo;
- w) Gerir programação econômico-financeira;
- x) Atuar nos mercados internos e externos;
- y) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de consultoria para elaboração de projetos de engenharia, e execução de obras e serviços;
- z) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de manutenção elétrica, mecânica e civil;
- aa) Controlar a qualidade de obras de engenharia;
- ab) Acompanhar e fiscalizar os serviços contratados de consultoria para elaboração de projetos;
- ac) Assessorar o Coordenador e as diversas áreas da Companhia em assuntos de natureza jurídica e legal;
- ad) Zelar pela observância dos princípios norteadores da Administração Pública e demais ordenamentos jurídicos;
- ae) Acompanhar procedimentos judiciais e administrativos internos e externos;
- af) Emitir minutas de pareceres, contratos, convênios, despachos e informações;
- ag) Participar de sessões de processamento, continuidade e julgamento dos processos licitatórios;
- ah) Analisar documentação de qualificação técnica e propostas dos licitantes;
- ai) Elaborar as homologações das licitações e demais instrumentos celebrados;
- aj) Prestar análise e assessoramento jurídico a todos os assuntos a ele submetidos.

3.5. Considerando as atribuições exigidas no subitem 3.4, o Código Brasileiro de Ocupação - CBO e a Convenção Coletiva de Trabalho SEACEC x SEACONCE 2024/2024, os funcionários contratados devem atender aos seguintes requisitos:

#### 3.5.1. **FUNÇÕES 1 E 2**

- a) Escolaridade: Nível Médio ou Técnico, comprovado por diploma ou certificado de conclusão, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.
- b) Experiência: Mínima de 06 (seis) meses para a FUNÇÃO 1, e, mínima de 12 (doze) meses para a FUNÇÃO 2 em tarefas e rotinas administrativas, iguais ou similares às elencadas no subitem 3.4.

#### 3.5.2. **FUNÇÃO 3**

- a) Escolaridade: Nível Médio, comprovado por diploma ou certificado de conclusão, fornecido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.
- b) Experiência: Mínima de 12 (doze) meses em tarefas e rotinas administrativas, iguais ou similares às elencadas no subitem 3.4.

#### 3.5.3. **FUNÇÃO 4**

- a) Escolaridade: diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em especialidades compatíveis com os trabalhos a serem realizados na respectiva área para a qual for contratado de atuação, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação.

b) Experiência: Mínima de 24 (vinte e quatro) meses em tarefas e rotinas administrativas, iguais ou similares às elencadas no subitem 3.4.

### 3.5.4. FUNÇÃO 5

a) Escolaridade: diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação em especialidades compatíveis com os trabalhos a serem realizados na respectiva área para a qual for contratado de atuação, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação.

b) Mínima de 36 (trinta e seis) meses em tarefas e rotinas administrativas, iguais ou similares às elencadas no subitem 3.4.

**3.5.5. Os sindicatos indicados no item 3.5 não são de utilização obrigatória pelos licitantes, mas, ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas adotados por cada licitante/contratado.**

3.6. Para fins de comprovação do período de experiência, o profissional deverá apresentar Atestado/Declaração, fornecido por órgão/empregador, carteira de trabalho, ou outros tipos de comprovação válidos, a serem avaliados pela Contratante.

3.7. Os profissionais também deverão possuir habilidades em executar em ambiente operacional Windows, processador de Dados (Word), planilha eletrônica (Excel), internet e Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

3.8. A experiência que está sendo solicitada justifica-se pelas atividades a serem desenvolvidas, conforme subitem 3.4. deste Anexo. Os profissionais devem ser dotados de experiência suficiente para realização dos trabalhos (conhecimentos já adquiridos com a prática), considerando que as atividades a serem desenvolvidas envolvem técnicas necessárias para subsidiar os trabalhos dos empregados do Quadro de Pessoal.

3.9. A Contratante procederá à análise curricular e a comprovação da experiência dos profissionais da Contratada, só permitindo a prestação de serviços após uma avaliação criteriosa dos currículos dos candidatos.

3.10. A Contratante poderá requerer a substituição dos profissionais que ocuparão os postos de trabalho, em caso de avaliação insatisfatória, má conduta, ou por qualquer circunstância que desabone a conduta do prestador de serviço.

(assinado eletronicamente)

**Juliana Alcântara Forte**  
**Chefe de Gabinete da Presidência - Substituta**  
**Companhia Docas do Ceará**



Documento assinado eletronicamente por **Juliana Alcantara Forte, Chefe de Gabinete**, em 26/11/2024, às 17:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9004911** e o código CRC **486EA40D**.



Referência: Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9004911

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>



COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ

**ANEXO - APÊNDICE II - PLANILHA DE CUSTOS**

Fortaleza, 30 de outubro de 2024.

**PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS**

<b>ITEM 01 - Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC.</b>					
<b>MÃO DE OBRA</b>					
<b>Item</b>	<b>Posto</b>	<b>Custo Mensal por Posto (R\$)</b>	<b>Quantidade de Postos</b>	<b>Valor Total Mensal (R\$)</b>	<b>Valor Total Anual (R\$)</b>
1.1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I		10		
1.2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II		6		
1.3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III		9		
1.4	ASSISTENTE DE GESTÃO I		12		
1.5	ASSISTENTE DE GESTÃO II		16		
<b>VALOR GLOBAL DO ITEM 01</b>			<b>53</b>		
<b>INSTRUMENTOS COLETIVOS DE TRABALHO UTILIZADOS COMO REFERÊNCIA:</b> CCT Nº CE000508/2023 - SEEACONCE x SEACEC E 1º TERMO ADITIVO Nº CE000127/2024					

<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO I</b>	
Nº do Processo	50900.001690/2023-43
Licitação Nº	
<b>DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS</b>	
A	Data de apresentação (dia/mês/ano)
B	Município/UF
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo
D	Número de Meses da Execução Contratual
<b>Tipo de Serviço</b>	
<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade total a Contratar (em função de unidade de medida)</b>
Posto de serviço	10

MÓDULO DE MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL UNIDADE DE MEDIDA – TIPOS E QUANTIDADES			
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Salário Normativo da Categoria Profissional		
3	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		AUXILIAR ADMINISTRATIVO I
4	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º de janeiro
5	CBO		4110-05
<b>MÓDULO 1</b>			
<b>1</b>	<b>Composição da Remuneração</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Salário base	100,00%	
B	Adicional de Periculosidade	30,00%	
<b>TOTAL MÓDULO 1</b>			
<b>MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENS AIS E DIÁRIOS</b>			
<b>2.1</b>	<b>Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
<b>Total Submódulo 2.1</b>		<b>20,430%</b>	
<b>2.2</b>	<b>Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e outras contribuições</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	GIIL/RAT (SAT)		
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
<b>Total Submódulo 2.2</b>			
<b>2.3</b>	<b>Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários</b>	<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Transporte (22 dias)		
B	Auxílio Alimentação (22 dias)		
C	Auxílio Saúde		
D	Auxílio Funeral/Seguro de vida		
E	Auxílio Creche		
F	Cesta Básica		
<b>Total Submódulo 2.3</b>			
<b>Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários</b>			
<b>2.1</b>	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
<b>2.2</b>	GPS, FGTS e outras contribuições		
<b>2.3</b>	Benefícios Mensais e Diários		
<b>TOTAL MÓDULO 2</b>			
<b>MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>			
<b>3.1</b>	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		

E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
<b>TOTAL MÓDULO 3</b>			
<b>MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE</b>			
<b>4.1</b>	<b>Submódulo 4.1 - Ausências Legais</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Férias		
B	Ausências Legais		
C	Licença Paternidade		
D	Ausência por Acidente de Trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Ausências por Doença		
<b>Total Submódulo 4.1</b>			
<b>4.2</b>	<b>Submódulo 4.2 - Intervalo para repouso/alimentação</b>	<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Intrajornada		
<b>Total Submódulo 4.2</b>			
<b>Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>			
<b>4.1</b>	Ausências Legais		
<b>4.2</b>	Intrajornada		
<b>TOTAL MÓDULO 4</b>			
<b>MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS</b>			
<b>5</b>	<b>Insumos Diversos</b>		<b>Valor (R\$)</b>
A	Uniformes		
B	Materiais		
C	Equipamentos		
<b>TOTAL MÓDULO 5</b>			
<b>MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO</b>			
<b>6</b>	<b>Custos Indiretos, Tributos e Lucro</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	<b>Custos Indiretos</b>		
B	<b>Lucro</b>		
		<b>CÁLCULO POR DENTRO</b>	
C	<b>Tributos</b>		
c.1	Tributos Federais		
c.1.1	PIS		
c.1.2	COFINS		
c.2	Tributos Estaduais		
c.3	Tributos Municipais		
c.3.1	ISSQN	5,00%	
<b>TOTAL MÓDULO 6</b>			
<b>QUADRO-RESUMO DO CUSTO ESTIMADO POR EMPREGADO</b>			
	<b>Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)</b>		<b>Valor (R\$)</b>
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração		
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão		
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
E	Módulo 5 - Insumos Diversos		
<b>Subtotal (A + B + C + D + E)</b>			
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro		



Valor Total por Empregado						
QUADRO-RESUMO DO VALOR ESTIMADO MENSAL DOS SERVIÇOS						
Tipo de Serviço (A)		Valor Proposto por Empregado (B)	Qtde. de Empregados por Posto (C)	Valor Proposto do Posto (D) = (B) x (C)	Qtde. de Postos (E)	Valor Total do Serviço (F) = (D) x (E)
A	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I		1		10	
QUADRO-DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL ESTIMADO DA PROPOSTA						
	Descrição					Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida					
B	Valor mensal estimado do serviço					
C	Valor global estimado da proposta (Valor mensal do serviço multiplicado pelo número de meses do contrato)					

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II			
Nº do Processo		50900.001690/2023-43	
Licitação Nº		0	
DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A	Data de apresentação (dia/mês/ano)		
B	Município/UF	FORTALEZA/CE	
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT Nº CE000508/2023 - SEEACONCE x SEACEC e 1º Termo Aditivo Nº CE000127/2024	
D	Número de Meses da Execução Contratual	12 (Doze) Meses	
Tipo de Serviço		Unidade de Medida	Quantidade total a Contratar (em função de unidade de medida)
		Posto de serviço	6
MÓDULO DE MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL UNIDADE DE MEDIDA – TIPOS E QUANTIDADES			
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Salário Normativo da Categoria Profissional		
3	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II
4	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º de janeiro
5	CBO		4110-10
MÓDULO 1			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário base	100,00%	
B	Adicional de Periculosidade	30,00%	
TOTAL MÓDULO 1			
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
Total Submódulo 2.1		20,430%	
2.2	Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	

B	Salário Educação	2,50%	
C	GIIL/RAT (SAT)		
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
<b>Total Submódulo 2.2</b>			
<b>2.3 Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários</b>			
		<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Transporte (22 dias)		
B	Auxílio Alimentação (22 dias)		
C	Auxílio Saúde		
D	Auxílio Funeral/Seguro de vida		
E	Auxílio Creche		
F	Cesta Básica		
<b>Total Submódulo 2.3</b>			
<b>Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários</b>			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		
2.3	Benefícios Mensais e Diários		
<b>TOTAL MÓDULO 2</b>			
<b>MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>			
3.1	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
<b>TOTAL MÓDULO 3</b>			
<b>MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE</b>			
4.1	<b>Submódulo 4.1 - Ausências Legais</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Férias		
B	Ausências Legais		
C	Licença Paternidade		
D	Ausência por Acidente de Trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Ausências por Doença		
<b>Total Submódulo 4.1</b>			
4.2	<b>Submódulo 4.2 - Intervalo para repouso/alimentação</b>	<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Intrajornada		
<b>Total Submódulo 4.2</b>			
<b>Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>			
4.1	Ausências Legais		
4.2	Intrajornada		
<b>TOTAL MÓDULO 4</b>			

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS		
5	Insumos Diversos	Valor (R\$)
A	Uniformes	
B	Materiais	
C	Equipamentos	
TOTAL MÓDULO 5		

MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
		CÁLCULO POR DENTRO	
C	Tributos		
c.1	Tributos Federais		
c.1.1	PIS		
c.1.2	COFINS		
c.2	Tributos Estaduais		
c.3	Tributos Municipais		
c.3.1	ISSQN	5,00%	
TOTAL MÓDULO 6			

QUADRO-RESUMO DO CUSTO ESTIMADO POR EMPREGADO		
	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	
Subtotal (A + B + C + D + E)		
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
Valor Total por Empregado		

QUADRO-RESUMO DO VALOR ESTIMADO MENSAL DOS SERVIÇOS					
Tipo de Serviço (A)	Valor Proposto por Empregado (B)	Qtde. de Empregados por Posto (C)	Valor Proposto do Posto (D) = (B) x (C)	Qtde. de Postos (E)	Valor Total do Serviço (F) = (D) x (E)
A	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II	1		6	

QUADRO-DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL ESTIMADO DA PROPOSTA		
	Descrição	Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	
B	Valor mensal estimado do serviço	
C	Valor global estimado da proposta (Valor mensal do serviço multiplicado pelo número de meses do contrato)	

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III	
Nº do Processo	50900.001690/2023-43
Licitação Nº	0

DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
A	Data de apresentação (dia/mês/ano)		
B	Município/UF	FORTALEZA/CE	
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT Nº CE000508/2023 - SEEACONCE x SEACEC e 1º Termo Aditivo Nº CE000127/2024	
D	Número de Meses da Execução Contratual	12 (Doze) Meses	
Tipo de Serviço		Unidade de Medida	Quantidade total a Contratar (em função de unidade de medida)
		Posto de serviço	9
MÓDULO DE MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL UNIDADE DE MEDIDA – TIPOS E QUANTIDADES			
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)		
2	Salário Normativo da Categoria Profissional		
3	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)		ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III
4	Data base da categoria (dia/mês/ano)		1º de janeiro
5	CBO		4110-10
MÓDULO 1			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário base	100,00%	
B	Adicional de Periculosidade	30,00%	
TOTAL MÓDULO 1			
MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAIS E DIÁRIOS			
2.1	Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
Total Submódulo 2.1		20,430%	
2.2	Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	GIIL/RAT (SAT)		
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
Total Submódulo 2.2			
2.3	Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	Referência	Valor (R\$)
A	Transporte (22 dias)		
B	Auxílio Alimentação (22 dias)		
C	Auxílio Saúde		
D	Auxílio Funeral/Seguro de vida		
E	Auxílio Creche		
F	Cesta Básica		
G	Diária (02 unidades)		
Total Submódulo 2.3			

Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		
2.3	Benefícios Mensais e Diários		
<b>TOTAL MÓDULO 2</b>			
MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3.1	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
<b>TOTAL MÓDULO 3</b>			
MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE			
4.1	<b>Submódulo 4.1 - Ausências Legais</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Férias		
B	Ausências Legais		
C	Licença Paternidade		
D	Ausência por Acidente de Trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Ausências por Doença		
<b>Total Submódulo 4.1</b>			
4.2	<b>Submódulo 4.2 - Intervalo para repouso/alimentação</b>	<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Intrajornada		
<b>Total Submódulo 4.2</b>			
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente			
4.1	Ausências Legais		
4.2	Intrajornada		
<b>TOTAL MÓDULO 4</b>			
MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS			
5	<b>Insumos Diversos</b>		<b>Valor (R\$)</b>
A	Uniformes		
B	Materiais		
C	Equipamentos		
<b>TOTAL MÓDULO 5</b>			
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO			
6	<b>Custos Indiretos, Tributos e Lucro</b>		<b>%</b>
A	<b>Custos Indiretos</b>		
B	<b>Lucro</b>		
		<b>CÁLCULO POR DENTRO</b>	
C	<b>Tributos</b>		
c.1	Tributos Federais		
c.1.1	PIS		
c.1.2	COFINS		
c.2	Tributos Estaduais		

c.3	Tributos Municipais		
c.3.1	ISSQN	5,00%	

**TOTAL MÓDULO 6**

**QUADRO-RESUMO DO CUSTO ESTIMADO POR EMPREGADO**

	Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	
	<b>Subtotal (A + B + C + D + E)</b>	
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
	<b>Valor Total por Empregado</b>	

**QUADRO-RESUMO DO VALOR ESTIMADO MENSAL DOS SERVIÇOS**

	Tipo de Serviço (A)	Valor Proposto por Empregado (B)	Qtde. de Empregados por Posto (C)	Valor Proposto do Posto (D) = (B) x (C)	Qtde. de Postos (E)	Valor Total do Serviço (F) = (D) x (E)
A	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III		1		9	

**QUADRO-DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL ESTIMADO DA PROPOSTA**

	Descrição	Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	
B	Valor mensal estimado do serviço	
C	Valor global estimado da proposta (Valor mensal do serviço multiplicado pelo número de meses do contrato)	

**ASSISTENTE DE GESTÃO I**

Nº do Processo	50900.001690/2023-43
Licitação Nº	0

**DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS**

A	Data de apresentação (dia/mês/ano)	
B	Município/UF	<b>FORTALEZA/CE</b>
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	CCT Nº CE000508/2023 - SEEACONCE x SEACEC e 1º Termo Aditivo Nº CE000127/2024
D	Número de Meses da Execução Contratual	12 (Doze) Meses

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade total a Contratar (em função de unidade de medida)
	Posto de serviço	12

**MÓDULO DE MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL UNIDADE DE MEDIDA – TIPOS E QUANTIDADES**

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	
2	Salário Normativo da Categoria Profissional	
3	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	ASSISTENTE DE GESTÃO I
4	Data base da categoria (dia/mês/ano)	1º de janeiro
5	CBO	1421-05

<b>MÓDULO 1</b>			
<b>1</b>	<b>Composição da Remuneração</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Salário base	100,00%	
B	Adicional de Periculosidade	30,00%	
<b>TOTAL MÓDULO 1</b>			
<b>MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENS AIS E DIÁRIOS</b>			
<b>2.1</b>	<b>Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
<b>Total Submódulo 2.1</b>		<b>20,430%</b>	
<b>2.2</b>	<b>Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e outras contribuições</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	GIIL/RAT (SAT)		
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	
H	FGTS	8,00%	
<b>Total Submódulo 2.2</b>			
<b>2.3</b>	<b>Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários</b>	<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Transporte (22 dias)		
B	Auxílio Alimentação (22 dias)		
C	Auxílio Saúde		
D	Auxílio Funeral/Seguro de vida		
E	Auxílio Creche		
F	Cesta Básica		
C	Diária (02 unidades)		
<b>Total Submódulo 2.3</b>			
<b>Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários</b>			
<b>2.1</b>	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
<b>2.2</b>	GPS, FGTS e outras contribuições		
<b>2.3</b>	Benefícios Mensais e Diários		
<b>TOTAL MÓDULO 2</b>			
<b>MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>			
<b>3.1</b>	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
<b>TOTAL MÓDULO 3</b>			
<b>MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE</b>			
<b>4.1</b>	<b>Submódulo 4.1 - Ausências Legais</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>

A	Férias				
B	Ausências Legais				
C	Licença Paternidade				
D	Ausência por Acidente de Trabalho				
E	Afastamento Maternidade				
F	Ausências por Doença				
<b>Total Submódulo 4.1</b>					
<b>4.2 Submódulo 4.2 - Intervalo para repouso/alimentação</b>					
		<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>		
A	Intrajornada				
<b>Total Submódulo 4.2</b>					
<b>Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>					
4.1	Ausências Legais				
4.2	Intrajornada				
<b>TOTAL MÓDULO 4</b>					
<b>MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS</b>					
5	Insumos Diversos		<b>Valor (R\$)</b>		
A	Uniformes				
B	Materiais				
C	Equipamentos				
<b>TOTAL MÓDULO 5</b>					
<b>MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO</b>					
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>		
A	Custos Indiretos				
B	Lucro				
		<b>CÁLCULO POR DENTRO</b>			
C	Tributos				
c.1	Tributos Federais				
c.1.1	PIS				
c.1.2	COFINS				
c.2	Tributos Estaduais				
c.3	Tributos Municipais				
c.3.1	ISSQN	5,00%			
<b>TOTAL MÓDULO 6</b>					
<b>QUADRO-RESUMO DO CUSTO ESTIMADO POR EMPREGADO</b>					
	<b>Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)</b>		<b>Valor (R\$)</b>		
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração				
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários				
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão				
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente				
E	Módulo 5 - Insumos Diversos				
<b>Subtotal (A + B + C + D + E)</b>					
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro				
<b>Valor Total por Empregado</b>					
<b>QUADRO-RESUMO DO VALOR ESTIMADO MENSAL DOS SERVIÇOS</b>					
<b>Tipo de Serviço (A)</b>	<b>Valor Proposto por Empregado (B)</b>	<b>Qtde. de Empregados por Posto (C)</b>	<b>Valor Proposto do Posto (D) = (B) x (C)</b>	<b>Qtde. de Postos (E)</b>	<b>Valor Total do Serviço (F) = (D) x (E)</b>



A	ASSISTENTE DE GESTÃO I		1		12	
<b>QUADRO-DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL ESTIMADO DA PROPOSTA</b>						
	<b>Descrição</b>					<b>Valor (R\$)</b>
A	Valor proposto por unidade de medida					
B	Valor mensal estimado do serviço					
C	Valor global estimado da proposta (Valor mensal do serviço multiplicado pelo número de meses do contrato)					

<b>ASSISTENTE DE GESTÃO II</b>	
Nº do Processo	50900.001690/2023-43
Licitação Nº	0

<b>DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS</b>	
A	Data de apresentação (dia/mês/ano)
B	Município/UF
C	Ano Acordo, Convenção ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo
D	Número de Meses da Execução Contratual

<b>FORTALEZA/CE</b>	
CCT Nº CE000508/2023 - SEEACONCE x SEACEC e 1º Termo Aditivo Nº CE000127/2024	
12 (Doze) Meses	

<b>Tipo de Serviço</b>	<b>Unidade de Medida</b>	<b>Quantidade total a Contratar (em função de unidade de medida)</b>
------------------------	--------------------------	--

	Posto de serviço	16
--	------------------	----

**MÓDULO DE MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL UNIDADE DE MEDIDA – TIPOS E QUANTIDADES**

1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)	
2	Salário Normativo da Categoria Profissional	
3	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)	ASSISTENTE DE GESTÃO II
4	Data base da categoria (dia/mês/ano)	1º de janeiro
5	CBO	1421-05

**MÓDULO 1**

<b>1</b>	<b>Composição da Remuneração</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Salário base	100,00%	
B	Adicional de Periculosidade	30,00%	
<b>TOTAL MÓDULO 1</b>			

**MÓDULO 2 - ENCARGOS E BENEFÍCIOS ANUAIS, MENSAS E DIÁRIOS**

<b>2.1</b>	<b>Submódulo 2.1 - 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	13º (décimo terceiro) Salário	8,33%	
B	Férias e Adicional de Férias	12,10%	
<b>Total Submódulo 2.1</b>		<b>20,430%</b>	

**2.2 Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e outras contribuições**

<b>A</b>	<b>INSS</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	INSS	20,00%	
B	Salário Educação	2,50%	
C	GIIL/RAT (SAT)		
D	SESC ou SESI	1,50%	
E	SENAI - SENAC	1,00%	
F	SEBRAE	0,60%	
G	INCRA	0,20%	

H	FGTS	8,00%	
<b>Total Submódulo 2.2</b>			
<b>2.3 Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários</b>			
		<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Transporte (22 dias)		
B	Auxílio Alimentação (22 dias)		
C	Auxílio Saúde		
D	Auxílio Funeral/Seguro de vida		
E	Auxílio Creche		
F	Cesta Básica		
C	Diária (02 unidades)		
<b>Total Submódulo 2.3</b>			
<b>Quadro-Resumo do Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários</b>			
2.1	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias		
2.2	GPS, FGTS e outras contribuições		
2.3	Benefícios Mensais e Diários		
<b>TOTAL MÓDULO 2</b>			
<b>MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO</b>			
3.1	<b>Provisão para Rescisão</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência dos encargos do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS e Contribuição Social sobre o Aviso Prévio Trabalhado		
<b>TOTAL MÓDULO 3</b>			
<b>MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE</b>			
4.1	<b>Submódulo 4.1 - Ausências Legais</b>	<b>%</b>	<b>Valor (R\$)</b>
A	Férias		
B	Ausências Legais		
C	Licença Paternidade		
D	Ausência por Acidente de Trabalho		
E	Afastamento Maternidade		
F	Ausências por Doença		
<b>Total Submódulo 4.1</b>			
4.2	<b>Submódulo 4.2 - Intervalo para repouso/alimentação</b>	<b>Referência</b>	<b>Valor (R\$)</b>
	Intrajornada		R\$ -
<b>Total Submódulo 4.2</b>			R\$ -
<b>Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente</b>			
4.1	Ausências Legais		
4.2	Intrajornada		
<b>TOTAL MÓDULO 4</b>			
<b>MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS</b>			
5	<b>Insumos Diversos</b>		<b>Valor (R\$)</b>
A	Uniformes		
B	Materiais		
C	Equipamentos		

TOTAL MÓDULO 5			
<b>MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO</b>			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
CÁLCULO POR DENTRO			
C	Tributos		
c.1	Tributos Federais		
c.1.1	PIS		
c.1.2	COFINS		
c.2	Tributos Estaduais		
c.3	Tributos Municipais		
c.3.1	ISSQN	5,00%	
TOTAL MÓDULO 6			

QUADRO-RESUMO DO CUSTO ESTIMADO POR EMPREGADO		Valor (R\$)
Mão de obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)		
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	
B	Módulo 2 - Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários	
C	Módulo 3 - Provisão para Rescisão	
D	Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	
E	Módulo 5 - Insumos Diversos	
Subtotal (A + B + C + D + E)		
F	Módulo 6 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	
Valor Total por Empregado		

QUADRO-RESUMO DO VALOR ESTIMADO MENSAL DOS SERVIÇOS					
Tipo de Serviço (A)	Valor Proposto por Empregado (B)	Qtde. de Empregados por Posto (C)	Valor Proposto do Posto (D) = (B) x (C)	Qtde. de Postos (E)	Valor Total do Serviço (F) = (D) x (E)
A	ASSISTENTE DE GESTÃO II	1		16	

QUADRO-DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL ESTIMADO DA PROPOSTA		
	Descrição	Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	
B	Valor mensal estimado do serviço	
C	Valor global estimado da proposta (Valor mensal do serviço multiplicado pelo número de meses do contrato)	

EQUIPAMENTOS						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA*	UNIDADE	QUANT	VALOR UNIT (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Relógio de ponto	IDCLASS BIO PROX ASK 671	Und	1		
<b>VALOR TOTAL</b>						
<b>DEPRECIÇÃO** 20% a.a.</b>						
<b>VALOR MENSAL POR EMPREGADO</b>						

\*A marca indicada acima é para referência, podendo o licitante informar em sua proposta qualquer marca que seja similar ou de melhor qualidade.

\*\*A porcentagem de **DEPRECIAÇÃO** não poderá ser alterada pelo licitante, sob pena de rejeição de sua proposta. Essa medida visa a garantir a isonomia na apresentação das propostas pelos participantes.

**José Maurício Lima Sabóia**  
**Gratificação Técnica III**  
**Companhia Docas do Ceará**  
(assinado eletronicamente)



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva, Coordenador(a)**, em 31/10/2024, às 11:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9005159** e o código CRC **5EF0B8A1**.



**Referência:** Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9005159

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>



COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA  
COORDENADORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**ANEXO - APÊNDICE III - MINUTA DE CONTRATO**

Fortaleza, 30 de outubro de 2024.

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ – CDC E

.....

**Companhia Docas do Ceará – CDC**, Empresa Pública Federal, vinculada ao Ministério dos Portos e Aeroportos, com sede à Praça Amigos da Marinha, s/nº, Mucuripe, Fortaleza – CE, CNPJ N° 07.223.670/0001-16, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representada por seu Diretor Presidente, ....., brasileiro, CPF n° ....., Carteira de Identidade n° ....., expedida pela ..... e pelo Diretor ....., ....., brasileiro, CPF n° ....., Carteira de Identidade n° ....., expedida pela ....., e de outro lado ..... com sede na ....., inscrita no CNPJ sob o n° ....., doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por ....., Carteira de Identidade n° ....., CPF n° ....., com fundamento na Lei n° 13.303/2016, no Decreto n° 8.945/2016, na Lei Complementar n° 123/2006, na Lei n° 12.846/2013, no Decreto 9.507/2018, no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC e nas demais disposições aplicáveis, bem como nas regras e condições estabelecidas no Termo de Referência, na proposta da CONTRATADA, no Processo Administrativo de n° 50900.001690/2023-43, Autorização DIRPRE n° ...../202....., de ...../...../....., tudo parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, firmam o presente **CONTRATO**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA I - DO OBJETO**

**1.1.** O Objeto do presente contrato é a Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC.

**1.2.** Esta Contratação se dará sob o regime de execução Empreitada por Preço Unitário.

**CLÁUSULA II - DO VALOR DO CONTRATO E DA ORIGEM DOS RECURSOS**

**2.1.** O valor global do objeto deste Contrato é R\$ ..... (.....)

**2.2.** As despesas decorrentes da contratação correrão à conta dos recursos oriundos da Rubrica 2.205.900.000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS para os exercícios de 2024 e 2025.

**2.3.** No valor da contratação estão incluídos todos os custos diretos e indiretos, tributos incidentes, mão de obra e respectivos encargos e demais despesas que se façam necessárias para a correta e boa prestação do serviço.

### **CLÁUSULA III - DO PAGAMENTO**

**3.1.** As condições de pagamento são as previstas no Termo de Referência da contratação.

### **CLÁUSULA IV - DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA**

**4.1.** Para tratamento do risco de descumprimento das obrigações trabalhistas, previdenciárias e com FGTS por parte do contratado, as regras acerca da Conta-Depósito Vinculada são as estabelecidas no Termo de Referência.

### **CLÁUSULA V - DO PRAZO**

**5.1.** O prazo de execução do objeto desta contratação é de 12 (doze) meses, contados da emissão da Ordem de Serviço - OS, podendo ser prorrogado de acordo com o Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC, até o limite de 05 (cinco) anos.

**5.2.** O prazo de vigência do objeto desta contratação é de 12 (doze) meses, contados da emissão da Ordem de Serviço - OS, podendo ser prorrogado de acordo com o Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC, até o limite de 05 (cinco) anos.

**5.3.** Para a prorrogação do Contrato, devem ser observados os procedimentos previstos no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC.

### **CLÁUSULA VI - DA FISCALIZAÇÃO**

**6.1.** Os procedimentos de Fiscalização são os previstos no Termo de Referência da contratação.

### **CLÁUSULA VII - DAS SANÇÕES**

**7.1.** As sanções e procedimentos pertinentes estão previstos no Termo de Referência da contratação.

### **CLÁUSULA VIII – DAS INFRAÇÕES E DA RESCISÃO**

**8.1.** Os motivos para a rescisão do contrato, bem como os procedimentos aplicáveis estão previstos no Termo de Referência da contratação.

**8.2.** A rescisão por iniciativa da CONTRATANTE depende de autorização da Diretoria-Executiva.

### **CLÁUSULA IX – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE**

**9.1.** À CONTRATADA, caberá observar as obrigações previstas no Termo de Referência e Anexos da contratação, durante a execução deste Contrato.

**9.2.** À CONTRATANTE cabe observar as obrigações previstas no Termo de Referência da contratação.

### **CLÁUSULA X – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

**10.1.** O contrato poderá ser alterado, quantitativa e qualitativamente, por acordo entre as partes, nos casos previstos no [art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016](#).

**10.2.** A CONTRATADA poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**10.3.** Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no item 9.2., salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

**10.4.** Se no contrato não houver sido contemplados preços unitários para os serviços, esses serão fixados mediante acordo entre as partes, respeitando os limites estabelecidos nos itens 9.2 e 9.3 acima.

**10.5.** É vedada a celebração de aditivos decorrentes de eventos supervenientes alocados, na matriz de riscos, caso existente, como de responsabilidade da CONTRATADA.

**10.6.** As alterações contratuais celebradas pela CONTRATANTE obedecerão aos regramentos dispostos no [art. 81 da Lei nº 13.303, de 2016](#) e deverão ser autorizadas pelas autoridades competentes para autorizar a celebração dos contratos.

**10.7.** Na hipótese de alterações contratuais para fins de fixação de preços dos insumos e serviços a serem acrescidos no contrato, deverá ser mantido o mesmo percentual de desconto oferecido pela CONTRATADA no processo de licitação.

**10.8.** Todo aditamento contratual deverá ser justificado por escrito e previamente autorizado pela autoridade competente.

**10.9.** As alterações do contrato devem observar os procedimentos previstos no artigo 175 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da CDC, no que lhe for aplicável.

## **CLÁUSULA XI - DOS CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO E DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**11.1.** A CONTRATADA deve observar todas as condições de aceitação e recebimento do objeto previstas no Termo de Referência da contratação e neste contrato.

## **CLÁUSULA XII - DA GARANTIA**

**12.1.** A CONTRATADA deverá prestar garantia contratual no percentual de 5% (cinco) por cento do valor da contratação, com validade durante a execução do contrato, estendendo-se até 90 (noventa) dias após o término da vigência contratual e terá seu valor atualizado nas mesmas condições nele estabelecidas, devendo ser renovada a cada prorrogação, sob pena de aplicação de penalidades e rescisão contratual.

**12.2.** As disposições e condições da garantia a ser prestada são as constantes do Termo de Referência da contratação.

## **CLÁUSULA XIII – DOS CRITÉRIOS DE REPACTUAÇÃO**

**13.1.** As condições e procedimentos para aplicação de Repactuação encontram-se previstos no Termo de Referência da contratação.

## **CLÁUSULA XIV - DO FORO**

**14.1.** Fica eleito o Foro da Justiça Federal da Seção Judiciária do Ceará, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem justos e acertados, CONTRATANTE e CONTRATADA firmam o presente Termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que abaixo assinam.

Fortaleza, ..... de ..... de 202...

COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Diretora Presidente  
CONTRATANTE

COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Diretor xxx

COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Diretor xxx  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CONTRATADA  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX (Representante legal)

**T E S T E M U N H A S:**

\_\_\_\_\_  
Pela **Contratante:**  
**CPF nº:**

\_\_\_\_\_  
Pela **Contratada:**  
**CPF nº:**



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva, Coordenador(a)**, em 31/10/2024, às 10:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9005227** e o código CRC **D1FA40FA**.



Referência: Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9005227

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>





COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA  
COORDENADORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**ANEXO - APÊNDICE IV - MODELO DEC. ENQUADRAMENTO SINDICAL**

Fortaleza, 30 de outubro de 2024.

PROCESSO Nº 50900.001690/2023-43

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO SINDICAL - ACÓRDÃO TCU Nº 1207/2024 - PLENÁRIO**

----- (nome da empresa), CNPJ Nº -----, sediada à -----  
----- (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). -----  
-----, portador(a) da Carteira de Identidade Nº ----- e do CPF Nº -----  
-----, DECLARA, sob as penas da Lei, que:

- a) Enquadra-se no Sindicato -----;
- b) Possui como atividade preponderante -----;
- c) A proposta baseou-se no(a) ----- (nome do instrumento coletivo de trabalho) -----  
--- pelo(s) seguinte(s) motivo(s): -----.

-----  
(local e data)

-----  
(nome, assinatura do declarante e número da carteira de identidade)



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva, Coordenador(a)**, em 31/10/2024, às 10:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9005498** e o código CRC **58ABD551**.



**Referência:** Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9005498

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>

GRUPO I – CLASSE \_\_\_\_ – Plenário

TC 018.082/2023-8

Natureza(s): Consulta

Órgão/Entidade: Ministério da Gestão e da Inovação Em Serviços Públicos

Representação legal: Danielle Patricia Costa de Souza (37555/OAB-DF), representando Sindicato dos Empr de Empr de Asseio, Conservacao, Trab Temporario, Prest Servicos e Serv Terceirizaveis do Df-sindiservicos/df; Jonas Cecílio (14344/OAB-DF), Nara Regina da Matta Machado (65666/OAB-DF) e outros, representando Sindicato das Empresas de Asseio, Conservacao, Trabalhos Temporario e Servicos Terceirizaveis do Df.

SUMÁRIO: CONSULTA. MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS. INDAGAÇÃO QUANTO À POSSIBILIDADE DE INDICAÇÃO, EM EDITAIS PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA, DA CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO QUE MELHOR SE ADEQUA À CATEGORIA PROFISSIONAL DO OBJETO CONTRATADO. CONHECIMENTO. INFORMAÇÃO À AUTORIDADE CONSULENTE. COMUNICAÇÕES. ARQUIVAMENTO.

## RELATÓRIO

Trata-se de Consulta formulada pela Ministra da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos – MGI, por meio do Ofício SEI 47701/2023/MGI, a fim de dirimir questão atinente à elaboração da planilha de custos e formação de preços para a contratação de serviços continuados, com dedicação exclusiva de mão de obra.

2. Reproduzo, a seguir, o teor principal da instrução produzida no âmbito da Unidade de Auditoria Especializada em Contratações – AudContratações (peça 45), a qual contou com a anuência do corpo dirigente da unidade (peças 46 e 47):

### **INTRODUÇÃO**

*1. Trata-se de processo de Consulta, em que a Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos - MGI, por meio do Ofício SEI 47701/2023/MGI (peça 4), solicita ao TCU a revisão do entendimento que fundamentou o Acórdão 2101/2020-TCU-Plenário sobre a elaboração da planilha de custos e formação de preços para a contratação de serviços continuados, com dedicação exclusiva de mão de obra.*

*2. Cumpre informar que o presente processo foi inicialmente autuado como Representação, a teor da Comunicação da Presidência, em Sessão de 31/5/2023 (peça 1), que contemplava a seguinte proposta aprovada pelo Plenário:*

*Determinar à Secretaria-Geral de Controle Externo deste Tribunal que autue processo de representação específico a fim de, à luz dos arts. 570, 577 e 581, § 2º, da CLT e do art. 8º, inciso II, da Constituição Federal (...).*

*3. Importa destacar o contexto da referida Comunicação da Presidência, que traz o relato*

*da visita Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, Esther Dweck ao Presidente deste Tribunal, ocasião em a Ministra informa sobre dificuldade enfrentada pela Administração Pública na realização de licitações para contratação de serviços terceirizados, em razão da aplicação do entendimento desta Corte no sentido de que nos editais de licitação não é permitido determinar a convenção ou acordo coletivo de trabalho a ser utilizado pelas empresas.*

*4. Ainda de acordo com a Comunicação da Presidência, a Ministra Esther Dweck relatou que a aplicação desse entendimento tem gerado graves problemas como a precarização da mão de obra e a quebra da isonomia na contratação, em decorrência da vantagem auferida pela empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador.*

*5. Diante desse cenário, a Presidência propôs que a Secretaria-Geral de Controle Externo do TCU avaliasse “a possibilidade de os órgãos da Administração Pública Federal indicarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado, evitando que os licitantes formulem suas propostas de preços com base em outras convenções coletivas conforme o enquadramento de sua atividade principal”.*

*6. Em seguida à autuação da representação, a AudContratações realizou diligência ao Ministério Público do Trabalho, conforme a seguinte proposta da instrução (peça 9):*

*b.1) informar qual a recorrência, na Administração Pública, de casos levados ao conhecimento desse Parquet relacionados ao entendimento vigente, a exemplo do Acórdão 2101/2020-TCU-Plenário, de que o enquadramento sindical deve se dar conforme a atividade preponderante das empresas, e não em relação à atividade/cargo licitado, relacionando, se possível, os casos de que tem conhecimento, e demais documentos e informações que julgar necessários;*

*7. Em resposta, o Parquet apresentou Ofício Conjunto MPT-CONALIS/CONAP 001/2023 (peça 18), datado de 3/11/2023, elaborado pela Coordenadoria Nacional de Promoção da Liberdade Sindical e do Diálogo Social – CONALIS e pela Coordenadoria Nacional de Promoção da Regularidade do Trabalho na Administração Pública – CONAP.*

*8. Dando sequência, esta AudContratações realizou novo exame de admissibilidade, nos termos da instrução à peça 19, e propôs a alteração do tipo processual de Representação para Consulta, por entender que a comunicação da Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos (peça 1), acompanhada da Nota Técnica SEI nº 14534/2023/MGI (peça 5), não tinha a intenção de trazer ao conhecimento desta Corte a ocorrência de alguma irregularidade de que teve notícia para fins de apuração, sendo mais adequado recepcionar a petição da Ministra de Estado na qualidade de Consulta a este Tribunal, nos termos do art. 264, inc. VI, e §§ 1º e 2º, do Regimento Interno/TCU, cujos requisitos estavam plenamente atendidos.*

*9. Em adição, a referida instrução à peça 19 propôs a realização de diligência à AGU e solicitações de informação aos sindicatos SEAC/DF e Sindiserviços/DF, nos seguintes termos:*

*c) diligenciar a Advocacia-Geral da União (...) para que, no prazo de quinze dias, encaminhe os seguintes esclarecimentos e cópia dos documentos pertinentes:*

*c.1) informar os pressupostos jurídicos que fundamentam os itens 4.13 e 4.14 do modelo de minuta de edital para pregão eletrônico - v 05/2023, esclarecendo se tais pressupostos estão alinhados com a jurisprudência desta Corte sobre a matéria, a exemplo do Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário;*

*d) solicitar (...) ao Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário e Serviços Terceirizados do Distrito Federal - SEAC/DF (...), que, no prazo de quinze dias, se*

*manifeste, caso queira, sobre as questões atinentes à definição da atividade preponderante da empresa prestadora de serviço e a correspondente norma coletiva aplicável às licitações de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, realizadas por entes públicos;*

*e) solicitar (...) ao Sindicato dos Empregados de Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário e Serviços Terceirizados do Distrito Federal – Sindiserviços/DF (...), que, no prazo de quinze dias, se manifeste, caso queira, sobre casos de que tenha conhecimento em que a empresa prestadora de serviços adotou norma coletiva diversa da categoria profissional vinculada a esse sindicato nas licitações de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, realizadas por entes públicos;*

10. O relator Min. Antônio Anastasia, nos termos do despacho à peça 21, acolheu todas as propostas acima.

11. Em resposta à diligência, o Departamento de Assuntos Extrajudiciais da Consultoria-Geral da União (DEAEX/CGU/AGU) encaminhou a manifestação à peça 43, que será analisada mais à frente nesta instrução.

12. Por sua vez, o Sindiserviços/DF encaminhou manifestação à peça 35, acompanhada de certidão de registro sindical (peça 36), cópia da Convenção Coletiva de Trabalho (CCT) 2024/2024 firmada com o SEAC/DF (peça 37), cópia de Solução de Consulta nº 4.032 - SRRF04/Disit elaborada pela Receita Federal (peça 38), e cópia da proposta da empresa R7facilities apresentada no Pregão Eletrônico 25/2023 realizado por este TCU.

13. Quanto ao SEAC/DF, embora tenha solicitado em 18/12/2023 e obtido dilação de prazo (peças 33 e 34), não apresentou manifestação, esclarecendo, contudo, que estava aguardando receber respostas de levantamento junto às empresas associadas ao sindicato.

14. Resumem-se a seguir as manifestações apresentadas neste processo.

#### *Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos*

15. O ofício ministerial (peça 4) fez-se acompanhar da Nota Técnica SEI nº 14534/2023/MGI (peça 5), elaborada pela Diretoria de Normas e Sistemas de Logística da Secretaria de Gestão e Inovação (Delog/Seges), em que os seguintes argumentos foram manejados com vistas a alterar o entendimento desta Corte consignado no Acórdão 2101/2020-TCU-Plenário:

a) que a apresentação das propostas e a garantia dos direitos dos trabalhadores devem respeitar a Convenção Coletiva de Trabalho que melhor represente a atividade profissional que o órgão ou entidade da Administração estiver contratando;

b) que compete ao ente público, enquanto contratante, estabelecer qual a categoria profissional que melhor pode desempenhar as atividades que almeja contratar;

c) que o atual entendimento consignado nos Acórdãos 2101/2020-TCU-Plenário, 1097/2019-TCU-Plenário, 859/2016-TCU-Plenário, entre outros, pode levar à contratação de profissionais com salários e benefícios inferiores à estimada para a contratação, o que prejudicaria os direitos dos trabalhadores.

d) que a contratação de profissionais com remuneração inferior à estimada para a contratação poderia violar “o princípio da isonomia que regem as contratações públicas, tendo em vista que o fornecedor se vale desse engenho para lograr êxito no certame, entretanto precarizando os direitos dos trabalhadores, que é de ordem constitucional” (peça 5, p. 1);

e) que houve denúncia apresentada pelo Sindicato dos Empregados em Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário, Prestação de Serviços e Serviços Terceirizáveis no Distrito Federal - Sindiserviços, datada de 6 de abril de 2023, (...) no qual relata a participação de empresas vinculadas a outros segmentos econômicos

na contratação de serviços de limpeza e conservação, com propostas de preços fundadas em CCT do ramo da metalurgia” (peça 5, p. 2);

f) que a Administração não pode “acolher uma CCT cujo rendimento e benefícios são fixados no piso básico de um metalúrgico, por exemplo, quando, na realidade, o objetivo da Administração é a contratação do serviço de apoio administrativo” (peça 5, p. 2);

g) “que o manejo de CCT díspares traz malefícios aos trabalhadores que venham a ser alocados no contrato da Administração, caso essas propostas se saírem vencedoras do processo licitatório, pois proporcionam menores salários e benefícios dos que àqueles licitantes que apresentaram as propostas de acordo a categoria profissional que pretende a Administração” (peça 5, p. 2);

h) “que a Advocacia-Geral da União, em linha com o pensamento desta Secretaria, incluiu em seus modelos de Edital, que atendem aos preceitos da Nova Lei de Licitações e Contratos, a Lei nº 14.133, de 2021, a previsão de que o Acordo, Convenção Coletiva ou Sentença Normativa a ser apresentada na elaboração das propostas deverá ser aquela que rege a categoria de profissionais que executará o serviço a ser contratado pela Administração, vejamos:

**Modelo de Minuta de Edital para Pregão eletrônico - v 05/2023 - Advocacia Geral da União.**

‘4.13. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

4.14. Em todo caso, deverá ser garantido o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente, o que for maior.’

*Ministério Público do Trabalho*

16. Em resposta à diligência desta AudContratações, o Ministério Público do Trabalho apresentou o Ofício Conjunto MPT-CONALIS/CONAP 001/2023 (peça 18), datado de 3/11/2023, elaborado pela Coordenadoria Nacional de Promoção da Liberdade Sindical e do Diálogo Social – CONALIS e pela Coordenadoria Nacional de Promoção da Regularidade do Trabalho na Administração Pública – CONA, por meio do qual expõe os argumentos e as teses a seguir resumidos na conclusão extraída da manifestação do Parquet (peça 18, p. 22/24):

(...)

a) A Administração Pública tem o dever de agir vinculada ao que dispõe a Constituição Federal sobre a unicidade sindical, o que significa que existe somente um sindicato legitimado a representar os trabalhadores, na base territorial mínima que é o Município. Se não houver sindicato organizado no Município, cabe a celebração de convenções coletivas com Federação, e, na falta dele, Confederação.

b) Na verificação de qual é o ente sindical legitimado para firmar acordos e convenções coletivas de trabalho, a Administração Pública não pode concluir que existe mais de um sindicato representante dos trabalhadores, apenas, e tão somente, porque mais de um sindicato colocou o mesmo nome de ocupação em sua convenção coletiva de trabalho;

c) Quando se verifica que há o mesmo nome da ocupação, escrito em convenções coletivas de trabalho promanadas de sindicatos de categorias diferentes, e necessário não negar aplicabilidade, no caso concreto ao princípio da unicidade sindical. Aplicar o princípio da unicidade sindical significa reconhecer que não podem existir dois sindicatos diferentes representando os trabalhadores de uma mesma ocupação;

- d) *O critério da categoria preponderante não é um critério de definição da categoria profissional nem do sindicato de trabalhadores de determinada ocupação, pois foi o critério da preponderância da atividade foi definido, na CLT, para resolver a questão do recolhimento da contribuição sindical, quando há várias ocupações na empresa que estão ligadas entre si para a produção de um bem ou serviço.*
- e) *Quando entre as ocupações não há relação de conexão nem de convergência para a elaboração de um produto ou serviço, mas as atividades são, ao contrário, expressões de ocupações diversas e independentes entre si, não é possível, sequer para fins de recolhimento da contribuição sindical, invocar-se o critério da categoria preponderante, o que está claro no art. artigo 581, § 1º, a CLT, o qual determina que, se não há preponderância de atividades, a empresa terá que recolher a contribuição sindical para sindicatos distintos, cada um representante da categoria profissional dos seus empregados que exercem diferentes ocupações ou profissões.*
- f) *Na terceirização de serviços, na qual a empresa prestadora de serviços presta diferentes e variados serviços, o tomador de serviços, porém, contrata serviços específicos e determinados, e, como consequência dessa contratação específica, não lhe cabe procurar qual a categoria predominante na empresa para fins de verificação da convenção coletiva de trabalho.*
- g) *E dever da Administração Pública, por força dos princípios da legalidade e da unicidade sindical, adotar, para cada ocupação, uma única convenção coletiva de trabalho, promanada do sindicato da ocupação. Para verificar a convenção coletiva de trabalho que rege as relações de trabalho de determinada ocupação é necessário solicitar a carta sindical, que contém o nome da ocupação representada pelo sindicato e área de abrangência da representação sindical, e, por conseguinte, da convenção coletiva de trabalho.*
- h) *A solicitação da carta sindical – para verificação do enquadramento sindical - e a verificação da convenção coletiva de trabalho são medidas antecedentes e de planejamento da licitação, que evitam problemas futuros e até a análise de pedidos de repactuação, que são frequentes quando há indicação de convenção coletiva de trabalho incorreta, pelas empresas.*
- i) *Faz parte da “análise de risco da contratação” evitar que erros decorrentes da indicação incorreta de convenção coletiva de trabalho impactem nos custos dos contratos, pelo que constitui dever do tomador de serviços analisar a questão do enquadramento sindical e da legitimidade da convenção coletiva de trabalho, manifestando sua posição jurídica sobre qual o sindicato representativo e a convenção coletiva de trabalho aplicável àquela contratação;*

*Sindicato dos Empregados em Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário, Prestação de Serviços e Serviços Terceirizáveis no Distrito Federal – Sindiserviços/DF*

17. *Em atendimento à solicitação deste Tribunal, o Sindicato dos Empregados de Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário e Serviços Terceirizados do Distrito Federal – Sindiserviços/DF apresentou a manifestação à peça 35, cujos argumentos podem ser resumidos nos trechos abaixo transcritos:*

a) *“Acreditamos que a manutenção por este Órgão de autorização para que empresas utilizem instrumentos coletivos diversos aos processos específicos de contratação e terceirização com o Estado, permite um terrível precedente para o descumprimento sistematizado dos direitos dos trabalhadores com responsabilização subsidiária da Administração Pública nessas contratações. É um entendimento que precisa ser alterado, pois haverá verdadeira agressão à lei trabalhista e conseqüentemente ao trabalhador, que sofrerá diminuição de seus direitos e garantias, com a chancela deste E. Tribunal.”*

b) *“A Receita Federal do Brasil, por meio da Solução de Consulta DISIT/SRRF04 n° 4032, de 30 de julho de 2019, consolidou o entendimento no sentido de que a atividade econômica principal da empresa, que define o código CNAE principal a ser informado no cadastro do CNPJ, não se confunde com a atividade preponderante do estabelecimento (matriz ou filial), a qual é utilizada para se determinar o grau de incidência de incapacidade laborativa decorrente dos riscos ambientais do trabalho*

(GILRAT/SAT).”

c) “Diante do entendimento da Receita Federal, a atividade principal declarada no CNAE pela empresa pode não corresponder à realidade da sua respectiva atividade preponderante, parte do princípio que a empresa pode declarar atividade principal ‘A’ e ter como atividade preponderante ‘B’”.

d) “Para que considerada atividade preponderante, as atividades desenvolvidas pela empresa devem ter correlação entre si, confluência e combinação entre as atividades, conceito esse previsto no § 2º, do art. 581, da CLT.”

e) “A classificação de atividade preponderante ocorre quando há convergência de atividades, inclusive funcional. Nesse sentido, a questão que se coloca nesse imbróglio, no qual se insere a presente resposta à consulta do TCU é: qual a convergência entre atividade de metalurgia, construção civil e prestação de serviços de terceirização de limpeza, asseio e conservação?”

f) “Mesmo que a empresa coloque como atividade principal metalurgia e secundária prestação de serviços e locação de mão de obra nas áreas do âmbito administrativo, mas executa atividades de prestação de serviços de terceirização, há desproporcionalidade e ausência de conexão entre as atividades desenvolvidas pela empresa.”

g) “Com o advento da terceirização os paradigmas atinentes à relação direta entre trabalhador e empregador foram alterados, a terceirização pressupõe intermediação de mão-de-obra que foge totalmente aos conceitos até então estabelecidos para o enquadramento sindical.”

h) “O entendimento majoritário do Tribunal Regional do Trabalho da 10.ª Região, delimita que quando há prestação de serviços terceirizados não é possível realizar o enquadramento sindical na atividade preponderante, inteligência do verbete 76/2019.”

i) “Tratando-se de empresa que atua em diversos ramos econômicos, sem ser possível a identificação de sua atividade preponderante (não a partir da eleição formal no contrato social ou em seu registro no CNPJ da Receita Federal do Brasil, mas por sua atuação efetiva no ambiente econômico), ela possuirá tantas categorias econômicas quantas forem suas áreas de atuação e nesse sentido, não há que se falar em preponderância, e por conseguinte em enquadramento sindical específico.”

j) “Diante da situação apresentada, deve ser observado o enquadramento sindical da atividade que será exercida, em especial quando essa atividade for de prestação de serviços terceirizados de fornecimento e locação de mão de obra. Para esses casos, existe no Distrito Federal sindicato específico que representa esses trabalhadores - Sindiserviços/DF cuja negociação coletiva e direta com Sindicato representante das Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário e Serviços Terceirizáveis do Distrito Federal — SEAC/DF, CNPJ 00.438.770/0001-10.”

k) “A tese de desenquadramento sindical é tão temerosa, que se continuar sendo levada a sério, permitirá que as empresas licitantes escolham qualquer convenção coletiva, mesmo que em total desconexão com o objeto do certame. O enquadramento sindical, em país que abraçou o princípio da unicidade sindical, não é um menu à la carte, mas um cardápio de prato único.”

l) “Perceptível a grave violação e total afronta às normas constitucionais que estão acontecendo nos Pregões realizados pela Administração Pública, a parte frágil e hipossuficiente – os trabalhadores terceirizados estão sendo prejudicados sobremaneira.”



m) “A observância dos princípios administrativos no processo licitatório, dentre eles, a competitividade, justo preço, isonomia, transparência pública, estão sendo colocados à margem quando os órgãos públicos autorizam as empresas concorrerem com instrumento coletivos diversos, inclusive em acordos firmados diretamente com as empresas e sindicatos diversos da categoria, sem qualquer participação democrática dos trabalhadores que irão efetivamente realizar os trabalhos na tomadora de serviços.”

#### *Advocacia-Geral da União*

18. O Departamento de Assuntos Extrajudiciais da Consultoria-Geral da União (DEAEX/CGU/AGU) encaminhou manifestação (peça 43) em resposta à diligência deste Tribunal, cujos argumentos podem ser resumidos nos trechos abaixo transcritos:

14. Divergindo respeitosamente da alteração da classe processual empreendida, entendemos que o processo deve ser autuado como representação, tal como inicialmente feito pelo plenário, como a seguir será demonstrado.

15. Pois bem. Caso a Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos - MGI quisesse optar pelo rito da consulta, haveria um rito próprio interno a ser seguido, haja vista as consequências de seu julgamento para toda a Administração Pública Federal: as respostas às consultas têm caráter normativo e constituem prejulgamento da tese, nos termos do §3º do art. 264 do RITCU.

(...)

19. Por sua vez, a Lei Complementar n.º 73/93 prescreve que **é atribuição do Advogado-Geral da União fixar a interpretação da Constituição, das leis, dos tratados e demais atos normativos, a ser uniformemente seguida pelos órgãos e entidades da Administração Federal.**

(...)

21. Nesse contexto, para institucionalizar a proposição de consultas ao Tribunal de Contas da União, o rito procedimental foi previsto na **PORTARIA NORMATIVA AGU Nº 94, DE 26 DE MAIO DE 2023.**

(...)

24. Da leitura do dispositivo, extrai-se que, no caso concreto, para a formulação de consulta, seria necessário que a **Consultoria Jurídica do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos tivesse feito a análise exauriente do tema por meio de parecer jurídico em atenção ao inciso I, do art. 7º da citada Portaria - o que não ocorreu, pois nos autos só consta parecer emitido por órgão de assistência técnica do Ministério, que é a Nota Técnica SEI nº 14534/2023/MGI.**

25. Em seguida, o feito teria de ser encaminhado para **manifestação e nova análise jurídica pelo Departamento de Assuntos Extrajudiciais da Consultoria-Geral da União - DEAEX/CGU (...).**

26. Essa análise e manifestação do DEAEX/CGU englobará a diligência sobre a existência de consulta idêntica, equivalente ou correlata no âmbito do TCU e principalmente analisará o impacto da consulta pretendida para a Administração Pública federal, sob os enfoques de relevância, capacidade de multiplicação ou transversalidade, tal como previsto no §1º do art. 7º da PORTARIA NORMATIVA AGU Nº 94, DE 26 DE MAIO DE 2023,

27. Prosseguindo, após a análise jurídica pela Consultoria Jurídica do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos e pelo Departamento de Assuntos Extrajudiciais, a manifestação que entende pelo cabimento da consulta precisa da **aprovação do Consultor-Geral da União**, em atenção ao §2º do art. 7º da PORTARIA NORMATIVAAGU Nº 94, DE 26 DE MAIO DE 2023.

28. Este procedimento foi previsto justamente em razão dos efeitos da resposta à consulta feito pelo TCU que não orienta apenas a entidade consulente e sim toda a Administração Pública, haja vista que a resposta tem **caráter normativo e constitui prejulgamento da tese**, conforme previsão do art. 1º, inciso XVII e § 2º, da Lei nº 8.443/92.

29. Como se observa, o processo de consulta detém natureza objetiva, porquanto trata

*exclusivamente de interpretação de normas, em seu âmbito genérico e abstrato. Nesse ponto, observa-se que o processo da consulta se aproxima daquele de arguição de inconstitucionalidade ou constitucionalidade de normas perante o Supremo Tribunal Federal, o qual deve ser proposto por um rol restrito de legitimados previsto no art. 103 da Constituição Federal e jamais feita por meio da transmutação da classe processual pelo próprio Supremo Tribunal Federal.*

30. *Tal alteração processual é tão inédita que em pesquisa no site do Supremo Tribunal Federal, sequer se tem notícia da conversão, de ofício, de processos ordinários em processos de controle abstrato de constitucionalidade - pois, evidentemente, a legislação pátria jamais permitiria, por evidente afronta ao princípio da inércia.*

31. *Como dito, a existência de um rol de legitimados para a proposição de arguição de inconstitucionalidade ou constitucionalidade de normas perante o Supremo Tribunal Federal existe justamente em razão do princípio da inércia. Um postulado basilar que estabelece que a jurisdição ser provocada pelas partes interessadas, não cabendo a Poder Judiciário a iniciativa da ação. A mesma lógica é aplicada ao processo de consulta.*

32. *O Poder Legislativo, ao elaborar a lei orgânica do Tribunal de Contas da União, a Lei n. 8.443/1992, não previu que a Corte de Contas se transformasse em um órgão eminentemente consultivo, tendo tão-somente desenhado a atribuição de responder a consultas como atividade excepcional.*

33. *Nessa linha de intelecção, para evitar que as Cortes de Contas fossem desvirtuadas de suas atribuições constitucionais e se transformassem em um órgão de assessoria jurídica, foi que o Regimento Interno do TCU restringiu as autoridades competentes para formular consultas, ressaltando, mais uma vez, o caráter excepcional dessa via, sendo possível apenas algumas autoridades.*

34. *As consultas são feitas por órgãos estranhos a estrutura do Tribunal de Contas da União. Portanto, jamais poderia o próprio Tribunal transformar em consulta uma representação, sem a anuência do órgão requerente, haja vista as consequência que a mudança da classe processual representa no caso concreto.*

(...)

36. *Portanto, considerando a natureza jurídica do processo de consulta, não se pode dar uma interpretação extensiva à solicitação Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos, como a ocorrida no presente processo.*

37. *Inclusive irregularidades foram comunicadas na Nota Técnica SEI nº 14534/2023/MGI, a qual subsidia o requerimento da Ministra, na qual visando secundar seu pleito, noticiou irregularidades em matéria de competência desta Corte, consistente no relato da denúncia apresentada pelo Sindicato dos Empregados em Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário, Prestação de Serviços e Serviços Terceirizáveis no Distrito Federal - Sindiserviços, datada de 6 de abril de 2023, conforme consta do Ofício nº193/2023 SG (SEI 33019454), protocolado no Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, sob nº 19973.104865/2023-70, no qual relata a participação de empresas vinculadas a outros segmentos econômicos na contratação de serviços de limpeza e conservação, com propostas de preços fundadas em CCT do ramo da metalurgia.*

38. *Por todo o exposto, não há dúvidas de que a solicitação da Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos - MGI feita por meio do Ofício SEI 47701/2023 (peça 4) deve ser recebida como representação, tal qual aprovado pelo Plenário na sessão de 31.5.2023, pois estão preenchidos os requisitos de admissibilidade previstos no art. 237, inciso III, do Regimento Interno do TCU.*

(...)

41. *No caso, os itens relacionados no parágrafo 3º, alínea h, da manifestação da Unidade Técnica do TCU correspondem, na verdade, aos itens 5.11 e 5.12 do modelo de minuta de edital para pregão eletrônico regido pela Lei nº 14.133, de 2021, elaborado pela Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos Administrativos, a seguir reproduzidos: (...)*

42. Pois bem. O pressuposto jurídico que fundamenta os itens 5.11 e 5.12 do modelo de minuta de edital é o **Anexo VII-A, item 6.2, alínea c, da Instrução Normativa SEGES/MPDG nº 5, de 2017, a seguir reproduzido (...)**

44. O item 5.11 do modelo de minuta de edital elaborado pela Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos Administrativos **não fixa regras para o enquadramento sindical da categoria profissional a ser contratada**. O item se limita a estabelecer para as empresas licitantes a obrigação de indicarem a norma coletiva que rege as categorias profissionais, sem impor limites e regras a esse enquadramento sindical realizado pelas empresas licitantes.

45. Além disso, o item 7.7.2 é expresso ao estabelecer que **os acordos, dissídios ou convenções coletivas de trabalho utilizados no cálculo do valor estimado pela Administração não são de utilização obrigatória pelos licitantes:**

(...)

47. Dessa forma, o item 5.11 do modelo de minuta de edital elaborado pela Câmara, por não dispor sobre qual o enquadramento sindical aplicável à categoria profissional a ser contratada, não contraria a jurisprudência do Tribunal de Contas da União sobre a matéria, a exemplo do Acórdão 2.101/2020-Plenário.

48. Por fim, a Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos Administrativos - CNMLC esclareceu que, durante a elaboração do modelo de minuta de edital, a possibilidade de inserção no documento de uma regra estabelecendo o enquadramento sindical da categoria profissional a ser contratada foi aventada. Contudo, prevaleceu o entendimento no sentido de que o modelo de edital elaborado pela Câmara não deveria estabelecer determinação sobre a matéria, tendo em vista a existência de divergências jurídicas sobre o tema.

49. Assim, entendeu-se que enquanto não houver uniformização da matéria, as discussões sobre o enquadramento sindical devem ser analisadas em cada caso, com o auxílio da Consultoria Jurídica respectiva, e que o estabelecimento de regra específica em edital dependeria dessa uniformização prévia. Sobre o assunto, como bem lembrado pela área técnica, o próprio Tribunal de Contas reconheceu no voto do relator do Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário que existem correntes interpretativas distintas a respeito do critério para definição da CCT que deve ser utilizada na formação das propostas de preços.

50. Nesse cenário, um passo importante para solucionar a questão é que este Tribunal de Contas da União anua com a possibilidade de se flexibilizar os parâmetros orientadores das vinculações sindicais no caso da terceirização.

51. Isso porque, como já mencionado na Nota Técnica SEI nº 14.534/2023/MGI, a tese atualmente albergada por esta Corte de Contas de que as vinculações sindicais tomem como critério a atividade econômica preponderante da empresa licitante tem gerado problemas graves, entre os quais a precarização da mão de obra envolvida e a quebra da isonomia na contratação, ambos decorrentes da lógica de que ganha a empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador.

52. Tal cenário, inclusive, foi ratificado pelo Ministério Público do Trabalho MPT no Ofício Conjunto MPT-CONALIS/CONAP 001/2023 (peça 18).

(...)

54. Com tais fundamentos, o Parquet Trabalhista entende que a Administração Pública não pode indicar mais de uma convenção coletiva de trabalho, pois, assim infringirá o princípio da unicidade sindical. Mutatis mutandis, a indicação de uma única convenção coletiva de trabalho, com base nos princípios da legalidade e unicidade sindical, é dever da Administração Pública e atende aos princípios citados no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

55. Reforça o MPT que é essencial que a Administração Pública tome medidas firmes em face das empresas que distorcem o enquadramento nas licitações, buscando aplicar convenções coletivas de trabalho com benefícios inferiores, incluindo a aplicação de penalidades e medidas cabíveis, visando proteger os trabalhadores e promover justiça nas negociações públicas.

56. A exigência de adoção de determinada CCT não é uma mero juízo de conveniência do ente público. Como bem historiado pelo MPT, na prática, as empresas prestadoras de serviços com

*locação de mão de obra fornecem mão de obra aos mais variados setores da atividade produtiva, não havendo uma definição clara da atividade preponderante. É para esses casos que é necessário flexibilizar os parâmetros orientadores das vinculações sindicais, permitindo-se que, em cada contratação, a convenção coletiva seja dirigida especificamente a esses empregados.*

*57. Ante o exposto, requer-se que seja reconsiderado o Despacho (peça 21) que autorizou a alteração do tipo processual, de modo que o processo seja autuado como representação, tal como aprovado pelo Plenário na sessão de 31.5.2023, porquanto preenchidos os requisitos de admissibilidade previstos no art. 237, inciso III, do Regimento Interno do Tribunal de Contas da União - RITCU.*

*58. No mérito, requer-se que o Tribunal de Contas da União anua com a possibilidade de se flexibilizar os parâmetros orientadores das vinculações sindicais no caso da terceirização, possibilitando que órgãos da Administração Pública Federal possam indicar, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado.*

### **PRELIMINARES**

*19. De início, convém esclarecer questões preliminares apresentadas nas manifestações enviadas a este Tribunal em resposta de diligência ou de solicitação de informações, bem como estabelecer as premissas que delimitam o alcance desta Consulta formulada pela Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos - MGI, por meio do Ofício SEI 47701/2023/MGI (peça 4).*

*20. A primeira questão aborda a alteração do tipo processual deste processo, de Representação para Consulta, impugnada pelo Departamento de Assuntos Extrajudiciais da Consultoria-Geral da União (DEAEX/CGU/AGU).*

*21. Segundo a AGU (peça 43), teria havido violação ao princípio da inércia, ou seja, um processo ordinário convertido em processo de controle abstrato de constitucionalidade. Afirma a AGU que “não se pode dar uma **interpretação extensiva** à solicitação Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos”, porquanto “jamais poderia o próprio Tribunal transformar em consulta uma representação, sem a anuência do órgão requerente, haja vista as consequências que a mudança da classe processual representa no caso concreto”.*

*22. Esclarece-se que não houve interpretação extensiva ou transformação, transmutação ou conversão de um processo de Representação em Consulta. Por meio de novo exame de admissibilidade, entendeu-se que a petição da Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos apresentava mais elementos característicos de Consulta, em vez de Representação, o que motivou a retificação do tipo processual autuado, com anuência do relator. Não se trata, portanto, de conversão processual, como se dá, por exemplo, na hipótese em que uma Representação é convertida em Tomada de Contas Especial, nos termos do art. 47 da Lei 8.443, de 16 de julho de 1992, c/c o art. 252 do Regimento Interno.*

*23. Ademais, a compreensão da AGU sobre o processo de consulta como análogo à arguição de inconstitucionalidade ou constitucionalidade de normas perante o Supremo Tribunal Federal não se mostra adequada.*

*24. Nos termos do inc. XVII do art. 1º da Lei 8.443/1992 (Lei Orgânica do TCU), o TCU tem competência para “decidir sobre consulta que lhe seja formulada por autoridade competente, a respeito de dúvida suscitada na aplicação de dispositivos legais e regulamentares concernentes a matéria de sua competência”.*

*25. Já a arguição de inconstitucionalidade ou constitucionalidade de normas perante o Supremo Tribunal Federal é um instrumento jurídico que permite questionar se*

*uma determinada norma ou ato normativo está em conformidade com a Constituição Federal.*

26. *Embora o TCU detenha competência para apreciar a constitucionalidade das leis e atos do Poder Público, conforme a Súmula TCU 347, há de se compreender que o TCU não realiza controle abstrato de constitucionalidade, pois, como ressaltou o Min. Gilmar Mendes no julgamento do Agravo no Mandado de Segurança (MS) 25.888/DF, finalizado em 21/8/2023, “o verbete confere aos Tribunais de Contas – caso imprescindível para o exercício do controle externo – a possibilidade de afastar (incidenter tantum) normas cuja aplicação no caso expressaria um resultado inconstitucional (seja por violação patente a dispositivo da Constituição ou por contrariedade à jurisprudência do Supremo Tribunal Federal sobre a matéria)”.*

27. *Por outro lado, a natureza objetiva do processo de Consulta, destacado pela AGU, também se revela no processo de Representação, tanto que o autor da Representação não é considerado parte processual, uma vez que o interesse jurídico defendido na atuação do TCU é o interesse público, e não o interesse da parte, que pode ser pessoa física ou jurídica.*

28. *Ainda que o autor da Representação, seja um licitante participante de um pregão, seja uma empresa contratada pela Administração, ostente seus interesses privados, tal circunstância é irrelevante e exógena ao processo, porque sempre se faz necessária a presença do interesse público para movimentar a máquina do Tribunal de Contas, desde que atendidos os demais requisitos previstos na norma regulamentar.*

29. *Se tanto a Consulta quanto a Representação são processos de natureza objetiva, há uma diferença importante, sem adentrar no aspecto dos legitimados: a Representação, semelhante ao processo de denúncia, trata de comunicação de ocorrência de irregularidades ou ilegalidades perante o TCU e deve estar acompanhada de indício concernente à irregularidade ou ilegalidade denunciada (art. 237 c/c arts. 234 e 235, todos do Regimento Interno), enquanto a Consulta, ao contrário, não apura fato ou caso concreto, mas aborda “dúvida suscitada na aplicação de dispositivos legais e regulamentares concernentes à matéria de sua competência” (art. 264, caput, do Regimento Interno).*

30. *Desse modo, constata-se que a petição da Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, formulada por meio do Ofício SEI 47701/2023/MGI (peça 4), e complementada pela Comunicação Presidência, relata dificuldade na aplicação de entendimento deste Tribunal consignado no Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, sem submeter à apreciação do Tribunal a ocorrência de irregularidade em um caso concreto, o que se encaixa perfeitamente na conceituação do processo de Consulta.*

31. *Como já visto, os demais requisitos do processo de Consulta estão atendidos, pois a Ministra de Estado tem legitimidade, há pertinência temática e a petição ainda estava acompanhada de parecer de órgão de assistência técnica (art. 264, inc. VI e §§ 1º e 2º, Regimento Interno). Ressalte-se que a juntada de parecer de órgão técnico ou jurídico não é condição essencial para a admissibilidade do processo, pois o Regimento Interno usa a expressão “sempre que possível”.*

32. *Em outro enfoque, a AGU postula que o processo de Consulta não poderia ser conhecido por este Tribunal porque, a manifestação da Ministra de Estado não seguiu o rito próprio estabelecido pela Portaria Normativa AGU 94, de 26/5/2023, a qual fixa uma série de exigências e formalidades para que um Ministro de Estado obtenha autorização do Consultor-Geral da União para formular consultas perante o Tribunal de Contas da União.*

33. ***Ora, o exercício das competências do TCU não está submetido a uma portaria***

*da AGU. Como se sabe, as competências do TCU defluem diretamente da Constituição Federal, de sua Lei Orgânica e outras leis ordinárias e complementárias, não cabendo à AGU legislar sobre os processos de controle externo.*

34. *Como já visto, a manifestação da Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, formulada por meio do Ofício SEI 47701/2023/MGI, atendeu adequadamente aos requisitos de admissibilidade do processo de Consulta previstos na Lei Orgânica e no Regimento Interno/TCU, não se encontrando entre esses requisitos as formalidades criadas pela referida Portaria da AGU.*

35. *Portanto, a suposta inobservância dos procedimentos previstos na Portaria Normativa AGU 94, de 26/5/2023, é uma questão interna corporis ao Poder Executivo, não cabendo à AGU impor limites à competência legal do TCU, ainda mais por meio de mera portaria.*

36. *Enfatiza a manifestação da AGU, mais de uma vez, que a resposta à Consulta possui caráter normativo, constitui prejulgamento de tese e orienta toda a Administração Pública, por isso deve ser atribuída à função consultiva do TCU um caráter excepcional, conforme o seguinte trecho:*

*32. O Poder Legislativo, ao elaborar a lei orgânica do Tribunal de Contas da União, a Lei n. 8.443/1992, não previu que a Corte de Contas se transformasse em um órgão eminentemente consultivo, tendo tão-somente desenhado a atribuição de responder a consultas como atividade excepcional.*

*33. Nessa linha de inteligência, para evitar que as Cortes de Contas fossem desvirtuadas de suas atribuições constitucionais e se transformassem em um órgão de assessoria jurídica, foi que o Regimento Interno do TCU restringiu as autoridades competentes para formular consultas, ressaltando, mais uma vez, o caráter excepcional dessa via, sendo possível apenas algumas autoridades.*

37. *Ao mesmo tempo, a AGU sublinha que “é atribuição do Advogado-Geral da União fixar a interpretação da Constituição, das leis, dos tratados e demais atos normativos, a ser uniformemente seguida pelos órgãos e entidades da Administração Federal”, nos termos do art. 4º, inc. X, da Lei Complementar 73/1993 (Lei Orgânica da AGU).*

38. *Percebe-se, assim, que a verdadeira preocupação da AGU consiste em evitar o exercício do poder das autoridades do Poder Executivo de provocar a função consultiva do TCU, em favor da citada atribuição do Advogado-Geral da União.*

39. *Quanto ao suposto caráter excepcional do exercício da função consultiva do TCU, é evidente que este é um juízo que compete apenas às autoridades do TCU realizar, observados os requisitos de sua Lei Orgânica.*

40. *Para finalizar essa questão, observa-se que, cada vez mais, o processo civil incorpora instrumentos para dar efeito erga omnes à decisão de determinado caso, potencializando os efeitos do sistema de precedentes.*

41. *Na esfera de atuação do controle externo exercido pelo TCU, não é novidade que os **entendimentos** que se extraem dos julgados do Plenário da Corte, especialmente em processo de representação, possuem naturalmente efeito erga omnes para a Administração Pública Federal e para todos aqueles que aplicam recursos federais, equivalendo-se, nesse aspecto, à decisão normativa emanada de uma resposta à consulta, porque nenhum gestor consciente deixará de observar o entendimento do TCU sobre determinada matéria.*

42. *Tanto isso é verdade que a petição da Ministra de Estado que originou esta Consulta almeja mudança de entendimento veiculado pelo Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, o qual foi deliberado no processo de Representação TC 040.083/2018-7, e*

*ratificado pelo Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, o qual negou provimento ao pedido de reexame.*

43. *Em conclusão, afasta-se a alegação de violação ao princípio da inércia para conhecer o presente processo de Consulta formulada pela Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, por meio do Ofício SEI 47701/2023/MGI (peça 4).*

44. *A segunda questão no plano preliminar trata do escopo da resposta a esta Consulta, tendo em vista a abrangência do tema e as delimitações da competência desta Corte de Contas.*

45. *De acordo com o entendimento fixado pelo Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, rel. Min. Bruno Dantas, o órgão promotor da licitação para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra (DEMO), não pode fixar no edital, como critério de aceitação da proposta, a convenção coletiva de trabalho (CCT) que deve ser adotada pelo licitante na elaboração da planilha de custos e formação de preços (PCFP) de sua proposta, conforme a seguinte transcrição de trecho da deliberação original:*

*9.3. dar ciência à Agência Nacional de Transportes Terrestres (ANTT), com fundamento no art. 7º da Resolução – TCU 265/2014, sobre as seguintes impropriedades/falhas, identificadas no Pregão Eletrônico 30/2018, que resultaram na desclassificação indevida de licitante, para que sejam adotadas medidas internas com vistas à prevenção de ocorrências semelhantes:*

***9.3.1. utilização na planilha de formação de preços de norma coletiva do trabalho diversa da utilizada pela Agência para a elaboração do orçamento estimado da contratação, tendo em vista que o enquadramento sindical é aquele relacionado à atividade principal da empresa licitante e não da categoria profissional a ser contratada, em atenção aos artigos 570, 577 e 581, § 2º da CLT e ao art. 8º, II, da Constituição Federal;***

*9.3.2. não realização de diligência para averiguar se o licitante comprovaria a condição de ser beneficiário de desoneração da folha de pagamento, descumprindo o art. 43, § 3º, da Lei 8.666/1993;*

*(g.n)*

46. *Em seguida, o Plenário julgou o pedido de reexame interpostos pela Agência Nacional de Transportes Terrestres - ANTT e Plansul Planejamento e Consultoria Eireli em face do Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, tendo, no mérito, negado provimento, nos termos do Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, rel. Min. Augusto Nardes, sessão de 12/8/2020.*

47. *Compreende-se, nesse contexto, que a consulta da Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos exprime dúvida a respeito da aplicação do entendimento que fundamenta o Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, “especificamente quanto à elaboração da planilha de custos e formação de preços para a contratação de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra” (peça 4).*

48. *Diante desse pano de fundo, adota-se para fins de resposta à consulta a formulação consignada no documento da Comunicação da Presidência (peça 1), em sessão plenária de 31/5/2023, transcrita abaixo:*

*(...) avaliar a possibilidade de os órgãos da Administração Pública Federal indicarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado, evitando que os licitantes formulem suas propostas de preços com base em outras convenções coletivas conforme o enquadramento de sua atividade principal.*

49. *Como bem ressaltado na referida Comunicação da Presidência, as questões envolvendo o direito coletivo do trabalho ultrapassam a competência do TCU, considerando que nem a Constituição Federal nem a Lei 8.443/1992 atribuem ao TCU*

*poder para interferir nas relações trabalhistas ou nas controvérsias sindicais entre sindicatos, trabalhadores e empregadores. Sem dúvida, tais questões devem ser tratadas no âmbito da Justiça do Trabalho.*

50. *Entretanto, o papel do TCU para assegurar a higidez do microssistema das contratações públicas não pode ser subestimado, tanto pela função de fiscalização dos atos de que resulte despesa, abrangendo editais de licitação e contratos administrativos (CF, arts. 70 e 71; Lei 8.443/1992, arts. 41 e 46), quanto pela função pedagógica e orientadora aos gestores, licitantes, contratados e organizações públicas envolvidas na realização das contratações públicas.*

51. *De fato, independentemente do caráter normativo das respostas às consultas formuladas a este Tribunal de Contas, a jurisprudência do TCU, consolidada a partir de julgados de casos concretos em matéria de licitação e contratação pública, estabelece balizas que devem ser observadas por todos os agentes envolvidos e submetidos à sua jurisdição, especialmente aqueles agentes que integram as três linhas de defesa de que trata o art. 169 da Lei 14.133/2021.*

52. *Esclarece-se, portanto, que a resposta à presente consulta **não tem o alcance** de estabelecer regras ou normas sobre representatividade sindical, enquadramento sindical patronal ou laboral, ou ainda sobre a definição de instrumento coletivo de trabalho adequado a uma dada categoria profissional.*

53. *Todavia, a organização promotora do certame para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra (DEMO) precisa ter a compreensão básica sobre enquadramento sindical e convenções coletivas do trabalho durante a fase licitatória quando realiza a estimativa do valor da contratação e julga a melhor proposta, assim como durante a fase executória do contrato, especialmente diante de eventos de repactuação para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, tendo em vista os seguintes dispositivos da Lei 14.133/2021:*

*Art. 135. Os preços dos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra serão repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, mediante demonstração analítica da variação dos custos contratuais, com data vinculada:*

*(...)*

*II - ao **acordo, à convenção coletiva ou ao dissídio coletivo** ao qual a proposta esteja vinculada, para os custos de mão de obra.*

*§ 1º A Administração não se vinculará às disposições contidas em **acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho** que tratem de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.*

*§ 2º É vedado a órgão ou entidade contratante vincular-se às disposições previstas nos **acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho** que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública.*

*(...)*

*§ 6º A repactuação será precedida de solicitação do contratado, acompanhada de demonstração analítica da variação dos custos, por meio de apresentação da **planilha de custos e formação de preços, ou do novo acordo, convenção ou sentença normativa** que fundamenta a repactuação.*

54. *Enfatiza-se a importância de se compreender a ausência de competência do TCU para resolver dúvidas sobre enquadramento sindical, colmatar lacunas legislativas ou sanear as mazelas do modelo sindical brasileiro, potencializadas nas contratações de*



*serviços terceirizados pela Administração Pública, para evitar quebras de expectativas quanto ao papel legítimo que se pode esperar da atuação desta Corte de Contas.*

55. *Nota-se, assim, que a Ministra de Estado de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, com apoio da Nota Técnica SEI nº 14534/2023/MGI (peça 5), espera que a atuação do TCU fixe regra nos procedimentos licitatórios para definição da convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado, e desse modo evitar a “precarização da mão de obra envolvida e a quebra da isonomia na contratação, ambos decorrentes da lógica de que ganha a empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador” (peça 1, p. 1).*

56. *Já a Advocacia-Geral da União requer do Tribunal, no mérito, a alteração do entendimento consolidado da jurisprudência desta Corte, a exemplo do Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, no sentido de “flexibilizar os parâmetros orientadores das vinculações sindicais no caso da terceirização, possibilitando que órgãos da Administração Pública Federal possam indicar, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado” (peça 43, p. 9).*

57. *Por sua vez, o Sindicato dos Empregados em Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário, Prestação de Serviços e Serviços Terceirizáveis no Distrito Federal (Sindiserviços/DF) requer que este Tribunal proíba a “autorização para que empresas utilizem instrumentos coletivos diversos aos processos específicos de contratação e terceirização com o Estado”, pois tal autorização constituiria “um terrível precedente para o descumprimento sistematizado dos direitos dos trabalhadores com responsabilização subsidiária da Administração Pública nessas contratações” (peça 35, p. 2).*

58. *Somente o Ministério Público do Trabalho (MPT) deixou de requerer algo do TCU, se limitando a lecionar ao relator Min. Antônio Anastasia, “em tópicos, esclarecimentos sobre o modelo sindical brasileiro e sua implicação na definição do sindicato legitimado para firmar acordos coletivos ou convenções coletivas de trabalho em nome de trabalhadores que exercem ocupações definidas na classificação Brasileira de Ocupações (CBO)” (peça 18, p. 2).*

59. *Vê-se, portanto, que as manifestações anteriores da Ministra de Estado consulete, da AGU e do sindicato laboral Sindiserviços/DF depositam na atuação desta Corte expectativas irrealistas, eis que o TCU não tem poderes para remodelar a organização sindical brasileira, reverter a precarização dos direitos trabalhistas ou dirimir conflitos sindicais, questões essas que somente podem ser tratadas pelo Poder Legislativo e pelo Poder Judiciário, no âmbito de suas respectivas competências constitucionais.*

60. *Por último, mas não menos importante, importa assentar que a presente consulta não constitui substituto processual de recurso à deliberação exarada no Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, tendo em vista que a consulta não versa sobre caso concreto.*

### **MÉRITO**

61. *A questão submetida à consulta pela Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviço Públicos, Sra. Esther Dweck, consiste na formulação transcrita abaixo, conforme a mencionada Comunicação da Presidência em sessão plenária de 31/5/2023, (peça 1):*

*(...) avaliar a possibilidade de os órgãos da Administração Pública Federal indicarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão*

*de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado, evitando que os licitantes formulem suas propostas de preços com base em outras convenções coletivas conforme o enquadramento de sua atividade principal.*

**62.** *Com base em entendimento consolidado desta Corte de Contas, a exemplo dos Acórdãos 1.097/2019-TCU-Plenário, rel. Min. Bruno Dantas, e 2.101/2020-TCU-Plenário, Min. Augusto Nardes, julgados em que essa questão foi profundamente debatida, inclusive em juízo recursal, a resposta à consulta deve ser objetivamente respondida pela **negativa da possibilidade de os órgãos e entidades da Administração Pública Federal fixarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a exigência de as propostas dos licitantes adotarem uma predefinida convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto licitado.***

63. *Mas a resposta à consulta ainda comporta outros desdobramentos que serão explorados adiante nesta instrução.*

64. *Saliente-se que, até o momento, não houve qualquer alteração do panorama normativo e jurisprudencial que possa justificar a reavaliação dos fundamentos em que se baseiam referidos julgados desta Corte, e para chegar a essa conclusão examina-se adiante a jurisprudência dos 24 Tribunais Regionais do Trabalho.*

65. *A impossibilidade de a Administração Pública fixar nos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra (DEMO) a convenção coletiva de trabalho que, no juízo da Administração, melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado decorre da inteligência das seguintes razões jurídicas, expressas no voto do relator do Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, sintetizadas nas transcrições abaixo:*

*23. Embora a matéria possa ser objeto de alguma controvérsia ou até mesmo de certa confusão por parte de compradores públicos, o enquadramento sindical no Brasil é matéria de ordem pública e decorre de previsão legal, sendo definido, via de regra, pela atividade econômica preponderante do empregador e não em função da atividade desenvolvida pelo empregado, nos termos dos normativos acima citados e do § 2º do art. 511 da CLT (...)*

*(...)*

*27. Assim, como já dito acima, o enquadramento sindical de uma empresa, mesmo para aquelas que prestam serviços diversos mediante cessão da mão de obra, é definido por sua atividade econômica preponderante e não para cada uma das categorias profissionais empregadas na prestação de serviços.*

**66.** *Ora, se o enquadramento sindical da empresa prestadora de serviços se rege por critérios estabelecidos em normas cogentes, não havendo qualquer discricionariedade da empresa quanto à escolha do sindicato patronal e à adoção da respectiva convenção coletiva de trabalho (CCT) aplicável às categorias profissionais empregadas, resulta que a fixação de determinada CCT no edital licitatório para contratação de serviços terceirizados com DEMO implicará a exclusão de participação de empresas legalmente capacitadas a oferecer a prestação do objeto do certame, mas que adotam CCT diversa, o que contraria os princípios básicos da competitividade, legalidade e da igualdade das licitações (art. 5º da Lei 14.133/2021), ainda com possível violação ao princípio da economicidade.*

67. *De início, importa ressaltar que a Administração Pública não tem o poder de impor às empresas privadas a adoção de determinada CCT que, no seu juízo, melhor se adequaria a uma determinada categoria profissional que labora nas atividades da empresa.*

68. *Tampouco o Tribunal de Contas ou o Ministério Público do Trabalho podem*

*impor seu juízo à empresa licitante (ou a qualquer outra empresa) para determinar qual a atividade preponderante que a empresa exerce nos seus estabelecimentos, em determinada localidade, e qual a CCT que melhor se adequa a uma determinada categoria profissional.*

69. *Sem embargo, desde a promulgação da Constituição Federal de 1988, é vedado ao Poder Público a interferência e a intervenção na organização sindical, nos termos do seu art. 8º, inc. I, competindo apenas ao Poder Judiciário, especialmente à justiça trabalhista (art. 114, inc. III, da CF/88; art. 625 da CLT), apreciar eventuais transgressões às normas trabalhistas ou abusos cometidos pela empresa ao realizar seu enquadramento sindical e adoção dos respectivos instrumentos coletivos de trabalho às categorias profissionais que laboram na empresa.*

70. *De fato, nem o Ministério do Trabalho e Emprego (MTE) tem competência para definir o enquadramento sindical de uma empresa, como se depreende da NOTA TÉCNICA/CGRT/SRT Nº 52/2005, de 30/5/2005, elaborada pela Coordenação-Geral de Relações do Trabalho desse Ministério, conforme os seguintes trechos elucidativos dessa Nota Técnica:*

*O enquadramento sindical oficial, pré-determinado pela Administração Pública, desapareceu com a Constituição da República de 1988 e foi substituído pelo espontâneo. A intervenção estatal na organização e no funcionamento dos sindicatos foi proibida pelo inciso I do art. 8º da Carta Magna, segundo o qual “a lei não poderá exigir autorização do Estado para fundação de sindicato, ressalvado o registro no órgão competente, vedadas ao Poder Público a interferência e a intervenção na organização sindical”.*

*Essa vedação constitucional imposta ao poder público, portanto, pressupõe que os próprios interessados, trabalhadores e empregadores, sindicatos e federações, tenham condições de construir a unicidade sindical mediante ajustamentos feitos por si próprios, de forma automática, na distribuição das categorias profissionais e econômicas pelas respectivas entidades representantes.*

*Assim, em respeito aos princípios constitucionais mencionados, o MTE abstém-se de fazer vinculação sindical, competindo-lhe, tão somente, efetuar o registro das entidades sindicais.*

*A empresa, por pertencer à determinada categoria, estará automaticamente enquadrada na categoria econômica correspondente, e seus empregados, na categoria profissional respectiva.*

*(...)*

***Cabe à própria empresa, respeitados os critérios acima, a definição da categoria a que pertence, devendo, em decorrência disso, recolher as contribuições sindicais e cumprir as convenções e acordos coletivos firmados pela entidade sindical respectiva.***

*Oportunamente, vale ressaltar que a definição quanto ao enquadramento sindical que a empresa faz não é absoluta, de forma que outras entidades ou os próprios empregados da empresa podem questioná-la se entenderem que ela não segue os critérios legais. Nestes casos, excluída a composição entre partes, apenas o Poder Judiciário, no caso a Justiça do Trabalho, tem competência para dirimir os conflitos, diante da supracitada vedação constitucional de interferência do Poder Público na organização sindical. (grifado)*

*Sobre a unicidade sindical*

71. *De acordo com a lição de Mauricio Godinho Delgado [in Curso de direito do trabalho, 18. ed.— São Paulo, LTr, 2019), o enquadramento sindical está atrelado ao sistema de unicidade sindical em determinada localidade, segundo a modalidade de estrutura sindical adotada pela CLT, nos termos do art. 8º, inc. II, CF/88.*

72. *A unicidade sindical condiciona o enquadramento sindical que a empresa deve realizar, porquanto haverá apenas um único sindicato que representa uma categoria econômica ou profissional em determinada base territorial, logo a empresa deve*

*determinar qual a única entidade sindical patronal que a representa nessa base territorial e qual a única correspondente entidade sindical laboral que representa os empregados dessa empresa.*

73. *Como é bem sabido, destacam-se pelo menos duas exceções à unicidade sindical:*

a) *Categorias profissionais diferenciadas (art. 511, § 3º, da CLT), que são representadas por sindicatos próprios, de modo que a empresa deve aplicar a elas a CCT específica dessa categoria, desde que o sindicato patronal tenha participado da negociação coletiva (Súmula TST 374);*

b) *Pluralidade de atividades econômicas, não havendo uma atividade preponderante, de modo que cada atividade será representada pela entidade sindical correspondente, nos termos do art. 581, § 1º, da CLT, transcrito abaixo:*

*Art. 581 (...)*

*§ 1º Quando a empresa realizar diversas atividades econômicas, sem que nenhuma delas seja preponderante, cada uma dessas atividades será incorporada à respectiva categoria econômica, sendo a contribuição sindical devida à entidade sindical representativa da mesma categoria, procedendo-se, em relação às correspondentes sucursais, agências ou filiais, na forma do presente artigo.*

*(...)*

74. *Quanto às categorias profissionais diferenciadas não há controvérsia a respeito, por isso não será objeto de análise nesta instrução.*

75. *O cerne das controvérsias diz respeito ao enquadramento sindical das empresas que realizam **múltiplas atividades econômicas**, incluindo ou não a prestação de serviços por meio da terceirização, porque não há uma regra objetiva para identificar, nos casos concretos, quando uma atividade econômica deve acompanhar o enquadramento da atividade preponderante, ou se é o caso excepcional de constituir um outro enquadramento sindical, contrariando o princípio da unicidade sindical.*

76. *Para explicar resumidamente as dificuldades e os desafios com que se deparam as empresas que realizam **múltiplas atividades econômicas**, transcreve-se a seguir trechos do Boletim Jurídico 23, edição de janeiro de 2015, da Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado de São Paulo (Fecomercio/SP):*

*Portanto, desde [o advento da Constituição de] 1988 cabe ao representante da empresa definir qual sindicato tem legitimidade para representar sua empresa e seus empregados. Entretanto, tal tarefa não tem se mostrado simples, pelo contrário. Tal dificuldade deriva do atual modelo empresarial, cuja atividade não se restringe mais ao exercício de apenas uma atividade econômica e, principalmente, da deficiência do cadastro dos sindicatos registrados no MTE.*

*(...)*

*Dessa forma, ao exercer determinada categoria econômica, a empresa estará automaticamente enquadrada na entidade sindical representante da categoria econômica correspondente e, conseqüentemente, seus empregados vinculados à respectiva categoria profissional.*

*Mas, afinal, o que é o enquadramento sindical?*

*Enquadramento sindical é a determinação da entidade sindical representante de determinada categoria, para a qual deverá ser recolhida a contribuição sindical, bem como aplicada a convenção coletiva de trabalho, se for o caso. Assim, o enquadramento sindical é uma imposição legal decorrente do princípio da unicidade sindical, ou seja, um único sindicato por categoria.*

*Por regra, a análise do enquadramento sindical deve ser verificada com base na*

*atividade preponderante da empresa. Entretanto, na hipótese de a empresa realizar diversas atividades, sem que nenhuma seja preponderante, cada atividade será representada pela entidade sindical correspondente.*

*(...)*

*A CLT, ao buscar definir atividade preponderante, utilizou expressões de difícil entendimento. Assim, recorrer ao dicionário pode facilitar a compreensão. (..)*

*(...)*

*Acerca do tema atividade preponderante, vale citar esclarecimentos do Arnaldo Süssekind:*

*Quando uma empresa dedicar-se a duas ou mais atividades econômicas, a que correspondem categorias distintas, tanto ela quanto os seus empregados deverão ser representados pelo sindicato de empregadores ou de trabalhadores referentes a atividade preponderante.*

*Em caso contrário, os setores que realizam atividades distintas e independentes serão incorporados às respectivas categorias econômicas. Nesse sentido dispõe o art. 581 da CLT, ao tratar do cálculo da contribuição sindical compulsória devida anualmente pelas empresas – dispositivo que permanece em vigor, uma vez que a nova Carta Magna manteve esse tributo. (...).*

*Destarte, haverá atividade preponderante se todos os estabelecimentos ou setores da empresa operarem, integrados e exclusivamente, para a obtenção de determinado bem ou serviço. Mas, se a atividade desenvolvida por um estabelecimento ou departamento puder ser destacada, sem que o funcionamento da empresa seja afetado na consecução do seu principal objetivo, aquela será independente para fins de sindicalização.*

*Diante do exposto, verifica-se não haver impedimento para a representação de dois ou mais sindicatos representativos da categoria econômica de uma mesma empresa, quando comprovado realizar atividades diversas sem preponderância.*

*Ademais, na atual sociedade moderna e dinâmica não é raro a mesma empresa exercer, de fato, múltiplas atividades independentes. São cada vez mais frequentes empresas que realizam uma ampla diversidade de atividades, dificultando o enquadramento sindical em uma única entidade sindical.*

*O enquadramento sindical incorreto poderá causar grande impacto nos contratos de trabalho. A definição realizada pela empresa não é absoluta, pois outras entidades sindicais e até mesmo os próprios empregados podem questionar a escolha do sindicato. **Nessa hipótese, apenas o Poder Judiciário tem competência para dirimir as controvérsias acerca do correto enquadramento sindical da empresa e dos trabalhadores. (grifado)***

77. *De fato, pela teoria, não há impedimento para que uma empresa seja representada por dois ou mais sindicatos patronais, quando comprovado realizar diversas atividades sem preponderância, à luz do art. 581, § 1º, da CLT. Entretanto, no citado Boletim Jurídico da Fecomercio/SP, outro texto alerta que na realidade **a jurisprudência que admite o múltiplo enquadramento sindical é bastante excepcional**, conforme os trechos relevantes transcritos abaixo:*

*Em que pese a CLT ter definido que o enquadramento sindical será realizado de acordo com a atividade preponderante e, na sua impossibilidade, cada atividade independente será enquadrada de acordo com respectiva atividade, é raro encontrar na jurisprudência decisão que contemple a possibilidade de múltiplo enquadramento.*

*A jurisprudência predominante é no sentido de que a possibilidade de duplo enquadramento sindical é a exceção e deve ser aplicada tal regra apenas quando não houver, na realidade fática, atividade preponderante. Nessa esteira, vale citar decisão da Nona Turma do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região (São Paulo), cuja relatoria foi da desembargadora Bianca Bastos:*

*(...) O enquadramento sindical de um trabalhador é estabelecido a partir da atividade*

*preponderante desenvolvida pelo empregador (CLT, artigo 570) e não pela natureza das atribuições por ele desempenhadas na empresa, salvo quanto à categoria profissional diferenciada, nos termos do artigo 511, § 3º, da CLT.*

(...)

*Ademais, o duplo enquadramento sindical, invocado, nas razões recursais, somente ocorre quando resta demonstrado, na realidade fática, que o empregador não tem atividade preponderante, mas, sim, exerce simultânea e igualmente, duas atividades empresariais distintas. [grifos nossos]*

*É possível encontrar, ainda, decisões pela impossibilidade do duplo enquadramento sindical. Vejamos trecho do voto do relator desembargador Luiz Carlos Norberto, da Primeira Turma do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região (São Paulo):*

*(...) o modelo sindical definido no ordenamento jurídico vigente prevê o enquadramento sindical por meio da atividade econômica preponderante do empregador e não em função da atividade prestada pelo empregado (CLT, artigos 570/577), com exceção das chamadas categorias profissionais diferenciadas (CLT, artigo 511, parágrafo 3º), discriminadas no quadro anexo ao artigo 577 da CLT.*

*Disso resulta que a atividade de uma empresa não pode gerar um duplo enquadramento, mesmo que haja o exercício de atividades que, em princípio, pertenceriam a mais de uma categoria econômica. O princípio da unicidade sindical na mesma base territorial está previsto no art. 8º, II, da CF/88. Busca-se a atividade preponderante do empregador, aquela que ocupa maior espaço no empreendimento, sendo irrelevante o tipo de trabalho executado pelo empregado, desde que não pertencente a categorias profissionais diferenciadas.*

(...)

*É nessa trilha de raciocínio que preconiza a Orientação Jurisprudencial 23, da Seção de Dissídios Coletivos – TST, a saber:*

*LEGITIMIDADE AD CAUSAM. SINDICATO REPRESENTATIVO DE SEGMENTO PROFISSIONAL OU PATRONAL. IMPOSSIBILIDADE.*

*A representação sindical abrange toda a categoria, não comportando separação fundada na maior ou menor dimensão de cada ramo ou empresa.*

78. *A citada decisão do TRT da 2ª Região (São Paulo, Norberto), que entende pela **impossibilidade do duplo enquadramento sindical**, é o RO 0001580-57.2010.5.02.0059, 1ª Turma, rel. Des. Luiz Carlos Norberto, DJ 31/10/2014.*

79. *Todavia, para exemplificar a divergência jurisprudencial sobre essa questão, o referido Boletim publicado pela Fecomércio/SP traz à lume antiga decisão do TRT 4ª Região (RO 0073100-15.1990.5.04.0741, 3ª Turma, rel. Mario Chaves, DJ 12/09/1996), que admitiu duplo enquadramento sindical de uma concessionária de veículos que, além do comércio, também se dedicava à atividade de manutenção e reparação de veículos, de forma totalmente independente, inexistindo convergência ou conexão funcional.*

*Enquadramento sindical na terceirização*

80. *Ressalte-se que a fenômeno da **terceirização** amplia as controvérsias sobre o enquadramento sindical de empresas que realizam múltiplas atividades, porquanto o modelo de organização sindical brasileiro estabelecido pela CLT e recepcionado pela Constituição Federal de 1988, é baseado no **princípio da unicidade sindical**, que limita a liberdade sindical, impossibilitando a criação de mais de uma organização sindical, em qualquer grau, representativa de categoria profissional ou econômica, na mesma base territorial (não inferior à área de um Município), nos termos do art. 8º, inc. II, da Constituição Federal.*

81. *Sem dúvida, a presente consulta é a evidência de que as controvérsias sobre o enquadramento sindical do empregador terceirizante não restam pacificadas, ressurgindo frequentemente na contratação de serviços contínuos com DEMO, tendo em vista o*

*emaranhado de interesses envolvidos e a ausência de uma lei específica sobre a matéria, tampouco havendo uma posição sumulada do Tribunal Superior do Trabalho.*

82. *Como se sabe, em 2017 foi publicada a Lei 13.429, chamada de Lei da Terceirização, porque repaginou profundamente a Lei 6.019/1974, entretanto, essa lei foi omissa no tópico do enquadramento sindical das categorias profissionais terceirizadas, e tampouco tratou de regulamentar a terceirização no serviço público.*

83. *Nota-se de imediato que a controvérsia sobre o enquadramento sindical nas contratações de serviços contínuos com DEMO vai além do nobre interesse em evitar a **precarização da mão de obra**. Embora esse fato não tenha sido mencionado nas manifestações do MPT (peça 18) e do Sindiserviços/DF (peça 35), é óbvio que exsurge uma questão de **disputa de contribuições sindicais** quando da licitação resulta a entrada de uma nova empresa que aplica CCT diversa daquela adotada pela empresa sucedida, o que pode se tornar uma questão de sobrevivência para as entidades sindicais afetadas.*

84. *A importância dessa questão não pode ser subestimada, considerando que, em consulta realizada em 14/5/2024, no portal do Painel de Compras do Governo Federal, na aba Acompanhamento de Contratos (<https://contratos.comprasnet.gov.br/transparencia>), apenas na categoria mão de obra, os dados extraídos informam que os contratados vigentes na data da consulta alcançam o montante global de R\$ 9 bilhões, o que torna a Administração Pública a principal contratante de serviços terceirizados.*

85. *Considerando o critério chamado de **paralelismo simétrico** adotado no modelo sindical brasileiro, têm-se que o enquadramento sindical das empresas prestadoras de serviços terceirizados levanta questão tormentosa que dá origem a diversas **correntes minoritárias**, a exemplo da posição defendida pelo Ministério Público do Trabalho (MPT) em sua manifestação enviada a este Tribunal (peça 18), e o entendimento sumulado pelo Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região (TRT-10), que serão analisados mais adiante.*

86. *Registre-se que o relator do Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário (no processo de representação TC 040.083/2018-7), Min. Bruno Dantas, fez menção em voto da existência de correntes interpretativas distintas a respeito de qual CCT deveria ser utilizada na formação dos preços pelos licitantes, **tendo refutado a corrente minoritária** que sustenta a ausência ou impossibilidade de definição da atividade preponderante nas empresas prestadoras de serviços com fornecimento de mão de obra, de modo que deveria então se aplicar, no entendimento dessa corrente, a convenção coletiva do sindicato que melhor representa a categoria profissional objeto da contratação.*

87. *Quando esse tema foi devolvido à apreciação do Plenário por meio da interposição de recurso de reexame, a Secretaria de Recursos (Serur) deste Tribunal veio a manifestar posição aderente à referida corrente minoritária, que excepciona a regra geral do enquadramento sindical nas situações em que ocorrem terceirização, a fim de permitir que seja adotada a CCT mais adequada à categoria profissional a ser contratada.*

88. *Todavia, tanto o Ministério Público de Contas quanto o relator Min. Augusto Nardes rechaçaram a posição da Serur, corroborando o firme entendimento do TCU exarado no acórdão recorrido, no que foram acompanhados pelo colegiado, nos termos do Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário.*

89. *Pela clareza, destaca-se do voto do relator Min. Augusto Nardes os seguintes trechos:*

17. *Inegável que o critério geral para o enquadramento sindical é a atividade preponderante do empregador, nos termos do art. 511, § 2º, da Consolidação das Leis do Trabalho. No precedente invocado pelos recorrentes, Agravo de Instrumento em Recurso de Revista – N° TST-AIRR-25040-11.2007.5.09.0665, e acolhido pela Serur (peça 82, item 22), o*

*TST considerou a inexistência de óbices para que o empregador optasse, naquele caso específico, pelo cumprimento das normas coletivas especiais aplicáveis à respectiva categoria dos técnicos em enfermagem. Contudo, conforme salienta o MPTCU, “cabe ter presente que opção não é obrigação”.*

*(...)*

*22. A regra de que os empregados devem se enquadrar com base na atividade-fim exercida pelos seus empregadores tem por objetivo de simplificar e facilitar a discussão das relações de trabalho. Imaginemos os conflitos se determinada empresa fosse obrigada a discutir, periodicamente, a convenção coletiva com elevado número de sindicatos representativos dos seus funcionários. Em paralelo, não seria razoável exigir de uma empresa o cumprimento de acordos nos quais ela não teve participação por meio de seu sindicato.*

*90. Vejamos com mais profundidade a tese minoritária defendida pelo MPT (peça 18) de que as empresas prestadoras de serviços terceirizados que fornecem serviços terceirizados nos mais variados setores da atividade produtiva não teriam uma definição clara da atividade preponderante, e por isso aplicar-se-ia em cada contratação a convenção coletiva dirigida especificamente a esses empregados. É a tese da **vinculação sindical plúrima do empregador terceirizante**.*

*91. Nesse sentido, aduziu o Ministério Público do Trabalho (MPT) em sua manifestação a este Tribunal, conforme os seguintes trechos transcritos (peça 18, p. 23):*

*e) Quando entre as ocupações não há relação de conexão nem de convergência para a elaboração de um produto ou serviço, mas as atividades são, ao contrário, expressões de ocupações diversas e independentes entre si, não é possível, sequer para fins de recolhimento da contribuição sindical, invocar-se o critério da categoria preponderante, o que está claro no art. artigo 581, § 1º, a CLT, o qual determina que, se não há preponderância de atividades, a empresa terá que recolher a contribuição sindical para sindicatos distintos, cada um representante da categoria profissional dos seus empregados que exercem diferentes ocupações ou profissões.*

*f) Na terceirização de serviços, na qual a empresa prestadora de serviços presta diferentes e variados serviços, o tomador de serviços, porém, contrata serviços específicos e determinados, e, como consequência dessa contratação específica, não lhe cabe procurar qual a categoria predominante na empresa para fins de verificação da convenção coletiva de trabalho.*

*92. Saliente-se que a manifestação do MPT adota uma tese mais heterodoxa, no sentido de que o critério da categoria preponderante não seria um critério de definição nem da categoria econômica nem do sindicato de trabalhadores de determinada ocupação, pois, segundo entende o MPT, o critério da preponderância da atividade foi definido na CLT apenas para resolver a questão do recolhimento da contribuição sindical, quando há várias ocupações na empresa que estão ligadas entre si para a produção de um bem ou serviço (peça 18, p. 22).*

*93. Em pesquisa realizada na jurisprudência dos 24 Tribunais Regionais do Trabalho a respeito do critério que deve ser adotado para se realizar o enquadramento sindical, cujo resultado está resumido na tabela constante no Anexo II desta instrução, extraem-se os seguintes destaques:*

*a) Com exceção dos empregados enquadrados em categoria profissional diferenciada, regidos por estatutos próprios, o enquadramento sindical do empregado é feito, como regra geral, de acordo com a atividade econômica preponderante desenvolvida pelo seu empregador, a qual, segundo a prática dos Tribunais, pode ser identificada pelas informações da CNAE constantes do Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica – CNPJ;*

*b) Somente o Tribunal Regional do Trabalho da 10ª Região (TRT-10), nos*



*termos do Verbete 76/2019, expressamente excetua a prestação de serviços a terceiros, ou seja, a terceirização, da regra geral que vincula o enquadramento sindical à atividade econômica preponderante do empregador;*

*c) O Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região (TRT-2), de acordo com o Precedente Normativo 39, vinculou o enquadramento sindical do empregado terceirizado à atividade econômica preponderante do **tomador de serviços**, em vez do empregador.*

94. *Evita-se adentrar na discussão a respeito da conveniência da adoção do critério da CNAE para definir a atividade principal ou secundária da empresa, como consta no cadastro do CNPJ da Receita Federal, tendo em vista que o enquadramento sindical se fez pelo critério da atividade econômica preponderante (art. 581, § 2º, CLT), o que remete ao objeto social da empresa.*

95. *No entanto, a metodologia implementada pelo IBGE para classificação de atividades econômicas, atualmente CNAE versão 2.0, aprovada e divulgada pela Resolução Concla nº 1, de 4/9/2006, publicada no Diário Oficial da União (DOU) em 5/9/2006, em vigor desde janeiro/2007, classifica a empresa prestadora do serviço de terceirização na “atividade específica do serviço de suporte que está prestando”, o que não necessariamente se coaduna com o critério da atividade preponderante da empresa, preconizada no art. 581, § 2º, CLT, mas essa questão extrapola o objeto desta consulta.*

96. *Destoante da jurisprudência majoritária dos demais TRTs, tem-se o entendimento sumulado pelo TRT-10, que abrange exclusivamente o Distrito Federal e o Estado de Tocantins, nos termos da Verbete 76/TRT-10, em novembro/2019, com a seguinte redação:*

*ENQUADRAMENTO SINDICAL. EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS. EXERCÍCIO DE MÚLTIPLAS ATIVIDADES. CONVENÇÃO COLETIVA DE TRABALHO. APLICAÇÃO. PARÂMETROS.*

*I – O enquadramento sindical está vinculado à atividade econômica principal do empregador, não estando inserida neste conceito a prestação de serviços a terceiros.*

*II – Atuando a empresa em múltiplos setores da economia, o enquadramento sindical observará o segmento no qual o empregado trabalha, salvo quando não for possível identificar a atividade preponderante de seu empregador e, cumulativamente, o sindicato dos trabalhadores houver celebrado convenção coletiva mais benéfica com sindicato eclético da categoria econômica.*

97. *O Desembargador do TRT-10 Alexandre Nery de Oliveira explica pedagogicamente o teor da referida Súmula, em seu voto no julgamento do Recurso Ordinário em Procedimento Sumaríssimo 0000766-90.2016.5.10.0001, em sessão de 23/9/2020, conforme o seguinte extrato:*

*A compreensão do Tribunal, enunciada na Súmula Regional 76/TRT-10, denota, desde logo, que a terceirização eventual dos serviços não se amolda como categoria e não atrai enquadramento sindical apenas por essa circunstância, exigindo a análise das atividades econômicas do empregador, mas para considerar que, quando a atuação se dispersa em múltiplos segmentos, a empresa deve ser considerada como igualmente múltipla, para efeitos sindicais, vinculando-se segundo o segmento no qual trabalha o empregado, exceto quando não for possível identificar-se segmento preponderante e houver sido firmada norma coletiva mais benéfica entre o sindicato obreiro e o sindicato eclético da categoria econômica, cabendo ainda considerar, à luz da Súmula 374/TST, que o empregado não pode haver de seu empregador vantagens previstas em norma coletiva de que a empresa não participou por regular representante de sua categoria.*

98. *Contudo, apesar da edição do Verbete 76/TRT-10, constata-se que a aplicação dessa Súmula nos casos concretos gera outras controvérsias, a exemplo da dificuldade de compreender a categoria profissional abrangida pelo sindicato eclético da categoria*

econômica.

99. *A título de ilustração, traz-se à baila o julgamento do supracitado Recurso Ordinário em Procedimento Sumaríssimo 0000766-90.2016.5.10.0001, em sessão de 23/9/2020, que revela divergência de votos entre os desembargadores em torno da aplicação da Súmula 76/TRT-10 no caso concreto, em que o sindicato eclético é o Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação, Trabalhos Temporários e Serviços Terceirizáveis do DF - SEAC/DF.*

100. *Nesse julgado do TRT-10, o relator original Desembargador Alexandre Nery de Oliveira, que terminou vencido, ao aplicar a Súmula 76/TRT-10, considerou que atividade prestada mediante terceirização - no caso concreto a atividade de teletendimento - não constituía categoria econômica, de modo que não caberia a representação patronal pelo SEAC/DF, e sim pelo Sindicato das empresas de Serviço de Informática do Distrito Federal – SINDESEI/DF, uma vez que a atividade preponderante da empresa ocorria na área de informática, conforme os seguintes extratos do seu voto:*

*No caso sob exame, é possível identificar a atuação preponderante da Reclamada na área de informática e não haver atividade diferenciada da parte Reclamante como operador de telemarketing, pelo que eventual norma coletiva diversa apenas se poderia aplicar aos empregados da empresa se considerada a assinatura de norma coletiva mais benéfica, com participação da própria empresa ou do sindicato representante da categoria econômica, o SINDESEI/DF, em contraposição à representação profissional pelo SINTTEL/DF, sem campo para situar a representação patronal pelo SEAC/DF apenas pela eventual circunstância de o trabalho do empregado ter sido prestado mediante terceirização, por não se constituir assim categoria econômica.*

*Não se aplicam, portanto, as CCTs pretendidas na exordial firmadas entre o SINTTEL e o SEAC, por ausente representação patronal regular. Doutro lado, deve ser observado o ACT firmado entre a Reclamada e o SINTTEL, desde maio/2014, operando efeitos, no período anterior, quando ainda discutida a representação profissional pelo SINDPD invés do SINTTEL, as normas coletivas firmadas entre o SINDPD e o SINDESEI para evitar vazio normativo em prejuízo aos trabalhadores.*

*(...)*

***Como ponto de partida, cabe notar, na linha do enunciado no item I da Súmula Regional 76/TRT-10, que terceirização não se constitui em categoria sindical, por isso inadequada a invocação das normas coletivas firmadas pelo SEAC/DF fundadas nessa situação, porque não se situa como sindicato geral das várias categorias que possam atuar por terceirização.***

*Doutro lado, a mera transferência da representação sindical obreira do SINDPD para o SINTTEL não é capaz de afastar a representação patronal pelo SINDESEI invés do SEAC, já que a Reclamada não atua em asseio e conservação, mas em área de informática, assim inclusive operação de telemarketing. (...)*

*Observo que é possível identificar a atuação preponderante da Reclamada e não haver atividade diferenciada da parte Reclamante, pelo que eventual norma coletiva diversa apenas se poderia aplicar aos empregados da empresa se considerada a assinatura de norma coletiva mais benéfica, com participação da própria empresa ou do sindicato representante da categoria econômica que, repito, não se situa no SEAC/DF, ainda que se possa vislumbrar ter a parte obreira atuado mediante terceirização intermediada pela Reclamada.*

*(g.n)*

101. *O relator do voto divergente vencedor, Desembargador Mário Macedo Fernandes Caron, apesar de aplicar o entendimento da Súmula 76/TRT-10, ressalva seu entendimento pessoal contrário ao enquadramento da atividade econômica terceirizada na área de abrangência do SEAC/DF, conforme os seguintes trechos:*

*Inegável, por outro lado, que prevalece, para efeito de enquadramento sindical, o critério da atividade preponderante do empregador, cujo conceito é traduzido pelo disposto no § 2º do art. 581 da CLT: "Entende-se por atividade preponderante a que caracterizar a unidade de produto, operação ou objetivo final, para cuja obtenção todas as demais atividades convirjam, exclusivamente, em regime de conexão funcional." (CLT, art. 581, §2º).*

*No caso dos autos, o Estatuto Social da reclamada estabelece, como objeto social, inúmeras atividades, mas todas ligadas às áreas de informática, processamento de dados e teleatendimento, conforme se observa do artigo 4º do referido instrumento (fls. 110/111).*

*Nesse contexto, sendo incontroverso nos autos que a reclamante não se ativava na área de asseio, conservação e de trabalhos temporários, o meu entendimento pessoal é de que não lhe são aplicáveis as CCT's acostadas, firmadas pelo SINTTEL e pelo Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação, Trabalhos Temporários e Serviços Terceirizáveis do DF - SEAC/DF, pois o simples fato de a reclamada prestar serviços terceirizáveis na área de "solução de gestão e operação de impressão e reprografia através de impressoras e impressoras multifuncionais (outsourcing de impressão); (... ) de solução de gestão e operação de centrais de teleatendimento e tele-suporte técnico (Help Desk); (...) e de solução de gestão e operação de hardware (computadores, roteadores, modems e equipamentos afins)", conforme Estatuto, não a enquadra na abrangência do SEAC.*

*Este, todavia, não é o entendimento que prevalece no âmbito desta e. Turma, conforme acórdão abaixo cujos fundamentos peço vênua para adotar como razões de decidir:*

*"A atividade de teleatendimento da reclamante integra as atividades de terceirização praticadas pela reclamada, conforme consta de seu contrato social (...).*

*Além disso, é incontroverso que a reclamante foi contratada para prestar serviços de forma terceirizada dentro do MEC (...), sujeitando-se a reclamada, portanto, à normatização genérica do SEAC, que representa as empresas de terceirização.*

*Este é o novo contexto de realidade nos serviços terceirizados. O sindicato dos empregados pode ter norma coletiva firmada tanto com a categoria econômica da empresa tomadora de serviços, como com a categoria que representa empresas cuja finalidade é mera terceirização de serviços. O conflito entre as possíveis normas aplicáveis ao contrato individual provocou o julgamento do tema no Tribunal Pleno, para fins de uniformização de jurisprudência (IUIJ 0000396-17.2016.5.10.0000). Assim, fixou-se a seguinte tese em novembro/2019:*

*I - O enquadramento sindical está vinculado à atividade econômica principal do empregador, não estando inserida neste conceito a prestação de serviços a terceiros.*

*II - Exercendo a empresa múltiplas atividades, o enquadramento sindical observará o segmento no qual o empregado trabalha, salvo quando não for possível identificar aquela preponderante e, cumulativamente, o sindicato dos trabalhadores houver celebrado convenção coletiva mais benéfica com sindicato eclético da categoria econômica.*

*Esse é precisamente o caso dos autos, em que a reclamante postula a aplicação da norma coletiva firmada entre o sindicato que representa os empregados (SINTTEL/DF) e o sindicato eclético da categoria econômica (SEAC).*

*A postulação formulada pela reclamante lança o caso precisamente para a exceção prevista no item II, considerando-se a norma de aplicação possível postulada como sendo exatamente aquela que é a mais benéfica aos olhos do interessado.*

*Assim, considero a reclamante regularmente representada pelo SINTTEL/DF e a reclamada pelo SEAC, à falta de melhor representação indicada no seu serviço terceirizado.*

*Porque regular a representação das normas coletivas que acompanharam a inicial, aplico-*

as à reclamante." (RO nº 0000596-55.2016.5.10.0022; Relatora Desembargadora ELKE DORIS JUST).

Definido nos autos que a convenção entabulada entre o SINTTEL (por força da decisão declaratória transitada em julgado, com efeito ex tunc, proferida nos autos do processo nº 0001688-98.2011.5.10.0004) e o SEAC é aplicável à reclamante e não havendo controvérsia sobre o fato de que os valores a título de tíquete alimentação e de salário foram pagos em patamar inferior ao previsto naquela CCT, impõe-se a manutenção da sentença de origem no aspecto.

(g.n)

102. Constata-se, assim, que a controvérsia gira a respeito da representatividade do Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação, Trabalhos Temporários e Serviços Terceirizáveis do DF - SEAC/DF, pois não está claro se esse sindicato patronal alcança qualquer empresa que presta serviço de terceirização, isto é, nas palavras do Des. Alexandre Nery de Oliveira, **o sindicato geral das várias categorias que possam atuar por terceirização**, ou se se limita àquelas empresas que atuam na área de asseio e conservação.

103. Lista-se na tabela abaixo a relação das 19 empresas associadas ao SEAC/DF, a partir de informações disponibilizadas no próprio sítio eletrônico do sindicato (consulta em 2/4/2024), acrescida de uma coluna que informa o CNAE (Classificação Nacional das Atividades Econômicas) principal, conforme os dados públicos da Receita Federal:

CNPJ	Nome Fantasia	Razão Social	CNAE PRINCIPAL
72.620.735/0001-29	AGIL SERVICOS	ÁGIL SERVIÇOS ESPECIAIS LTDA	78.30-2-00 - Fornecimento e gestão de recursos humanos para terceiros
00.087.163/0001-53	APC FACILITIES	APECÊ SERVIÇOS GERAIS LTDA	78.30-2-00 - Fornecimento e gestão de recursos humanos para terceiros
26.414.755/0001-26	CIDADE SERVICOS	CIDADE SERVICOS E MAO DE OBRA ESPECIALIZADA LTDA EM RECUPERACAO JUDICIAL	82.20-2-00 - Atividades de teleatendimento (Dispensada*)
00.593.400/0001-58	CTA SERVICOS	CTA SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA	82.20-2-00 - Atividades de teleatendimento
13.312.641/0001-23	DINAMICA FACILITY	DINÂMICA FACILITY ADMINISTRAÇÃO PREDIAL LTDA	82.11-3-00 - Serviços combinados de escritório e apoio administrativo
06.069.286/0001-48	-	EPS – ENGENHARIA, PROJETOS E SERVIÇOS LTDA	43.99-1-99 - Serviços especializados para construção não especificados anteriormente
26.426.650/0001-97	GRIFFO	GRIFFO SERVIÇOS GERAIS LTDA.	78.10-8-00 - Seleção e agenciamento de mão-de-obra
15.219.654/0001-88	GRUPO GSI	G.S.I - SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA	43.30-4-99 - Outras obras de acabamento da construção
26.972.430/0001-69	H2O SERVICOS GERAIS	H2O SERVIÇOS LTDA	81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios
00.588.541/0001-82	-	IPANEMA EMPRESA DE SERVIÇOS GERAIS E TRANSPORTES LTDA	43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar-condicionado, de ventilação e refrigeração
07.213.179/0001-04	K2-CONSULTING & SERVICE	K2 CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS GERAIS EIRELI	62.03-1-00 - Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador não-customizáveis
27.616.343/0001-31	MAXIMA REFEICOES	MÁXIMA REFEIÇÕES E SEGURANÇA ELETRÔNICA LTDA	56.20-1-01 - Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para empresas
03.984.242/0007-40	MORENA RH	ORGANIZAÇÃO MORENA DE PARceria E SERVIÇOS H LTDA	81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios
09.302.262/0001-85	QUALITYMAX SERVICE	QUALITYMAX SERVICOS E TECNOLOGIA LTDA	81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios
03.003.582/0001-58	EXCELENCIA CONSTRUCOES E SERVICOS	R & E SERVIÇOS, CONSTRUÇÕES E INCORPORAÇÕES LTDA	81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios
15.372.571/0001-24	SIG TERCEIRIZACAO	SIG SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE LIMPEZA LTDA	81.21-4-00 - Limpeza em prédios e em domicílios
24.921.066/0001-82	SOLLO	SOLLO CONSTRUÇÕES E	82.20-2-00 - Atividades de teleatendimento

		SERVIÇOS LTDA	
16.565.111/0001-85	-	SUMA BRASIL - SERVICOS URBANOS E MEIO AMBIENTE S.A.	38.11-4-00 - Coleta de resíduos não-perigosos
07.026.299/0001-00	-	VALOR AMBIENTAL LTDA	38.39-4-99 - Recuperação de materiais não especificados anteriormente

104. *Constata-se assim que há várias empresas associadas ao SEAC/DF cuja atividade principal não ocorre na área de asseio e conservação, o que levanta a questão de saber se a atividade de terceirização em si constitui uma atividade econômica, ou se a realização de qualquer atividade de terceirização, ainda que secundária, é suficiente para o enquadramento sindical, o que tornaria o SEAC o “sindicato geral das várias categorias que possam atuar por terceirização”.*

105. *Na verdade, os SEACs reúnem as empresas voltadas para a terceirização na Administração Pública, conforme a seguinte explicação de Anderson dos Santos Almeida, [in “Cláusulas Abusivas das Convenções Coletivas de Trabalho nos contratos de Terceirização com a Administração Pública”. Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) apresentado à Faculdade de Direito da Universidade de Brasília (FD/UnB) para a obtenção do título de bacharel em Direito, ano 2022]:*

*Pois bem, como sabido a alteração do diploma legal ampliou o escopo das atividades passíveis de terceirização adentrando para a seara das atividades principais (fim), o que faz vislumbrar a possibilidade futura de uma única categoria econômica, a das empresas terceirizadas.*

*Antes mesmo da citada reforma, tal fenômeno já podia ser observado, relativamente à formação de sindicatos voltados especificamente para terceirização com a Administração Pública.*

*(...)*

*A análise preliminar dos extratos supra, sem levar em conta, nesse momento, as cláusulas das Convenções Coletivas, é que, de fato, há uma evidente constituição de sindicatos tanto de empresas quanto de trabalhadores direcionados à terceirização com a Administração Pública, com um leque vasto de profissões de vários ramos da atividade laboral.*

*O que nos incita trazer à baila uma reflexão sobre o caso hipotético de uma determinada empresa que atue na prestação de serviços voltados diretamente à iniciativa privada e que deseje expandir sua atuação de negócios para atendimento a Órgãos Públicos, por exemplo, uma empresa especializada em fornecer garçons para eventos em hotéis e convenções, portanto, filiada ao Sindicato das Empresas do Setor Hoteleiro, que tenha intenção de participar de um pleito para a prestação de serviços de garçom para a Administração Pública. Teria então que se filiar a esses sindicatos de terceirização, os famosos SEAC?*

*(...)*

*Logo, em homenagem ao pressuposto da liberdade de associação, não há outra resposta ao questionamento supra, que não seja a de eximir o pretenso concorrente do fardo de se filiar ao Sindicato da Terceirização.*

*(...)*

*O exemplo acima, todavia, não corresponde à realidade do mercado. Em uma nova pesquisa, agora colhendo dados das contratações de 12 Tribunais Regionais do Trabalho, correspondentes aos mesmos estados do primeiro levantamento, relativas às contratações dos serviços de garçom/copeiragem, ANEXO I, observou-se que apenas no TRT da 2ª Região (São Paulo Capital) a contratação se deu com uma empresa fora do escopo dos SEAC.*

*Isso não é surpresa, primeiramente porque uma mesma profissão desempenhada em repartições públicas se comparadas com sua análoga na iniciativa privada esboçará uma diferença significativa, não só de carga horária, mas sobretudo salarial.*

*A título de exemplo, no Distrito Federal, um Jardineiro que trabalha em um Condomínio Edifício, segundo a CCT DF0000874/2021 SINDICONDOMÍNIO –*

*SEICON/202224, receberá um salário de R\$ 1.481,99 para uma jornada de 44h. Já, a mesma atividade de Jardinagem desempenhada para um Órgão Público, segundo a CCT DF000015/202225 SEAC/DF – SINDSERVIÇOS/DF, pagará ao profissional um salário de R\$ 2.091,68.*

*No entanto, as diferenças não se esgotam nesses quesitos, o que se observa é que, uma vez que esses sindicatos são voltados diretamente à prestação de serviços para os entes públicos, tem-se fixado uma série de cláusulas que visam **impor maior ônus aos contratos públicos, transferência direta de recursos públicos para os sindicatos, restrição à competitividade nas licitações e fixação de novos quesitos de habilitação à margem da Lei 8.666/93. (grifado)***

*106. No referido TCC, o autor Anderson dos Santos Almeida, que atua como Presidente de Comissão de Licitação e Pregoeiro há mais de 14 anos no TRT da 10ª Região, realizou pesquisa sobre a abrangência dos SEACs em 14 estados da Federação, mais o Distrito Federal, que pode ser resumida na tabela abaixo [op. cit, p. 15/18]:*

<i>Estado</i>	<i>Sindicatos</i>	<i>Profissões</i>
<i>Amazonas</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA SEAC/AM SINDICATO DOS EMPREGADOS NAS EMPRESAS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA - SEEACEAM</i>	<i>119 profissões que vão desde agente de limpeza a supervisor de TI</i>
<i>Pará</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVICOS TERCEIRIZAVEIS TRABALHO TEMPORARIO LIMPEZA E CONSERVACAO AMBIENTAL DO ESTADO DO PARÁ - SEAC/PA SINDICATO DOS TRABALHADORES DE EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVAÇÃO, HIGIENE, LIMPEZA E SIMILARES DO ESTADO DO PARÁ - SINELPA</i>	<i>146 profissões que vão desde zelador a analista de suporte em TI</i>
<i>Rondônia</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVACAO, LIMPEZA PÚBLICA E LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA DO ESTADO DE RONDÔNIA - SEAC/RO SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS EMPRESAS DE TERCEIRIZAÇÃO EM GRAL E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DO ESTADO DE RONDÔNIA – SINTELPES</i>	<i>111 profissões que vão desde Zelador a Administrador de Redes II</i>
<i>Alagoas</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA DO ESTADO DE ALAGOAS - SEAC/AL SINDICATO DOS EMPREGADOS DE EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA URBANA NO ESTADO DE ALAGOAS – SINDILIMP/AL</i>	<i>94 profissões que vão desde faxineiro a qualquer profissional de nível superior</i>
<i>Bahia</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVICOS E LIMPEZA AMBIENTAL DO ESTADO DA BAHIA - SEAC/BA SINDICATO DOS TRABALHADORES DE LIMPEZA PÚBLICA, COMERCIAL, INDUSTRIAL, HOSPITALAR, ASSEIO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL, CONSERVAÇÃO, JARDINAGEM E CONTROLE DE PRAGAS INTERMUNICIPAL - SINDILIMP/BA</i>	<i>146 profissões que vão desde zelador a analista de suporte em TI</i>
<i>Pernambuco</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVACAO ESTADO DE PERNAMBUCO - SEAC/PE SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVAÇÃO, LIMPEZA URBANA, LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA, ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS, CONDOMÍNIO DE EDIFÍCIOS RESIDENCIAIS E COMERCIAIS DO ESTADO DE PERNAMBUCO - STEALMOAIC</i>	<i>285 profissões que vão desde Zelador a Web Design</i>
<i>Paraíba</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVAÇÃO DO ESTADO DA PARAÍBA - SEAC-PB SINDICATO DOS TRABALHORES NAS EMPRESAS PRESTADORA DE SERVIÇOS GERAIS DA PARAÍBA - SINTEG/PB</i>	<i>106 profissões que vão desde Zelador a Agente Socioeducativo</i>
<i>Rio Grande do Norte</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO E LIMPEZA URBANA PUBLICA E PRIVADA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE - SEAC/RN SINDICATO DOS TRABALHADORES EM ASSEIO, CONSERVACAO, HIGIENIZACAO E LIMPEZA URBANA DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE- SINDLIMP/RN</i>	<i>119 profissões que vai desde Zelador a Eletrotécnico</i>
<i>Tocantins</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO, LIMPEZA URBANA E TERCEIRIZACAO DE MAO-DE-OBRA DO ESTADO DO TOCANTINS – SEAC/TO SINDICATO DOS TRABALHADORES EM EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO</i>	<i>65 profissões que vão desde Zelador a Recepcionista</i>

<i>Estado</i>	<i>Sindicatos</i>	<i>Profissões</i>
	<i>AMBIENTAL E PUBLICA DO ESTADO DO TOCANTINS – SINTECAP/TO</i>	<i>Bilingue</i>
<i>Goiás</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO, LIMPEZA URBANA E TERCEIRIZACAO DE MAO-DE-OBRA DO ESTADO DE GOIAS - SEAC-GO</i> <i>SINDICATO DOS EMPREGADOS DE EMPRESAS DE ASSEIO CONSERV LIMP PUB E AMBIENT COL LIXO SIM EST GOIAS - SEACONS</i>	<i>55 profissões que vão desde Zelador a Recepcionista Bilingue</i>
<i>Distrito Federal</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO, TRABALHOS TEMPORARIO E SERVICOS TERCEIRIZAVEIS DO DF – SEAC/DF</i> <i>SINDICATO DOS EMPR DE EMPR DE ASSEIO, CONSERVACAO, TRAB TEMPORARIO, PREST SERVICOS E SERV TERCEIRIZAVEIS DO DF - SINDISERVICOS/DF</i>	<i>80 profissões que vão desde Zelador a Tratador de Animais</i>
<i>Rio de Janeiro</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - SEAC-RJ</i> <i>SINDICATO DOS EMPREGADOS DE EMPRESAS DE ASSEIO CONSERVAÇÃO DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO – SIEMACO-RIO</i>	<i>56 profissões que vão desde Zelador a Recepcionista Sênior Trilingue</i>
<i>Espírito Santo</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVACAO DO ESTADO ESPÍRITO SANTO - SEAC-ES</i> <i>SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS EMPRESAS DE ASSEIO, CONSERVAÇÃO, LIMPEZA PÚBLICA E SERVIÇOS SIMILARES – SINDLIMPE/ES</i>	<i>62 profissões que vão desde Mensageiro a Técnico Agrícola</i>
<i>Estado do Paraná</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVAÇÃO NO ESTADO DO PARANÁ – SEAC/PR</i> <i>FEDERACAO DOS EMPREGADOS DAS EMPRESAS DE ASSEIO CONSERVAÇÃO DO ESTADO DO PARANÁ - FEACONSPAR</i>	<i>285 profissões que vai desde Zelador a Web Design</i>
<i>Rio Grande do Sul</i>	<i>SINDICATO DAS EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVACAO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL - SINDASSEIO</i> <i>SINDICATO INTERMUNICIPAL DOS EMPREGADOS EM EMPRESAS DE ASSEIO E CONSERVAÇÃO E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EM ASSEIO E CONSERVAÇÃO NO RIO GRANDE DOS SUL – SEEAC/RS</i>	<i>58 profissões que vão desde Zelador a Recepcionista Sênior (Trilingue)</i>

107. Quando se amplia a análise para todos os Estados federativos, constata-se a existência de 27 sindicatos patronais do tipo SEAC, conforme a tabela do Anexo I, elaborada a partir da extração do banco de dados de sindicatos registrados, disponibilizado no sítio eletrônico do Ministério do Trabalho e Emprego, na data de 2/4/2024.

108. Compreende-se, a partir das informações referenciadas acima, que há um novo fenômeno em curso representado pela proliferação dos SEACs (sindicatos patronal e laboral), que agregam dezenas e até centenas de profissões, **voltados exclusivamente ou prioritariamente à terceirização na Administração Pública**, de modo que suas Convenções Coletivas do Trabalho trazem certas condições e práticas onerosas que não se observam nas relações com os tomadores de serviços privados.

109. Chama a atenção o exemplo trazido à baila na transcrição acima relativo à profissão de jardineiro no Distrito Federal: quando um Condomínio Edifício contrata um jardineiro, paga-se o salário de R\$ 1.481,99 para uma jornada de 44h, conforme a CCT DF0000874/2021 SINDICONDOMÍNIO – SEICON/2022, de aplicação compulsória aos condomínios. Mas se um órgão público resolver contratar os serviços do jardineiro por meio da terceirização, pagará o salário de R\$ 2.091,68, segundo a CCT DF000015/2022 SEAC/DF – SINDSERVIÇOS/DF, ou seja, um acréscimo de 41%.

110. O autor do referido TCC identificou nas CCTs negociadas entre os SEACs a incorporação de outras práticas onerosas para a Administração Pública, sem paralelo com os tomadores privados, tais como o Seguro de Acidente do Trabalho (SAT) que poderia variar de 0,1% a 6%, em função da ocorrência dos sinistros na empresa/ramo, mas que é fixado em 3%, ou seja, 30 vezes maior que a menor alíquota. Segundo o referido

autor, tal sistemática é observada também para as licenças maternidade e paternidade, aviso prévio, entre outras.

111. Igualmente, merece destaque nas CCTs negociadas entre os SEACs a existência de mecanismos de repasses de recursos ao sindicato laboral ou para uma entidade indicada pelo órgão de classe.

112. Como exemplo mais notório, na CCT DF000012/2024 SEAC/DF – SINDSERVIÇOS/DF (peça 37) a cláusula décima oitava obriga transferências de recursos a entidade indicada pelo sindicato, para fins de contratação de **plano ambulatorial** no valor de **R\$ 187,18** por empregado envolvido e diretamente ativado na execução dos serviços, **ainda que a empresa contrata possua plano ambulatorial próprio**.

113. Ainda a referida CCT contém cláusula que obriga a contratada a repassar ao sindicato laboral o valor de R\$ 12,81 por empregado efetivado e ativado na prestação dos serviços, a título de custeio de auxílio odontológico, **ainda que a empresa possua plano odontológico próprio**.

114. Nota-se na referida CCT negociada entre o SEAC/DF– SINDSERVIÇOS/DF cláusulas que asseguram uma série de outros benefícios, auxílios, seguros, e até a estabilidade do empregado (Cláusula Trigésima Terceira), que obriga à nova empresa que entra a aproveitar os empregados terceirizados da empresa que sai – o que será objeto de análise mais adiante nesta instrução – caracterizando um fenômeno de aproximação do contrato privado de terceirização com o Estatuto do Servidor Público (Lei 8.112/1990), isto é, uma “estatutização” da relação trabalhista, sob os auspícios dos cofres públicos.

115. Essa questão foi abordada na nova Lei 14.133/2021 (que incorporou dispositivo similar que já constava no art. 6º da IN - Seges/MP 5/2017), nos termos do art. 135, §§ 1º e 2º, transcritos abaixo:

*Art. 135. Os preços dos contratos para serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obra serão repactuados para manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, mediante demonstração analítica da variação dos custos contratuais, com data vinculada:*

*I - à da apresentação da proposta, para custos decorrentes do mercado;*

*II - ao acordo, à convenção coletiva ou ao dissídio coletivo ao qual a proposta esteja vinculada, para os custos de mão de obra.*

**§ 1º A Administração não se vinculará às disposições contidas em acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.**

**§ 2º É vedado a órgão ou entidade contratante vincular-se às disposições previstas nos acordos, convenções ou dissídios coletivos de trabalho que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública.**

116. Contudo, quando a negociação ocorre entre os SEACs (patronal e laboral), sindicatos voltados quase que exclusivamente para a terceirização na Administração Pública, torna-se inviável identificar disposições que se aplicam exclusivamente aos contratos com a Administração Pública.

117. Não se faz juízo de valor se tais cláusulas previstas nas CCT negociadas entre os SEACs (sindicatos patronal e laboral) são abusivas, ou se essa situação evidencia mecanismos de proteção contra os efeitos da precarização da mão de obra nas terceirizações, amplamente constatadas no setor privado.

118. A preocupação diz respeito ao deslocamento da esfera de decisão, pois em vez de submeter os benefícios conferidos aos empregados terceirizados à decisão política do



*Parlamento, por meio da aprovação de uma lei específica e do controle do orçamento, utiliza-se de uma CCT com o propósito de aumentar artificialmente os valores contratados com a Administração Pública, que se vê obrigada a custear os benefícios resultante do acerto entre os SEACs (sindicatos patronal e laboral).*

**119.** *Diante desse quadro, é preciso esclarecer que a questão tratada nesta consulta pode ser examinada sob a ótica de uma tentativa de se vedar a participação de empresas prestadoras de serviço que não adotam CCT negociada entre os SEACs (sindicatos patronal e laboral) nos certames promovidos pela Administração Pública para contratação da prestação de serviços contínuos com DEMO, considerando que a empresa não tem liberdade para escolher a CCT que lhe for mais conveniente, haja vista que o enquadramento sindical decorre de regras estabelecidas na CLT.*

**120.** *Compreende-se que a pretendida exigência de adoção da convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à natureza do objeto contratado, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, terá como consequência a fixação da CCT negociada entre os SEACs (sindicatos patronal e laboral), o que não deve ser permitido, pois implicará a exclusão de participação das empresas que não são associadas ao SEAC, forçando a contratação com preços mais altos, quando comparadas com os preços praticados por essas empresas que não adotam a CCT vinculada ao SEAC.*

**121.** *Todavia, como já demonstrado, a CLT estabelece que a empresa deve se enquadrar no sindicato patronal de acordo com a atividade econômica preponderante, e aplicar a correspondente CCT às suas categorias profissionais, ressalvadas as categorias diferenciadas, que seguem CCT própria, desde que o sindicato patronal tenha participado da negociação, conforme a Súmula TST 374.*

*As questões da isonomia e da precarização da mão de obra*

**122.** *A consulta formulada pela Ministra de Estado Sra. Esther Dweck alegou que a aplicação do entendimento desta Corte consignado no Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário tem gerado graves problemas como a **precarização da mão de obra** e a **quebra da isonomia** na contratação, em decorrência da vantagem auferida pela empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador.*

**123.** *Nesse sentido, o ofício ministerial (peça 4) fez-se acompanhar da Nota Técnica SEI nº 14534/2023/MGI (peça 5), elaborada pela Diretoria de Normas e Sistemas de Logística da Secretaria de Gestão e Inovação (Delog/Seges), em que se alega que a contratação de profissionais com remuneração inferior à estimada para a contratação poderia **violar “o princípio da isonomia** que regem as contratações públicas, tendo em vista que o fornecedor se vale desse engenho para lograr êxito no certame, entretanto **precarizando os direitos dos trabalhadores**, que é de ordem constitucional” (peça 5, p. 1).*

**124.** *Na sua manifestação, a Advocacia-Geral da União reforça a referida conclusão ministerial, quando acentua que, verbis, “como já mencionado na Nota Técnica SEI nº 14.534/2023/MGI, a tese atualmente albergada por esta Corte de Contas de que as vinculações sindicais tomem como critério a atividade econômica preponderante da empresa licitante tem gerado problemas graves, entre os quais a **precarização da mão de obra envolvida e a quebra da isonomia** na contratação, ambos decorrentes da lógica de que ganha a empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador” (peça 43).*

**125.** *Por sua vez, a manifestação do Sindiserviços/DF (peça 35) aduz que o princípio da **isonomia**, dentre outros, é colocado à margem “quando os órgãos públicos autorizam as empresas concorrem com instrumento coletivos diversos”.*

126. *De início, deve ser esclarecido que a tese albergada por esta Corte de Contas de que os enquadramentos sindicais devem tomar como critério a atividade econômica preponderante da empresa licitante é um regramento direto e compulsório da CLT, acolhida pela doutrina e jurisprudência trabalhista majoritária, inclusive do Tribunal Superior do Trabalho, e não uma tese engendrada pelo TCU.*

127. *Quer dizer, o TCU não estabeleceu qualquer regra sobre enquadramento sindical, mas adotou o critério legal, respaldado pelos ditames da melhor doutrina trabalhista e alinhado com a jurisprudência trabalhista majoritária, ainda que subsistam lacunas legais e interpretações divergentes em matéria de enquadramento sindical no fenômeno da terceirização. E não poderia ser de outro modo, porque não compete ao TCU legislar ou exercer jurisdição em matéria trabalhista.*

128. *Considerando que a própria empresa licitante aplica a CCT que entende mais adequada para dar cumprimento às regras da CLT sobre o enquadramento sindical, sendo vedado ao Poder Público a interferência e a intervenção na organização sindical, conforme o art. 8º, inc. I, da Constituição Federal, resulta que a unidade da Administração Pública promotora da licitação não pode vedar a participação de um licitante que adota CCT diferente daquela mais usual, porque tal vedação constitui restrição indevida à competitividade do certame.*

129. *Na hipótese de ter havido erro da empresa licitante na escolha da CCT mais adequada, compete apenas à Justiça trabalhista exercer a jurisdição nos casos concretos levados ao seu conhecimento, nos termos do art. 114, inc. III, da Constituição Federal e do art. 625 da CLT.*

130. *Estabelecidas essas premissas, considera-se equivocada a alegação de que o entendimento desta Corte consignado no Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário tem gerado a **precarização da mão de obra e a quebra da isonomia.***

131. *Como já exaustivamente demonstrado nesta instrução, compreende-se que o Plenário do TCU, ao apreciar a controvérsia a respeito de o edital poder fixar a CCT que melhor se adequaria à categoria profissional que executará a atividade terceirizada, não estabeleceu novo entendimento em matéria de enquadramento sindical, até por falta de competência na matéria, mas contemplou a norma que se extrai da CLT, respaldado na melhor doutrina e na jurisprudência trabalhista majoritária.*

132. *Portanto, se for verdade que ocorrem a precarização da mão de obra e a quebra da isonomia nas terceirizações com dedicação exclusiva de mão de obra, tais efeitos danosos **não devem** ser atribuídos ao TCU, e sim à própria CLT ou à atuação da justiça trabalhista.*

133. *A questão da **quebra da isonomia** merece um exame mais aprofundado, pela ótica jurídico-econômica. Quando uma empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador obtém vantagem sobre as outras licitantes que adotam a CCT mais adequada à natureza do objeto contratado, tal fato não constitui quebra de isonomia, pelo simples fato de que a adoção do devido instrumento coletivo de trabalho não é uma escolha discricionária ou facultativa pelas empresas, mas decorre de injunção legal, a partir de critérios compulsórios estabelecidos na própria CLT.*

134. *Ora, uma suposta vantagem conferida ou decorrente da aplicação compulsória da legislação não pode ser considerada quebra de isonomia. Ao contrário, caso se queira vedar a participação em processos licitatórios de empresas que adotam CCT mais desfavorável ao trabalhador ter-se-ia um favorecimento ilegal e indevido às demais empresas, com prejuízo à competitividade do certame.*

135. *Pela ótica econômica, essas empresas que adotam CCT menos favorável ao trabalhador, e por isso auferem vantagem na proposta, encontram-se na mesma situação de outras empresas que possuem uma estrutura de custos mais enxuta, ou empregam métodos produtivos mais eficientes, ou tem acesso a linhas de crédito mais barato, ou se valem legalmente de qualquer benefício fiscal ou tributário.*

136. *É o caso do tratamento diferenciado e favorecido a ser dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte, amparadas pela Lei Complementar 123/2006, que podem auferir os benefícios da participação no regime tributário do Simples Nacional, o que não viola o princípio da isonomia.*

137. *É também o caso das empresas que se valem do benefício de desoneração da folha de pagamento na formulação de proposta de preços, conforme jurisprudência consolidada deste Tribunal, nos termos do Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, relatoria do Min. Bruno Dantas, cujo trecho conclusivo de seu voto é transcrito abaixo:*

*76. Em conclusão, não há irregularidade nem fere a isonomia do certame a possibilidade de formação da planilha de custos com encargos previdenciários abrangidos pela legislação vigente, no caso a Lei 12.546/2011, por um licitante legitimamente optante do regime de contribuição previdenciária sobre a receita bruta, em substituição à contribuição incidente sobre a folha de pagamento (20% sobre o montante da remuneração do trabalhador).*

138. *Em todos esses casos, não se pode alegar quebra de isonomia, porque a Lei 14.133/2021 não veda a participação de empresas mais eficientes, que auferem vantagens e tratamento favorecido e diferenciado com fulcro na legislação pertinente.*

139. *Afastada a pertinência da alegação de quebra de isonomia, pela mesma razão não se sustentar a tentativa de atribuir ao TCU a culpa pela suposta ocorrência de precarização da mão de obra por efeito da aplicação do entendimento desta Corte consignado no Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário.*

140. *Como já reiterado mais de uma vez, o Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário fundamenta-se no modelo sindical estabelecido pela CLT, respaldado na doutrina e jurisprudência majoritária, não cabendo ao Tribunal de Contas regulamentar as relações coletivas do trabalho ou intervir na organização sindical, ou, tampouco promover restrição indevida à competitividade dos processos licitatórios, de modo que, se a terceirização de serviços na Administração Pública favorece a precarização da mão de obra, conforme se alega, tal desígnio não deve ser atribuído ao Tribunal de Contas.*

141. *Ademais, supõe-se que uma CCT devidamente negociada entre sindicatos patronal e laboral não represente meio para a precarização da mão de obra, tendo em vista que a própria CLT ergueu a CCT a instrumento fundamental de obtenção e manutenção de direitos do trabalhador.*

142. *Eventuais abusos relacionados na sua utilização ou casos de enquadramento sindical irregular que prejudiquem os trabalhadores devem ser combatidos pela via adequada da Justiça do Trabalho, que tem a última palavra sobre matéria trabalhista.*

143. *A polêmica da precarização da mão de obra surge potencializada na Administração Pública em razão de outro aspecto usualmente constatado nas Convenções Coletivas do sindicato laboral Sindiserviços/DF, e provavelmente disseminado por outros sindicatos de asseio e conservação, relativo à cláusula de **estabilização da mão de obra**, que obriga à nova empresa contratar os empregados da empresa sucedida.*

144. *Para exemplificar, transcreve-se a seguir a 33ª Cláusula da CCT 2024/2024 (peça 37) pactuada entre o SEAC/DF e o Sindiserviços/DF, que obriga à nova contratada aproveitar os empregados da empresa sucedida na prestação do serviço:*

**CLÁUSULA TRIGÉSIMA TERCEIRA - INCENTIVO À CONTINUIDADE**

*Fica pactuado que às empresas que sucederem outras na prestação do mesmo serviço, em razão de nova licitação pública ou novo contrato administrativo ou particular e/ou contrato emergencial, ficarão obrigadas a contratar os empregados da empresa anterior, respeitando todas as estabilidades legais, inclusive as gestantes; membros de CIPA; e todos os demais funcionários que na data do desligamento possua qualquer tipo de estabilidade legal e/ou funcional, sem descontinuidade quanto ao pagamento dos salários e a prestação dos serviços, limitado ao quantitativo de empregados do novo contrato, obrigando as empresas que perderem o contrato a comunicar o fato ao Sindicato Laboral, inclusive por correspondência eletrônica, até 20 (vinte) dias antes do final do mesmo.*

(...)

**Parágrafo Quarto** – *Não exercendo sua faculdade de realocar seus trabalhadores, a empresa sucedida estará obrigada a dispensar os empregados para permitir a contratação pela empresa sucessora, mediante as seguintes condições:*

(...)

(g.n)

145. *Essa questão relativa ao compulsório aproveitamento da mão de obra pela nova contratada foi discutida no voto do relator Min. Bruno Dantas no Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, conforme o extrato abaixo, em que restaram evidenciados os prós e os contras dessa prática que, em princípio, deve ser evitada, inclusive porque o aproveitamento da mão de obra anterior submete o novo contratado à pressão de sindicatos laborais e do Ministério Público do Trabalho a assegurar aos atuais terceirizados a não redução salarial, ainda que sua proposta esteja fundamentada em instrumento coletivo mais econômico para a Administração:*

52. *Outra consequência sensível da fixação de salários, pela Administração, em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra é o aumento da pessoalidade na escolha e continuidade do labor, chegando à quase “perpetuação” de terceirizados em alguns entes. Ao fixar os salários, os contratantes sinalizam a continuidade dos contratos de trabalho aos terceirizados que lá estão nos mesmos níveis remuneratórios que sempre receberam. Isso acontece devido à suposta impossibilidade de redução salarial de empregados, preservada pela fixação dos salários, que, via de regra, não serão inferiores aos que estariam vigentes no contrato a ser substituído.*

53. *Ou seja, induz-se a uma perpetuação dessa prática nos contratos subsequentes, pois é razoável supor que alguns gestores almejem, com as terceirizações, a manutenção da equipe de trabalhadores que executam as atividades, por evidente quando os serviços estão sendo prestados a contento, mediante a contratação desses pela empresa vencedora do certame. Dessa forma, não haveria custo de capacitar novos colaboradores, especialmente em massa, como ocorreria na eventual mudança de todos os trabalhadores.*

54. *Não é uma questão somente de estabelecer padrões compatíveis com eventuais demandas dos serviços, mas, sim, de assegurar aos atuais terceirizados a não redução salarial, caso sejam contratados por um licitante que venha a oferecer proposta mais econômica para a Administração em certame subsequente.*

(...)

58. *Não excluo a possibilidade, por um lado, de que haja ganhos com a manutenção de terceirizados, pois há, em geral, custos de reposição quando da rotação de trabalhadores, especialmente com treinamento e qualificação em algumas atividades inerentes a determinado órgão ou entidade. No entanto, a fixação de salário não pode gerar “grupos ou categorias” diferenciadas de terceirizados em determinados órgãos ou para determinadas atividades em detrimento de contratos que deveriam ser regidos, notadamente, pelos valores de mercado alcançados mediante disputa aberta em pregões eletrônicos, sem fixação de piso salarial.*

(...)

60. *Em nenhum momento abro qualquer margem de entendimento de que se pretenda com esta discussão precarizar os serviços ou incentivar o aviltamento salarial de terceirizados nas contratações de serviços promovidas pela Administração Pública. O que não se admite é a Administração Pública criar artificialmente um “status” salarial privilegiado em alguns órgãos ou atividades sem que restem evidentes e transparentes as justificativas, os critérios, a oportunidade e os salários pesquisados, equilibrando, por óbvio, as necessidades e o interesse público com as práticas de mercado.*

61. *A Administração Pública é a maior contratante individual de serviços terceirizados no Brasil e tem papel fundamental no equilíbrio desse segmento de mercado, interna e externamente. A ordem e tendência atuais são no sentido de que as práticas do setor público se amoldem e se aproximem cada vez mais daquelas praticadas no setor privado.*

(g.n)

146. *Certamente, a questão da precarização da mão de obra tem sido objeto de estudo na doutrina trabalhista e nas ciências sociais, especialmente partir da Reforma Trabalhista introduzida pela Lei 13.467/2017, que promoveu profundas alterações nas relações trabalhistas instituídas pela CLT, secundada pela Lei 13.429/2017, chamada de Lei da Terceirização.*

147. *Maurício Godinho Delgado e Gabriela Neves Delgado [in A reforma trabalhista no Brasil, São Paulo: LTr, 2018, p. 57] lamentam que a reforma trabalhista de 2017 tenha instaurado diversos mecanismos de precarização no mundo do trabalho do País, tanto que a Lei 13.467/2017 mereceu a alcunha de “Lei de Precarização do Trabalho”, conforme a seguinte transcrição:*

*A verdade é que, somadas as dezenas de aspectos jurídicos demonstrados no presente Capítulo II - todos na direção do comprometimento da matriz humanística e social contida na Constituição da República Federativa do Brasil e no largo estuário de normas internacionais ratificadas em harmonia com essa matriz constitucional interna -, toma-se inevitável a conclusão de que a Lei n. 13.467/2017 objetiva, inequivocamente, reduzir o patamar civilizatório mínimo de cidadania social do trabalhador e de valorização ao trabalho na ordem social, econômica, cultural e jurídica do País.*

*Trata-se, lamentavelmente, de típica Lei de Precarização do Trabalho, gravemente dissociada do papel civilizatório que cabe ao Direito em uma Democracia.*

148. *Grabriela Neves Delgado e Helder Santos Amorim [in Os limites constitucionais da terceirização. 2ª ed. São Paulo: LTr, 2015, p. 45/46] destacam os seguintes efeitos deletérios da terceirização:*

*A terceirização decodifica, por assim dizer, importantes códigos de segurança do clássico sistema normativo de proteção ao trabalho, impondo ao regime de emprego repercussões deletérias, iminentes ao fenômeno, entre as quais se destacam as seguintes:*

a) *desconstitui, formal e juridicamente, a relação de trabalho entre o trabalhador e o beneficiário final de sua mão de obra, impedindo a integração do obreiro ao empreendimento principal;*

b) *pulveriza a ação sindical, em face da transferência de grande contingente de empregados diretos para empresas prestadoras de serviços, desintegrando a identidade de classe dos trabalhadores e desmobilizando os movimentos grevistas;*

c) *enseja empregos precários e transitórios, porque as empresas fornecedoras precisam de grande flexibilidade e mobilidade externa, conforme os movimentos do mercado, já que estão submetidas a ambiente de acirrada concorrência pelos contratos de prestação de serviços, e, nesse movimento, promovem a redução salarial e de benefícios sociais dos trabalhadores terceirizados, como meio de sobrevivência;*

d) *sob a lógica de mercado, a terceirização promove a redução de investimento em medidas de proteção à saúde e segurança no trabalho dos empregados terceirizados, com eliminação de benefícios sociais diretos e indiretos;*

e) enseja a insegurança no emprego, com ampliação da rotatividade de mão de obra; e

f) impossibilita a participação dos trabalhadores nos benefícios concedidos pela empresa principal, beneficiária final de seu trabalho.

149. Portanto, a questão da precarização da mão de obra tem raízes mais profundas, e não deve ser simplificada com esse artifício de atribuir à jurisprudência da Corte de Contas a causa da eventual redução salarial que atinge aos trabalhadores aproveitados nos contratos de terceirização pela empresa vencedora da licitação, quando esta aplica uma CCT menos favorável à mão de obra.

150. Não se nega, todavia, que o atual mecanismo de enquadramento sindical, baseado no princípio da unicidade sindical e no critério da atividade econômica preponderante do empregador, favorece as empresas licitantes que, **por força das leis trabalhistas vigentes**, devem adotar um instrumento coletivo do trabalho eventualmente mais desfavorável ao trabalhador, embora tal instrumento seja fruto de negociações estabelecidas entre sindicatos de trabalhadores e empregadores no âmbito da respectiva categoria.

151. As empresas vinculadas a uma CCT mais desfavorável ao trabalhador tendem a vencer as licitações para contratação de serviços contínuos com DEMO na Administração Pública, de tal modo que, no longo prazo, por força da competição, a remuneração do empregado terceirizado será nivelado pelo menor valor entre as CCT aplicáveis a uma dada categoria profissional, e as empresas prestadoras de serviços terceirizadas vinculadas às CCT negociadas pelos SEACs tendem a ser excluídas do mercado.

152. A essa perspectiva sombria para a remuneração da mão de obra terceirizada pela Administração Pública, acrescenta-se outra situação ainda pouco explorada, mas que certamente será aproveitada por empresas prestadoras de serviços terceirizados que se beneficiam de estar sediadas em base territorial cujos sindicatos patronal e laboral negociaram CCT de valor inferior à média das CCT de outras regiões.

153. Por exemplo, em caso hipotético, sabendo que um órgão público de Brasília realiza uma licitação para contratação de empresa de prestação de serviços contínuos com DEMO na área de jardinagem, uma empresa sediada em Palmas/TO participa e vence o certame com uma CCT resultante da negociação dos sindicatos SEACs de Palmas/TO, que, por hipótese, apresenta valores remuneratórios e benefícios inferiores à CCT negociada entre os SEACs do Distrito Federal.

154. Nesse caso hipotético, ambas as CCT se referem aos sindicatos mais adequados à categoria profissional que executa o objeto, e não se pode impedir que empresas prestadoras de serviços sediadas em outros estados ou municípios participem do certame, e tampouco se pode obrigar essas empresas a abrirem filiais nos locais de prestação dos serviços, pois não existe tal previsão na Lei 6.019/1974, atualizada pela Lei 13.429/2017.

155. Por outro lado, supondo-se que essa empresa não tem filiais, o enquadramento sindical se faz na base territorial da matriz, a qual os empregados estão vinculados, a despeito de as atividades serem desenvolvidas em outra localidade. Ora, na base territorial onde as atividades são realizadas, no caso hipotético em Brasília, tem-se que o sindicato patronal de Palmas/TO não teria participado das negociações com o sindicato laboral do SEAC do Distrito Federal, o que impede seja adotada a CCT do Distrito Federal aos empregados da empresa sediada em Palmas/TO.

156. Esta é uma situação análoga à prestação de serviços por teletrabalho (trabalho remoto), em que os empregados da empresa podem residir em localidades dispersas fora da base territorial do sindicato patronal ao qual a empresa está vinculada. Nesses casos, a Lei 14.442/2022 solucionou a controvérsia, por meio da inclusão do parágrafo 7º no

*artigo 75-B da CLT, dispondo que os empregados em regime de teletrabalho devem estar sujeitos às leis e normas coletivas da empresa à qual estão associados, independentemente do local onde residem.*

157. *Portanto, a longo prazo espera-se uma equalização das diferenças regionais de valores remuneratórios da mão de obra consignada nos serviços de terceirização para a Administração Pública, porém, provavelmente, a equalização se fará pelo limite inferior, dada a grande vantagem proporcionada às empresas localizadas em regiões em que vigora CCT menos favorável aos empregados.*

158. *Entretanto, reitera-se, não compete à Corte de Contas substituir o Parlamento para reformar a CLT e regulamentar a terceirização na Administração Pública, o que pode implicar a necessidade de reformulação do próprio modelo de unicidade sindical estabelecido no art. 8º, inc. II, da Constituição Federal.*

159. *Tampouco, não é razoável supor que a Corte de Contas assuma competências da Justiça trabalhista para promover a integração das lacunas das leis do trabalho e a resolução de dissídios trabalhistas, ou ainda emular o Supremo Tribunal Federal, caso a lide evoque normas protegidas pela Constituição Federal.*

#### *Medidas mitigadores de riscos para a Administração Pública*

160. *Estabelecido o entendimento, em resposta à presente consulta, pela negativa da possibilidade de os órgãos e entidades da Administração Pública Federal fixarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a exigência de as propostas dos licitantes adotarem uma predefinida CCT que melhor se adequa à categoria profissional do objeto licitado, a questão não é dada por encerrada, pois ainda há espaço para atuação da Administração no sentido de assegurar a **mitigação dos riscos decorrentes da contratação**, conforme dispõe o art. 11, parágrafo único, o art. 103 e o art. 169, caput, todos da Lei 14.133/2021.*

161. *Segundo informa a manifestação do Ministério Público do Trabalho, aquele Parquet recebeu denúncias de “enquadramento errôneo deliberado por parte de empresas, com vistas a indicar convenção coletiva do trabalho com menor piso salarial e menos benefícios sociais” (peça 18, p. 20), o que pode ocasionar posteriores pedidos de repactuação e reclamações sindicais durante a execução contratual, e subsequente passivo trabalhista para a Administração Pública, por conta de sua responsabilidade subsidiária, conforme a Súmula TST 331, nos casos de culpa in eligendo e culpa in vigilando.*

162. *A despeito de se considerar a manifestação do Ministério Público do Trabalho (peça 18) equivocada em parte de seus argumentos – como por exemplo sobre a compreensão do princípio da unicidade sindical; o repúdio ao critério da categoria econômica preponderante para definição do enquadramento sindical da empresa, e a exortação ao gestor público para fixar no edital a CCT que deve ser adotada nas propostas dos licitantes –, ainda assim aproveita-se da manifestação do Parquet trabalhista o alerta para que a Administração Pública implemente medidas preventivas para mitigar o risco de culpa in eligendo e o risco de ter que arcar com o ônus financeiro por eventual equívoco no enquadramento sindical adotado pela contratada.*

163. *Sugere-se, como **primeira medida** preventiva, que o edital licitatório para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra traga a exigência de que o licitante entregue junto com sua proposta de preços uma declaração informando o enquadramento sindical da empresa, a atividade econômica preponderante e a justificativa para adoção do instrumento coletivo do trabalho em que se baseia sua proposta.*

164. *Saliente-se que a exigência acima **não constitui** condição de habilitação da licitante (art. 62 e ss. da Lei 14.133/2021), mas compõe a proposta da empresa, na qualidade de elemento informativo que complementa a planilha de custos e formação de preços.*

165. *Como **segunda medida**, o edital deve exigir do licitante a apresentação de cópia da carta ou registro sindical do sindicato a qual ele declara ser enquadrado, em razão do regramento do enquadramento sindical previsto na CLT ou por força de decisão judicial.*

166. *A carta ou registro sindical é um documento emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego que concede personalidade jurídica sindical para as entidades que cumprem as formalidades legais, habilitando-as para a **representatividade legal da categoria**.*

167. *Por meio da carta sindical, será possível identificar a base territorial do sindicato, verificar a razão social do sindicato e a categoria que o sindicato representa e sua abrangência, o que permite entender o enquadramento sindical da empresa.*

168. *Não há custos ou burocracia para obter uma cópia desse documento, disponível no site do Ministério do Trabalho e Emprego, bastando digitar o número do CNPJ do sindicato para a emissão da carta, de modo que essa exigência não apresenta caráter restritivo.*

169. *Todavia, deve ser ressaltado, não cabe ao Poder público substituir a empresa na tarefa de realizar o enquadramento sindical, ou se manifestar quanto ao acerto ou desacerto do enquadramento realizado, uma vez que a Constituição Federal, no art. 8º, inc. I, veda a interferência e a intervenção na organização sindical, competindo apenas à Justiça trabalhista resolver eventual reclamação trabalhista ou dissídio coletivo.*

170. *Compreende-se, assim, que a exigência de declaração quanto ao autoenquadramento sindical e a apresentação da carta sindical permite a todos os participantes da licitação avaliar a **coerência** das informações prestadas pela licitante, que pode ser objeto de contestação no foro trabalhista adequado, inclusive pelo Ministério Público do Trabalho e pelos próprios empregados terceirizados.*

171. *O aspecto da coerência significa que o pregoeiro deve apenas avaliar se a carta sindical apresentada é compatível com o enquadramento sindical declarado e a CCT apresentada pela empresa licitante, e se houver incompatibilidade manifesta, deve-se diligenciar a empresa para que apresente a documentação que demonstre a compatibilidade entre o enquadramento sindical e a respectiva CCT, não cabendo ao pregoeiro, porém, decidir sobre o enquadramento sindical adequado da empresa.*

172. *Cabe destacar que a exigência de apresentação da carta sindical não deve ser confundida com a exigência de apresentação do Certificado de Regularidade Sindical, que é vedada por esta Corte de Contas (Acórdão 1.979/2006-TCU-Plenário, rel. Min. Walton Alencar Rodrigues).*

173. ***Em complemento às medidas preventivas anteriores**, o edital deve conter dispositivos que estabeleçam a responsabilidade da empresa contratada nas situações de ocorrência de **erro** no autoenquadramento sindical, ou **fraude** pela utilização de instrumento coletivo incompatível com o enquadramento sindical declarado ou no qual a empresa não tenha sido representada por órgão de classe de sua categoria, que daí tenha resultado em vantagem na fase de julgamento das propostas ou acarretado ônus financeiro por repactuação ou por força de decisão judicial, ou ainda intercorrências na execução dos serviços contratados.*

174. *O edital deve esclarecer a responsabilidade exclusiva da empresa por erro no enquadramento sindical e pelo eventual ônus financeiro em razão da necessidade de*



*proceder ao pagamento de diferenças salariais e de outras vantagens em função da adoção de instrumento coletivo do trabalho equivocado. Presentes elementos de fraude pela adoção de CCT incompatível com o enquadramento sindical, o edital deve explicitar que a empresa sofrerá as sanções administrativas previstas na Lei de Licitações e Contratos, observando-se as prerrogativas da defesa e o devido processo legal.*

175. *Por outro lado, importa destacar a advertência contida no voto do relator Min. Bruno Dantas no Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, transcrita abaixo, direcionada aos compradores públicos, para que se atenham ao critério legalmente aceito para o enquadramento sindical e adoção da respectiva CCT, em vez de exigir o enquadramento sindical supostamente mais favorável ao empregado:*

27. *Assim, como já dito acima, o enquadramento sindical de uma empresa, mesmo para aquelas que prestam serviços diversos mediante cessão da mão de obra, é definido por sua atividade econômica preponderante e não para cada uma das categorias profissionais empregadas na prestação de serviços.*

28. *Da praxe em contratações dessa natureza, não é incomum situações assemelhadas à discutida nestes autos. Por vezes, com o intuito de supostamente limitar condições remuneratórias outras que não aquelas definidas como satisfatórias pelo promotor do certame, compradores públicos adotam o entendimento de que prevaleceria o enquadramento sindical mais favorável ao empregado – adotando normas coletivas que contemplam direitos, benefícios e vantagens comparativamente mais onerosas. **Tal prática não deve ocorrer, pois, reitera-se, o enquadramento sindical dá-se por aplicação pelo critério legalmente aceito, qual seja, em função da atividade econômica preponderante da empresa e não por imposição de terceiros, muito menos por conta de licitações públicas.***

176. *Nessa linha verbalizada pelo Ministro relator, convém acrescentar que a Administração Pública tampouco deve aceitar o ônus financeiro decorrente de eventual ajuste por incremento na remuneração ou em outros benefícios após a contratação, ainda que sob a alcinha de repactuação, para fins de equiparação com os salários e/ou benefícios previstos na CCT que supostamente seriam mais adequados e mais benéficos à categoria profissional que executa as atividades terceirizadas, porque não há fundamento legal para tal equiparação, exceto se em cumprimento de decisão judicial, o que não exime a empresa de sofrer as sanções administrativas pelo erro ou fraude no enquadramento sindical adotado.*

177. *Outrossim, manifesta-se a necessidade de cautela quando a empresa contratada pleiteia alteração contratual e repactuação alegando que outra CCT se faz impositiva sob o argumento de que o tipo de serviço contratado se tornou sua nova atividade preponderante. Considera-se que essa situação pode motivar a extinção do contrato, nos termos do art. 137, inc. I, da Lei 14.133/2021, impondo-se a realização de novo processo licitatório, quando dessa alteração resultar ônus financeiro para a Administração Pública.*

178. *O gestor público que autoriza ou aprova tal ajuste contratual ou realiza tais despesas comete ato irregular de que resulta prejuízo ao erário, sujeitando-se ao julgamento de contas irregulares (art. 71, inc. II, da Constituição Federal), à condenação em débito e incidência das sanções previstas na Lei 8.443/1992, sem prejuízo de outras sanções administrativas previstas na lei pertinente que rege o regime jurídico do servidor público.*

179. *Saliente-se que não serve de exculpante ao agente público a negociação mediada pelo Ministério Público do Trabalho para a celebração de Termo de Ajuste de Conduta para fins de reenquadramento sindical e adoção de CCT destoante do critério legalmente aceito e diversa daquela que embasou a proposta da contratada, tendo em vista que a competência para resolver a disputa é da Justiça do Trabalho (art. 114, inc. III, da CF/88; art. 625 da CLT), de modo que somente em cumprimento à eventual decisão*

da Justiça trabalhista é que a Administração Pública poderá arcar com eventual ônus trabalhista, nos termos do decisum, após esgotadas as vias recursais apropriadas.

180. Nesta quadra, causa preocupação que a manifestação do MPT nestes autos (peça 18) seja repleta de contundentes notas de intimidação aos agentes públicos que se recusarem a aderir aos entendimentos desse órgão a respeito de enquadramento sindical e da obrigatoriedade de adoção de determinada CCT pelos licitantes, contrariando entendimentos expressos deste Tribunal de Contas, da AGU e do próprio TST.

181. Nesse viés, o MPT declara que o gestor público “**sofre de equívoco de percepção**” (peça 18, p. 18) quando segue o entendimento deste Tribunal de Contas, que veda a fixação nos editais de licitação de determinado instrumento coletivo do trabalho a ser utilizado pelas empresas.

182. Há de se destacar que o entendimento que fundamenta os Acórdãos 1.097/2019-TCU-Plenário e 2.101/2020-TCU-Plenário foi incorporado nos modelos de minuta de edital elaborado pela Câmara Nacional de Modelos de Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos Administrativos - CNMLC da AGU, conforme os seguintes trechos da manifestação da AGU (peça 43), em resposta à diligência realizada no âmbito deste processo:

44. O item 5.11 do modelo de minuta de edital elaborado pela Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos Administrativos **não fixa regras para o enquadramento sindical da categoria profissional a ser contratada. O item se limita a estabelecer para as empresas licitantes a obrigação de indicarem a norma coletiva que rege as categorias profissionais, sem impor limites e regras a esse enquadramento sindical realizado pelas empresas licitantes.**

45. Além disso, o item 7.7.2 é expresso ao estabelecer que **os acordos, dissídios ou convenções coletivas de trabalho utilizados no cálculo do valor estimado pela Administração não são de utilização obrigatória pelos licitantes:**

(...)

46. Por sua vez, o Plenário do Tribunal de Contas da União decidiu, através do Acórdão n. 1097/2019, que **"o enquadramento sindical é aquele relacionado à atividade principal da empresa licitante e não da categoria profissional a ser contratada"**. Esse entendimento foi mantido no Acórdão n. 2101/2020, que negou provimento ao pedido de reexame do Acórdão n. 1097/2019.

47. Dessa forma, **o item 5.11 do modelo de minuta de edital elaborado pela Câmara, por não dispor sobre qual o enquadramento sindical aplicável à categoria profissional a ser contratada, não contraria a jurisprudência do Tribunal de Contas da União sobre a matéria, a exemplo do Acórdão 2.101/2020-Plenário.** (grifado)

183. É preocupante que a manifestação do MPT extravase um rol de ameaças de punições aos licitantes e aos agentes públicos que não seguirem o entendimento minoritário daquele Parquet, inclusive pela acusação de cometimento dos crimes de fraude e de corrupção.

184. Saliente-se que o MPT (peça 18, p. 18/19) considera ocorrência de fraude e crime enquadrado na Lei Anticorrupção a indicação pela licitante de CCT dispar da categoria profissional que executará o serviço, ainda que a empresa tenha uma atividade econômica preponderante e faça uso de outro instrumento coletivo do trabalho compatível com sua atividade preponderante, alinhada com o entendimento que fundamentou o Acórdão 2.101/2020-TCU-Plenário, objeto desta consulta.

185. Discorda-se, assim, da retórica temerária do MPT ao incitar os licitantes e os compradores públicos a agirem contrariamente ao entendimento deste Tribunal de Contas e da AGU, em favor de um entendimento minoritário contra legem, ao pretender fixar o instrumento coletivo do trabalho que deve ser adotado pelos licitantes e dessa forma vedar

*a participação de outras empresas que adotam instrumento coletivo diverso, mas compatível com sua atividade preponderante.*

186. *Por fim, coloca-se a questão de que o modelo atual de enquadramento sindical no Brasil baseado no critério de paralelismo simétrico, em que a categoria profissional é paralela simétrica à categoria econômica predominante do empregador, permite que as empresas que adotam CCT menos favorável ao trabalhador tenham maior chance de vencer as licitações para contratação de serviços contínuos com DEMO na Administração Pública, de maneira que a remuneração do empregado terceirizado no serviço público tende a atingir os menores patamares possíveis, promovendo assim o fenômeno da precarização da mão de obra pela terceirização.*

187. *Diante desse quadro, não se pode ignorar o papel do Estado, que na qualidade de maior contratante de serviços terceirizados pode potencializar o fenômeno da precarização das relações de trabalho. Nesse sentido, aduzem Mônica de Oliveira Casartelli e Eder Dion de Paula Costa [in Terceirização na administração pública: precarização e inaplicabilidade da Lei 13.429/2017. REVISTA BRASILEIRA DE DIREITO SOCIAL, 1(2), 16–28].*

*Proposta de fixação de limite inferior para salário e auxílio-alimentação*

188. *Embora não caiba ao TCU intervir no modelo de organização sindical, como já demonstrado reiteradas vezes nesta instrução, tampouco havendo base jurídica para fixar no edital a obrigatoriedade de se adotar a CCT da categoria profissional mais adequada à realização dos serviços, e desse modo vedar a participação nos certames das empresas que, licitamente, aplicam CCT diversa, ainda assim há algo que o TCU pode determinar, dentro do limite de sua competência, em matéria da remuneração da mão de obra terceirizada na Administração Pública, respeitada a moldura legal.*

189. *Como se sabe, a jurisprudência do Tribunal admite que, em casos excepcionais, na contratação por postos de serviço, a Administração Pública pode fixar salários em valores superiores aos pisos estabelecidos em convenções coletivas de trabalho, sem que tal fato consignasse infração ao inc. X do art. 40 da Lei 8.666/1993, então vigente, que expressamente vedava que o edital fixasse preços mínimos de aceitação da proposta.*

190. *Nesse sentido, transcreve-se trecho do voto do Min. Marcos Vilaça, relator do paradigmático Acórdão 256/2005-TCU-Plenário, que elabora a argumentação jurídica ao esclarecer a necessária distinção entre a fixação do piso salarial e a fixação do preço total da proposta, sendo esta última vedada pela então vigente Lei 8.666/1993:*

10. *Sobre esse tema (...), não acredito que o estabelecimento de valores mínimos para os salários mensais infrinja o mencionado inciso X do art. 40 da Lei de Licitações.*

11. *A proibição estabelecida pela Lei está vinculada ao princípio da indisponibilidade do interesse público, pelo qual o gestor não está autorizado a recusar propostas mais vantajosas à Administração. Ocorre, entretanto, que a vantajosidade não pode ser aferida em todos os casos apenas com base no preço, apesar de ser este, obviamente, o seu indicativo mais preciso. Mais que isso, em alguns casos os itens adquiridos têm seu valor mínimo estabelecido por força de normativos o que lhes torna inaplicável a mencionada regra do art.40.*

12. *É o que ocorre, por exemplo, com diversas outras categorias profissionais distintas das aqui tratadas. No caso de vigilantes e empregados de limpeza e conservação, a existência de acordos coletivos de trabalho impossibilita a adoção de salários inferiores ao mínimo acordado, sem que com isso se desvirtue o caráter competitivo do certame ou a sua legalidade.*

13. *Presencia-se, aqui, uma primeira injustiça. Não autorizar procedimento análogo no caso de outras categorias profissionais seria estabelecer distinção injusta em benefício das categorias sindicalmente melhor organizadas.*

14. *Evidentemente, a fixação de um piso para os salários pagos, apesar de não ter o*

*condão de fixar o preço total do serviço, acaba por estabelecer um patamar mínimo também para a contratação, o que lança dúvidas sobre a economicidade da medida. Afinal, se autorizadas a estabelecer livremente os salários de seus empregados, as empresas interessadas seriam capazes de ofertar preços mais baixos que se obrigadas a uma política de remuneração mínima. Devemos, porém, nos perguntar a que custo seriam obtidos esses preços inferiores.*

15. *Como toda empresa capitalista visa à maximização de seus lucros, com certeza as empresas fornecedoras de mão-de-obra se sentiriam tentadas a aumentar seus ganhos através da diminuição dos salários pagos aos seus empregados, que, como não podemos esquecer, constituem o mais importante custo desse tipo de contrato. O pagamento de salários mais baixos tende, naturalmente, à seleção das pessoas menos capacitadas ou, no mínimo, contribuir para o descontentamento dos contratados, afetando a sua eficiência e produtividade. Em qualquer dessas hipóteses a administração restará como a maior prejudicada, apesar de, a princípio, ter se beneficiado de custos mais baixos.*

16. *Não acredito que o princípio da vantajosidade deva prevalecer a qualquer custo. A terceirização de mão-de-obra no setor público, quando legalmente permitida, não pode ser motivo de aviltamento do trabalhador, com o pagamento de salários indignos. A utilização indireta da máquina pública para a exploração do trabalhador promete apenas ineficiência dos serviços prestados ou a contratação de pessoas sem a qualificação necessária.*

17. *Tem sido marcante, nos últimos tempos, a crescente mobilização dos servidores públicos por melhores salários. Uma das principais bandeiras apresentadas pelo movimento é o trinômio qualidade, produtividade e remuneração. Se a qualidade dos serviços públicos prestados e a produtividade dos servidores está relacionado com o grau de satisfação destes com sua remuneração, essas mesmas premissas se aplicam em relação aos empregados terceirizados, aos quais deve ser garantido uma remuneração mínima, condigna às atribuições que lhe são impostas.*

18. *É importante ressaltar, todavia, que a garantia de condições mínimas aos terceirizados, através do estabelecimento de um patamar mínimo para os salários, tem que ser realizado de forma clara, objetiva e fundamentada, devendo, ainda, restar adequadamente documentado no processo. Não pode servir, de qualquer maneira, como desculpa para o pagamento de quantias não razoáveis, nem de valores que desviem da média praticada pelo mercado e pela Administração Pública.*

19. *Conforme anotado pela unidade técnica todos esses cuidados foram tomados pelo Ministério das Cidades, não ficando evidenciada afronta ao princípio da economicidade. Assim, só posso concluir pela inexistência de irregularidades no Pregão nº 18/2004.*

20. *Observo, por último, que não está se propondo a desconsideração da vedação ao estabelecimento de preço mínimo imposta pelo art. 40 da Lei nº 8.666/93 que, aliás, constitui notável avanço em relação ao regime do antigo Decreto nº 2.300/86. Trata-se, aqui, de uma situação específica, em que o estabelecimento de piso salarial visa preservar a dignidade do trabalho, criar condições propícias à eficiente realização do serviço e não implica benefícios diretos à empresa contratada (mas sim aos trabalhadores), nem cria obstáculos à competição ou tem a capacidade de determinar o preço final da contratação.*

191. *Ainda sob égide a Lei 8.666/1993, a jurisprudência do TCU corroborou o referido acórdão paradigmático, a exemplo do Acórdão 290/2006-TCU-Plenário, rel. Min. Augusto Nardes, que reafirmou a possibilidade e até a necessidade de a Administração fixar o piso remuneratório do empregado, com supedâneo no princípio da eficiência, e também para não coadunar com o aviltamento dos salários dos terceirizados e conseqüente perda de qualidade dos serviços, salientando que tal medida não implicaria restrição à competitividade nem restaria prejudicada a possibilidade de seleção da proposta mais vantajosa, preservando-se o interesse público e reduzindo-se o risco de responsabilização trabalhista, conforme os seguintes trechos do voto do relator:*

12. *Ora, o item serviço não é composto apenas pelo salário do empregado. Há outras variáveis que devem ser consideradas, como os custos diretos e indiretos incorridos pelo*

*licitante, e a sua margem de lucro. Nesse ínterim, entendo que a prefixação de remuneração pretendida por aquela Casa Legislativa poderia ocorrer por meio do ajuste de um "salário-paradigma", a ser pago a determinado profissional, o que não significaria, a meu ver, a fixação de preço mínimo vedada pela norma. Preço mínimo seria o todo, o item preço do serviço a ser contratado, comportando outros subitens, enquanto que tal salário, neste caso a remuneração a ser paga pela contratada aos empregados, seria uma das variáveis do preço do serviço.*

13. *Há, contudo, outros pontos que devem ser considerados no presente julgamento, como aduzido pelo recorrente. Trata-se da questão da proposta mais vantajosa e a satisfação do interesse público. Reconheço que existe, sim, a possibilidade de aviltamento dos salários dos terceirizados e conseqüente perda de qualidade dos serviços, o que estaria em choque com satisfação do interesse público. Nesse aspecto, no caso de uma contratação tipo menor preço, em que as empresas mantivessem os profissionais pagando-lhes apenas o piso da categoria, entendo que não seria razoável considerar, apenas como vantagem a ser obtida pela Administração, o menor preço. Livres de patamares salariais, os empregadores, de forma a maximizar seus lucros, ofertariam mão-de-obra com preços de serviços compostos por salários iguais ou muito próximos do piso das categorias profissionais, o que, per se, não garantiria o fornecimento de mão-de-obra com a qualificação pretendida pela Administração. Sob esse prisma, entendo que a qualidade e a eficiência dos serviços postos à disposição de órgãos públicos não pode ficar à mercê da política salarial das empresas contratadas.*

14. *Assim, proposta mais vantajosa não significa apenas preço mais baixo. Há que se considerar a tutela de outros valores jurídicos além do menor preço, como, por exemplo, o atendimento ao princípio da eficiência. Nada obstante, devo destacar que tal condição não abre caminho para contratação por qualquer patamar, como já ressaltado por esta Corte. O administrador continua obrigado a justificar os preços a que se propõe ajustar, e a demonstrá-los compatíveis também com as especificidades dos serviços que serão prestados e com os profissionais que irão executá-los.*

*(...)*

16. *Retornando ao tema central, julgo que a fixação do salário a ser pago pela licitante também não se revestiria em obstáculo à competitividade do certame, visto que todas as empresas partiriam de um mesmo patamar para apresentar suas propostas, que poderiam estar diferenciadas no tocante a outros custos incorridos pelo empregador e à margem de lucro que este se dispuser a aceitar na composição do preço do serviço. Por óbvio que nessas condições não haveria restrição à competitividade nem restaria prejudicada a possibilidade de seleção da proposta mais vantajosa, preservando-se, também, o interesse público, visto que por meio de um salário-paradigma poderiam ser contratados profissionais melhor qualificados.*

17. *Também não se pode olvidar que não compete a esta Corte de Contas interferir em questões privadas, de empregado e empregador, notadamente no que toca às garantias trabalhistas ou acordos coletivos. Entretanto, este Tribunal não pode ignorar o princípio da eficiência e o interesse público presente na contratação de mão-de-obra qualificada e na necessidade de se coibir a danosa rotatividade de mão-de-obra que tantos transtornos têm causado à Administração, além da conseqüente responsabilização trabalhista que tem recaído sobre os órgãos públicos contratantes, em razão do abandono dos empregados por seus empregadores, sem o devido pagamento de seus direitos e encargos, dadas as características peculiares das contratações com fins de terceirização.*

192. *Mais recentemente, o multicitado Acórdão 1.097/2019-TCU-Plenário, rel. Min. Bruno Dantas, bem como o Acórdão 2.963/2019-TCU-Plenário, Rel. Ministro-Substituto Weder de Oliveira, estabeleceram os seguintes requisitos para a fixação de salários em valores superiores aos pisos estabelecidos em convenções coletivas de trabalho, na contratação por postos de serviço:*

a) *justificativa de que os serviços demandem, por suas características e particularidades, demonstradas tecnicamente, a execução por profissional com nível de qualificação acima da média, comprovável objetivamente por exame de documentos exigidos no ato convocatório, a justificar a percepção de salários acima do piso da*

*categoria profissional; e*

*b) realização de pesquisa de preços, que demonstre a compatibilidade com os preços de mercado, pelo menos para contratações similares, ou seja, que se demonstre que no mercado exista tal distinção salarial em função da qualificação do trabalhador.*

193. *Nota-se, assim, que a jurisprudência do TCU admitiu a possibilidade de a Administração fixar salários em valores superiores aos pisos estabelecidos em convenções coletivas de trabalho, na contratação por postos de serviço, apenas nas situações em que o cargo a ser preenchido requer **profissional com nível de qualificação acima da média**, a justificar a percepção de salários acima do piso da categoria profissional, com fundamento no princípio da eficiência e a necessidade de qualidade na prestação dos serviços públicos.*

194. *Contudo, a maioria dos cargos terceirizados na área meio, como faxineiros, atendentes, recepcionistas, jardineiros, assistentes administrativos etc., que exigem no máximo a conclusão do ensino médio, **não atendem aos requisitos** acima estabelecidos na referida jurisprudência desta Corte para que a Administração justifique a possibilidade de fixação de salários acima do piso estabelecido em CCT, em razão da baixa qualificação profissional exigida, baixa complexidade da atividade e abundância desse tipo de profissional disponível no mercado.*

195. ***Não se pretende aqui, todavia, propor a fixação de piso salarial acima do piso estabelecido em determinada CCT ou da média de mercado calculada a partir de uma cesta de CCTs aplicáveis à prestação dos serviços que a Administração Pública quer terceirizar.***

196. *Justamente pela circunstância de a legislação trabalhista admitir a prestação do serviços por empresas vinculadas a diferentes CCTs, cada qual decorrente de sua atividade econômica preponderante, tem-se a situação que favorece à empresa licitante que adota CCT mais prejudicial aos empregados terceirizados, em termos de salários, auxílio-alimentação e outros benefícios financeiros.*

197. *Trata-se de um incentivo à precarização da mão de obra terceirizada, que, no limite, tende a expulsar do mercado as empresas que adotam a CCT mais adequada à categoria profissional que executará a atividade terceirizada, a qual usualmente contempla mais benefícios ao empregado em razão da força do sindicato laboral nas negociações com o sindicato patronal.*

198. *Apenas para fins de argumentação, ainda que fosse possível vedar a participação nas licitações de empresas que adotam CCT diversa daquela mais adequada à categoria profissional que executa atividade terceirizada - o problema da precarização da mão de obra não se resolve, pois poderia haver a participação de empresas sediadas em outras localidades, que adotam a CCT vigente na base territorial de sua matriz, o que também favorece aquelas empresas cuja CCT contempla menores salários e benefícios aos empregados terceirizados.*

199. *Ressalte-se que o Ministério Público do Trabalho, conforme o trecho de sua manifestação transcrito abaixo (peça 18, p. 1/2), apontou o risco de a União vir a ser condenada a responder subsidiariamente por débitos trabalhistas, em razão de decisão judicial que determina à empresa contratada a alteração da convenção coletiva supostamente incorreta:*

*Observa-se, em quaisquer dos casos, em decorrência da errônea indicação da convenção coletiva de trabalho esse “equivoco”, não apenas traz evidentes prejuízos aos trabalhadores, como causa danos a correta fixação do preço do serviço. Isto porque, em geral, a empresa que indica convenção coletiva incorreta pode apresentar “menor preço” da contratação, e sagrar-se vencedora na licitação, em descumprimento aos direitos dos trabalhadores, em prejuízo a*

*ampla e igualitária concorrência com outras empresas e, por fim, causando danos patrimoniais futuros a própria Administração Pública, que se vê obrigada a reabrir procedimentos administrativos para analisar pedidos de repactuação e até a responder subsidiariamente por débitos trabalhistas, em decorrência da culpa in eligendo na contratação.*

200. *Diante desse contexto, propõe-se que o Tribunal estabeleça que, nas contratações de serviços continuados, com dedicação exclusiva de mão de obra, somente serão aceitas propostas que adotarem na planilha de custos e formação de preços (PCFP) o valor igual ou superior ao valor orçado pela Administração para a soma dos itens de salário e auxílio-alimentação, os quais devem ser estimados com base na convenção coletiva de trabalho paradigma, que é aquela que melhor se adequa à categoria profissional que executará os serviços terceirizados, considerando a base territorial onde os serviços serão prestados.*

201. *Esclarece-se que a medida proposta acima:*

a) *visa apenas a estabelecer um limite inferior à remuneração do empregado terceirizado no serviço público, tanto que se atém às parcelas de salário e auxílio-alimentação;*

b) *não impõe a adoção de uma determinada CCT para os licitantes, que continuam atrelados à respectiva CCT imposta pela legislação trabalhista;*

c) *não implica restrição à competitividade do certame, pois não veda a participação de qualquer licitante idôneo a prestar os serviços objeto do certame, ainda que localizado em outra base territorial onde o serviço será executado, havendo competição em relação aos demais itens de custo e margem de lucro;*

d) *não interfere nos critérios de enquadramento sindical previstos na CLT e tampouco viola o princípio da unicidade sindical estabelecido na Constituição Federal;*

e) *não se confunde com a fixação do valor do salário e do auxílio-alimentação, tendo em vista que cada licitante será livre para elaborar sua planilha de custos e formação de preços (PCFP), observando o limite inferior ora proposto e os demais benefícios e condições estabelecidos na CCT à qual cada licitante está vinculado.*

202. *Não é demais enfatizar que a introdução de novo critério de aceitabilidade da proposta para a contratação de serviços contínuos com dedicação de mão de obra **não representa interferência do Tribunal de Contas** em matéria de organização sindical, tanto que não impõe a adoção de qualquer CCT ou alteração das regras de enquadramento sindical.*

203. *Igualmente deve ser ressaltado que a medida ora proposta se restringe ao agregado de salário e auxílio-alimentação com base na CCT mais adequada à categoria profissional afeita ao serviço, não sendo cabível ao órgão público consignar no edital a observância de outros benefícios ou condicionantes previstos na CCT paradigma, uma vez que cada licitante continua atrelado à CCT à qual se vincula pelas regras sindicais.*

204. *Nesse aspecto, a Administração Pública não se exime de cumprir integralmente o disposto no art. 135 da Lei 14.133/2021, especialmente quanto à vedação de se vincular às disposições prevista em CCT que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, bem como tratem de matéria não trabalhista, de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros ou resultados do contratado, ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade.*

205. *No que tange ao instituto da repactuação do contrato, definido no inc. LIX do art. 6º da Lei 14.133/2021, considera-se que o edital deve estabelecer a aderência à*

*convenção coletiva do trabalho à qual a proposta da empresa esteja vinculada para fins de atendimento à eventual necessidade de repactuação dos valores decorrentes da mão de obra, inclusive salário e auxílio-alimentação, consignados na planilha de custos e formação de preços do contrato, em observância ao disposto no inc. II do art. 135 da Lei 14.133/2021.*

206. *Compreende-se assim que, ao estabelecer limite inferior para os componentes agregados de salário e auxílio-alimentação da remuneração do empregado terceirizado na Administração Pública Federal, além de atender aos objetivos do processo licitatório (art. 11, inc. III, Lei 14.133/2021), e evitar os riscos de a Administração Pública ser condenada subsidiariamente a arcar com o ônus financeiro trabalhista em razão de a empresa contratada ter adotado convenção coletiva inadequada, a medida ora proposta assegura o alinhamento das contratações, a fortiori, com a própria **Constituição Federal**, a qual assenta a valorização do trabalho humano como fundamento da ordem econômica (art. 170, caput, CF).*

207. *Trata-se, por esse aspecto, de medida paliativa, à guisa de rede de proteção para limitar a precarização da mão de obra terceirizada no serviço público e o risco de ônus financeiro trabalhista para a Administração Pública, válida enquanto o poder legislativo não editar uma lei específica para tratar a problemática do enquadramento sindical nas terceirizações, especialmente quando o tomador de serviços é a Administração Pública.*

208. *Lembra-se que a Declaração da Filadélfia, de 1944, adotada pela Organização Internacional do Trabalho (OIT) como anexo à sua Constituição, ratificada pelo Brasil, estabelece o princípio de que o trabalho não é mercadoria.*

209. *Nessa linha de entendimento, merece destaque a colocação do Min. Marcos Vileça, na qualidade de relator do Acórdão 256/2005-TCU-Plenário, ao rejeitar a suposição de que o princípio da vantajosidade deva prevalecer a qualquer custo, pelo contrário, asseverou que a terceirização de mão-de-obra no setor público, quando legalmente permitida, não pode ser motivo de aviltamento do trabalhador, com o pagamento de salários indignos.*

210. *Por último, deve ser observado que a referida proposta de fixação de limite inferior às parcelas de salário e auxílio-alimentação somente é cabível nos casos de terceirização de mão de obra com alocação exclusiva de postos de trabalho, sendo vedado tal procedimento quando os serviços prestados pelo contratado devam ser medidos e pagos por resultados, em conformidade com a jurisprudência deste Tribunal a respeito de fixação de remuneração mínima no edital.*

211. *Considerando que a resposta à consulta tem caráter normativo, nos termos do § 2º do art. 1º da Lei 8.443/1992, propõe-se que a futura deliberação desta Corte sobre esta consulta seja encaminhada à Secretaria de Gestão e Inovação do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, na qualidade de órgão central do Sistema de Serviços Gerais - Sisg, considerando que essa Secretaria detém competência para normatizar e propor atos normativos para aplicação da legislação de licitações e contratações, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.*

### **PROPOSTA DE ENCAMINHAMENTO**

212. *Ante todo o exposto, submetem-se os autos à consideração superior, propondo:*

a) **conhecer** da presente consulta, uma vez que se encontram satisfeitos os requisitos de admissibilidade previstos no art. 264, inciso VI, §§ 1º e 2º, e art. 265 do Regimento Interno do TCU;

b) nos termos do art. 1º, inciso XVII, da Lei 8.443/1992, **responder** à



consulente que:

*b.1) contraria a jurisprudência consolidada desta Corte a possibilidade de os órgãos e entidades da Administração Pública Federal fixarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a exigência de as propostas dos licitantes adotarem uma predefinida convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto licitado;*

*b.2) nas licitações para contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, o edital deve prever que somente serão aceitas propostas que adotarem na planilha de custos e formação de preços (PCFP) o valor igual ou superior ao valor orçado pela Administração para a soma dos itens de salário e auxílio-alimentação, os quais devem ser estimados com base na convenção coletiva de trabalho paradigma, que é aquela que melhor se adequa à categoria profissional que executará os serviços terceirizados, considerando a base territorial onde os serviços serão prestados;*

*b.3) de modo a resguardar o interesse da Administração Pública, bem como buscar garantir a proteção do trabalhador terceirizado, o edital licitatório para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra deve contemplar dispositivos que estabeleçam:*

*b.3.1) a exigência para que o licitante entregue junto com sua proposta de preços uma declaração informando o enquadramento sindical da empresa, a atividade econômica preponderante e a justificativa para adoção do instrumento coletivo do trabalho em que se baseia sua proposta;*

*b.3.2) a exigência para que o licitante apresente cópia da carta ou registro sindical do sindicato a qual ele declara ser enquadrado, em razão do regramento do enquadramento sindical previsto na CLT ou por força de decisão judicial;*

*b.3.3) a responsabilidade da empresa licitante nas situações de ocorrência de erro no enquadramento sindical, ou fraude pela utilização de instrumento coletivo incompatível com o enquadramento sindical declarado ou no qual a empresa não tenha sido representada por órgão de classe de sua categoria, que daí tenha resultado vantagem indevida na fase de julgamento das propostas, sujeitando a contratada às sanções previstas no art. 156, incisos III e IV, da Lei 14.133/2021;*

*b.3.4) a responsabilidade exclusiva da empresa contratada pelo cometimento de erro ou fraude no enquadramento sindical e pelo eventual ônus financeiro decorrente, por repactuação ou por força de decisão judicial, em razão da necessidade de se proceder ao pagamento de diferenças salariais e de outras vantagens, ou ainda por intercorrências na execução dos serviços contratados, resultante da adoção de instrumento coletivo do trabalho inadequado;*

*b.3.5) a aderência à convenção coletiva do trabalho à qual a proposta da empresa esteja vinculada para fins de atendimento à eventual necessidade de repactuação dos valores decorrentes da mão de obra, inclusive salário e auxílio-alimentação, consignados na planilha de custos e formação de preços do contrato, em observância ao disposto no inc. II do art. 135 da Lei 14.133/2021;*

*b.4) constitui motivo para extinção do contrato, nos termos do art. 137, inc. I, da Lei 14.133/2021, com a consequente realização de novo processo licitatório de contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a situação que se impõe à contratada a alteração da convenção coletiva de trabalho em que se baseia a planilha de custos e formação de preços, em razão de erro ou fraude no enquadramento sindical de que resulta a necessidade de repactuação ou imposição de ônus financeiro para a Administração Pública, em cumprimento de decisão judicial;*

c) **informar** à *Secretaria de Gestão e Inovação do Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, ao Ministério Público do Trabalho, à Advocacia-Geral da União e ao Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos do acórdão que vier a ser proferido, destacando que o relatório e o voto que fundamentam a deliberação ora encaminhada podem ser acessados por meio do endereço eletrônico [www.tcu.gov.br/acordaos](http://www.tcu.gov.br/acordaos); e*

d) **arquivar** o presente processo, nos termos do art. 169, III, do Regimento Interno/TCU.

É o Relatório.

## VOTO

Trata-se de processo de Consulta, formulada pela Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos – MGI, acerca da possibilidade de os órgãos da Administração Pública Federal indicarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado.

2. O processo foi inicialmente autuado como Representação, em atendimento a Comunicação da Presidência desta Corte de Contas, aprovada na Sessão Plenária de 31 de maio de 2023. Na oportunidade, o Ministro-Presidente Bruno Dantas informou que, em visita ao TCU, a Ministra de Estado da Gestão e da Inovação reportou a dificuldade enfrentada pela Administração Pública na realização de licitações para contratação de serviços terceirizados, em razão da aplicação de entendimento do TCU no sentido de que nos editais de licitação não é permitido determinar a convenção ou acordo coletivo de trabalho a ser utilizado pelas empresas como base para a confecção das respectivas propostas (Acórdão 1097/2019-Plenário, Rel. Min. Bruno Dantas; mantido inalterado pelo Acórdão 2101/2020-Plenário, Rel. Min. Augusto Nardes, em sede de pedido de reexame).

3. Registrou a Ministra de Estado que a aplicação desse entendimento tem gerado graves problemas como a precarização da mão de obra e a quebra da isonomia na contratação, em decorrência da vantagem auferida pela empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento de trabalho mais desfavorável ao trabalhador.

4. Considerando a relevância do tema, a requerer aprofundamento dos exames, a Presidência (peça 1) apresentou proposta, acolhida pelo Plenário, de autuação de representação específico para:

à luz dos arts. 570, 577 e 581, § 2º, da CLT e do art. 8º, inciso II, da Constituição Federal, avaliar a possibilidade de os órgãos da Administração Pública Federal indicarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado, evitando que os licitantes formulem suas propostas de preços com base em outras convenções coletivas conforme o enquadramento de sua atividade principal.

5. Mediante Despacho de 27/11/2023 (peça 21), por considerar que o pleito trata de dúvida jurídica sobre matéria afeta à competência do Tribunal, suscitada por autoridade legitimada, não versando sobre caso em concreto e acompanhada de parecer emitido por órgão de assistência técnica do órgão consulente, acolhi proposta da Unidade de Auditoria Especializada em Contratações – AudContratações, para conhecer do processo como Consulta, posto que satisfeitos os requisitos de admissibilidade previstos no art. 264, VI, § 1º e 2º, e art. 265 do RITCU, e para autorizar medidas saneadoras.

6. No curso da instrução processual, foram promovidas diligências junto ao Ministério Público do Trabalho – MPT, à Advocacia-Geral da União – AGU, além de oitivas do Sindicato das Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário e Serviços Terceirizados do Distrito Federal – SEAC/DF (sindicato patronal) e do Sindicato dos Empregados de Empresas de Asseio, Conservação, Trabalho Temporário e Serviços Terceirizados do Distrito Federal – Sindiserviços/DF (sindicato laboral).

7. Em instrução do feito, a unidade técnica concluiu, em essência, que a indagação da consulente deve ser objetivamente respondida pela *“negativa da possibilidade de os órgãos e entidades da Administração Pública Federal fixarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a exigência de as propostas dos licitantes adotarem uma predefinida convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto licitado”*. Sob outro prisma, registrou haver espaço para atuação da Administração no sentido de assegurar a mitigação dos riscos decorrentes da contratação, conforme

dispõe o art. 11, parágrafo único, o art. 103 e o art. 169, *caput*, todos da Lei 14.133/2021, a exemplo da fixação de limite inferior para salário e auxílio alimentação e adoção de outras medidas preventivas.

8. Desse modo, a AudContratações, em pronunciamentos uniformes (peças 45 a 47), propôs o conhecimento da consulta e a apresentação de resposta à consulente, em síntese, no sentido de que:

212. (...)

b.1) contraria a jurisprudência consolidada desta Corte a possibilidade de os órgãos e entidades da Administração Pública Federal fixarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a exigência de as propostas dos licitantes adotarem uma predefinida convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto licitado;

b.2) nas licitações para contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, o edital deve prever que somente serão aceitas propostas que adotarem na planilha de custos e formação de preços (PCFP) o valor igual ou superior ao valor orçado pela Administração para a soma dos itens de salário e auxílio-alimentação, os quais devem ser estimados com base na convenção coletiva de trabalho paradigma, que é aquela que melhor se adequa à categoria profissional que executará os serviços terceirizados, considerando a base territorial onde os serviços serão prestados;

b.3) de modo a resguardar o interesse da Administração Pública, bem como buscar garantir a proteção do trabalhador terceirizado, o edital licitatório para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra deve contemplar dispositivos que estabeleçam:

b.3.1) a exigência para que o licitante entregue junto com sua proposta de preços uma declaração informando o enquadramento sindical da empresa, a atividade econômica preponderante e a justificativa para adoção do instrumento coletivo do trabalho em que se baseia sua proposta;

b.3.2) a exigência para que o licitante apresente cópia da carta ou registro sindical do sindicato a qual ele declara ser enquadrado, em razão do regramento do enquadramento sindical previsto na CLT ou por força de decisão judicial;

b.3.3) a responsabilidade da empresa licitante nas situações de ocorrência de erro no enquadramento sindical, ou fraude pela utilização de instrumento coletivo incompatível com o enquadramento sindical declarado ou no qual a empresa não tenha sido representada por órgão de classe de sua categoria, que daí tenha resultado vantagem indevida na fase de julgamento das propostas, sujeitando a contratada às sanções previstas no art. 156, incisos III e IV, da Lei 14.133/2021;

b.3.4) a responsabilidade exclusiva da empresa contratada pelo cometimento de erro ou fraude no enquadramento sindical e pelo eventual ônus financeiro decorrente, por repactuação ou por força de decisão judicial, em razão da necessidade de se proceder ao pagamento de diferenças salariais e de outras vantagens, ou ainda por intercorrências na execução dos serviços contratados, resultante da adoção de instrumento coletivo do trabalho inadequado;

b.3.5) a aderência à convenção coletiva do trabalho à qual a proposta da empresa esteja vinculada para fins de atendimento à eventual necessidade de repactuação dos valores decorrentes da mão de obra, inclusive salário e auxílio-alimentação, consignados na planilha de custos e formação de preços do contrato, em observância ao disposto no inc. II do art. 135 da Lei 14.133/2021;

b.4) constitui motivo para extinção do contrato, nos termos do art. 137, inc. I, da Lei 14.133/2021, com a conseqüente realização de novo processo licitatório de contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a situação que se impõe à contratada a alteração da convenção coletiva de trabalho em que se baseia a planilha de custos e formação de preços, em razão de erro ou fraude no enquadramento sindical de que resulta a necessidade de repactuação ou imposição de ônus financeiro para a Administração Pública, em cumprimento de decisão judicial;

9. Feito o relato sintético da matéria, declaro minha anuência, na essência, ao pronunciamento da AudContratações (peças 45-47), cujos fundamentos adoto como minhas razões de decidir, sem prejuízo de breves destaques e considerações.

10. Preliminarmente, cabe afastar as alegações da AGU de que o TCU teria incorrido em violação ao princípio da inércia, ao “*transformar em consulta uma representação, sem a anuência do órgão requerente, haja vista as consequências que a mudança da classe processual representa no caso concreto*”, bem como de que o processo de consulta não poderia ter sido conhecido por esta Corte de Contas em razão de a manifestação do MGI não ter seguido o rito próprio estabelecido pela Portaria Normativa AGU 94, de 26/5/2023 (que estabelece procedimentos para que um Ministro de Estado obtenha autorização do Consultor-Geral da União para formular consultas perante o TCU).

11. Em primeiro, porque, nos termos do art. 1º, XVII, da Lei 8.443/1992, o TCU tem competência para “*decidir sobre consulta que lhe seja formulada por autoridade competente, a respeito de dúvida suscitada na aplicação de dispositivos legais e regulamentares concernentes a matéria de sua competência*”, apresentando a demanda do MGI elementos mais característicos de Consulta (relata dificuldade na aplicação de entendimento do TCU), em vez de Representação (ocorrência de irregularidade em um caso concreto), além de atender os requisitos exigidos para a espécie, conforme já mencionado anteriormente.

12. Em segundo, porque o exercício das competências do TCU deflui da Constituição Federal e de sua Lei Orgânica (Lei 8.443/1992), não estando submetido a norma da AGU, de modo que a alegada inobservância pelo MGI dos procedimentos previstos na Portaria-AGU é questão a ser dirimida no âmbito interno do Poder Executivo.

13. Passando ao objeto central da demanda, cumpre esclarecer, de início, que o entendimento do TCU a que se refere a demanda do MGI restou externado no Acórdão 1.097/2019-Plenário (Rel. Min. Bruno Dantas), mantido inalterado, em apreciação de pedidos de reexame, mediante o Acórdão 2.101/2020-Plenário (Rel. Min. Augusto Nardes), no sentido de que o órgão promotor da licitação para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra (DEMO) não pode fixar no edital, como critério de aceitação da proposta, a convenção coletiva de trabalho – CCT que deve ser adotada pelo licitante na elaboração da planilha de custos e formação de preços de sua proposta:

Acórdão 1.097/2019-Plenário:

(...) 9.3. dar ciência à (...) sobre as seguintes impropriedades/falhas (...) que resultaram na desclassificação indevida de licitante, para que seja adotadas medidas internas com vistas à prevenção de ocorrências semelhantes:

**9.3.1. utilização na planilha de formação de preços de norma coletiva do trabalho diversa da utilizada pela Agência para a elaboração do orçamento estimado da contratação, tendo em vista que o enquadramento sindical é aquele relacionado à atividade principal da empresa licitante e não da categoria profissional a ser contratada, em atenção aos artigos 570, 577 e 581, § 2º da CLT e ao art. 8º, II, da Constituição Federal;**

14. Extrai-se da demanda do MGI a expectativa de que o TCU fixe regra nos procedimentos licitatórios para definição da convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado [1], e desse modo evitar a “precarização da mão de obra envolvida [2] e a quebra da isonomia na contratação [3], ambos decorrentes da lógica de que ganha a empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador”.

15. Relativamente ao primeiro aspecto descrito, consoante registrado na própria Comunicação da Presidência de 31/5/2023 (peça 1), “*a posição do TCU [nos referidos precedentes jurisprudenciais] parte da premissa de que a vinculação das empresas a sindicatos não se dá pelas categorias profissionais envolvidas na prestação dos serviços buscados pela Administração, mas pela atividade principal da empresa licitante*”, sendo matéria de ordem pública e decorrente de previsão legal, nos termos do art. 511, §§ 2º e 3º da CLT, segundo o qual “*a filiação sindical é realizada pela atividade econômica preponderante da empresa (...)*”, e não em função da atividade desenvolvida pelo empregado. Trata-se de regra compulsória da CLT, tendo o TCU apenas adotado o referido critério legal. Não compete ao TCU legislar ou exercer jurisdição em matéria trabalhista.

16. Desse modo, a Administração Pública não possui o poder de impor às empresas privadas a adoção de determinada convenção coletiva de trabalho que, em seu juízo, melhor se adequaria a uma determinada categoria profissional que labora nas atividades da empresa. De forma análoga, não cabe ao TCU dispor, em relação a uma empresa licitante, sobre qual seria a atividade preponderante que tal empresa exerce nos seus estabelecimentos, em determinada localidade, e qual a convenção coletiva que melhor se adequa a uma determinada categoria profissional.

17. Concordo, pois, com a ponderação da unidade técnica no sentido de que, considerando que o enquadramento sindical da empresa prestadora de serviços se rege por critérios estabelecidos em normas cogentes, sem discricionariedade da empresa quanto à escolha do sindicato patronal e à adoção da respectiva convenção coletiva de trabalho (CCT), a eventual fixação de determinada CCT no edital de licitação de terceirização de serviços com dedicação exclusiva de mão de obra poderia resultar na exclusão da participação de empresas legalmente capacitadas a oferecer a prestação objeto do certame, mas que adotam CCT diversa, em prejuízo dos princípios da competitividade, legalidade, igualdade, além de potencial violação ao princípio da economicidade.

18. Com base nessas mesmas premissas, de que [1] a empresa licitante aplica a CCT que entende mais adequada para dar cumprimento às regras da CLT sobre o enquadramento sindical, sendo vedado ao Poder Público a interferência e a intervenção na organização sindical, nos termos do art. 8º, I, da Constituição Federal, e [2] não sendo possível ao órgão/entidade licitante vedar a participação de uma licitante que adota CCT diversa daquela mais usual, não se pode associar o entendimento do TCU consignado nos Acórdãos 1.097/2019-Plenário e 2101/2020-Plenário como causa da precarização da mão de obra ou a quebra de isonomia.

19. Não é demais repisar que o Plenário do TCU, nos referidos julgados, conforme bem observou a unidade técnica, não estabeleceu novo entendimento em matéria de enquadramento sindical, até por falta de competência na matéria, mas contemplou a norma que se extrai da CLT, respaldado na melhor doutrina e na jurisprudência trabalhista majoritária.

20. Desse modo, e de forma objetiva, endosso a detalhada análise da AudContratações que concluiu pela impossibilidade de os órgãos e entidades da Administração Pública Federal fixarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a exigência de as propostas dos licitantes adotarem uma predefinida convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto licitado.

21. Noutro giro, verifico que, de fato, conquanto não caiba ao TCU intervir no modelo de organização sindical, há margem de atuação desta Corte, dentro do limite de sua competência, em matéria da remuneração da mão de obra terceirizada na Administração Pública.

22. Da jurisprudência desta Corte, merece destaque o Acórdão 256/2005-Plenário (Rel. Min. Marcos Vileça), que traça a distinção entre a fixação do piso salarial e a fixação do preço total da proposta (vedada pela então vigente Lei 8.666/1993), conforme excerto a seguir (destaques inseridos):

10. (...), não acredito que o estabelecimento de valores mínimos para os salários mensais infrinja o mencionado inciso X do art. 40 da Lei de Licitações.

11. A proibição estabelecida pela Lei está vinculada ao princípio da indisponibilidade do interesse público, pelo qual o gestor não está autorizado a recusar propostas mais vantajosas à Administração. Ocorre, entretanto, que a vantajosidade não pode ser aferida em todos os casos apenas com base no preço, apesar de ser este, obviamente, o seu indicativo mais preciso. Mais que isso, em alguns casos os itens adquiridos têm seu valor mínimo estabelecido por força de normativos o que lhes torna inaplicável a mencionada regra do art.40.

12. É o que ocorre, por exemplo, com diversas outras categorias profissionais distintas das aqui tratadas. No caso de vigilantes e empregados de limpeza e conservação, a existência de acordos coletivos de trabalho impossibilita a adoção de salários inferiores ao mínimo acordado, sem que com isso se desvirtue o caráter competitivo do certame ou a sua legalidade.

13. Presencia-se, aqui, uma primeira injustiça. Não autorizar procedimento análogo no caso de outras categorias profissionais seria estabelecer distinção injusta em benefício das categorias sindicalmente melhor organizadas.

14. Evidentemente, a fixação de um piso para os salários pagos, apesar de não ter o condão de fixar o preço total do serviço, acaba por estabelecer um patamar mínimo também para a contratação, o que lança dúvidas sobre a economicidade da medida. Afinal, se autorizadas a estabelecer livremente os salários de seus empregados, as empresas interessadas seriam capazes de ofertar preços mais baixos que se obrigadas a uma política de remuneração mínima. Devemos, porém, nos perguntar a que custo seriam obtidos esses preços inferiores.

15. Como toda empresa capitalista visa à maximização de seus lucros, com certeza as empresas fornecedoras de mão-de-obra se sentiriam tentadas a aumentar seus ganhos através da diminuição dos salários pagos aos seus empregados, que, como não podemos esquecer, constituem o mais importante custo desse tipo de contrato. O pagamento de salários mais baixos tende, naturalmente, à seleção das pessoas menos capacitadas ou, no mínimo, contribui para o descontentamento dos contratados, afetando a sua eficiência e produtividade. Em qualquer dessas hipóteses a administração restará como a maior prejudicada, apesar de, a princípio, ter se beneficiado de custos mais baixos.

16. Não acredito que o princípio da vantajosidade deva prevalecer a qualquer custo. A terceirização de mão-de-obra no setor público, quando legalmente permitida, não pode ser motivo de aviltamento do trabalhador, com o pagamento de salários indignos. A utilização indireta da máquina pública para a exploração do trabalhador promete apenas ineficiência dos serviços prestados ou a contratação de pessoas sem a qualificação necessária.

17. Tem sido marcante, nos últimos tempos, a crescente mobilização dos servidores públicos por melhores salários. Uma das principais bandeiras apresentadas pelo movimento é o trinômio qualidade, produtividade e remuneração. Se a qualidade dos serviços públicos prestados e a produtividade dos servidores está relacionado com o grau de satisfação destes com sua remuneração, essas mesmas premissas se aplicam em relação aos empregados terceirizados, aos quais deve ser garantido uma remuneração mínima, condigna às atribuições que lhe são impostas.

18. É importante ressaltar, todavia, que a garantia de condições mínimas aos terceirizados, através do estabelecimento de um patamar mínimo para os salários, tem que ser realizado de forma clara, objetiva e fundamentada, devendo, ainda, restar adequadamente documentado no processo. Não pode servir, de qualquer maneira, como desculpa para o pagamento de quantias não razoáveis, nem de valores que desviem da média praticada pelo mercado e pela Administração Pública.

(...) 20. Observe, por último, que não está se propondo a desconsideração da vedação ao estabelecimento de preço mínimo imposta pelo art. 40 da Lei nº 8.666/93 que, aliás, constitui notável avanço em relação ao regime do antigo Decreto nº 2.300/86. Trata-se, aqui, de uma situação específica, em que o estabelecimento de piso salarial visa preservar a dignidade do trabalho, criar condições propícias à eficiente realização do serviço e não implica benefícios diretos à empresa contratada (mas sim aos trabalhadores), nem cria obstáculos à competição ou tem a capacidade de determinar o preço final da contratação.

22. Na mesma linha, pode ser citado o Acórdão 290/2006-Plenário (Rel. Min. Augusto Nardes), que reafirmou a possibilidade de fixação de piso remuneratório, com fundamento no princípio da eficiência, visando a evitar o aviltamento dos salários dos terceirizados e consequente perda de qualidade dos serviços, sem que isso implique em restrição à competitividade ou prejuízo à seleção da proposta mais vantajosa, preservando-se o interesse público (destaques inseridos):

12. Ora, o item serviço não é composto apenas pelo salário do empregado. Há outras variáveis que devem ser consideradas, como os custos diretos e indiretos incorridos pelo licitante, e a sua margem de lucro. Nesse ínterim, entendo que a prefixação de remuneração pretendida por aquela Casa Legislativa poderia ocorrer por meio do ajuste de um "salário-paradigma", a ser pago a determinado profissional, o que não significaria, a meu ver, a fixação de preço mínimo vedada pela norma. Preço mínimo seria o todo, o item preço do serviço a ser contratado, comportando outros subitens, enquanto que tal salário, neste caso a remuneração a ser paga pela contratada aos

empregados, seria uma das variáveis do preço do serviço.

13. Há, contudo, outros pontos que devem ser considerados no presente julgamento, como aduzido pelo recorrente. Trata-se da questão da proposta mais vantajosa e a satisfação do interesse público. Reconheço que existe, sim, a possibilidade de aviltamento dos salários dos terceirizados e consequente perda de qualidade dos serviços, o que estaria em choque com satisfação do interesse público. Nesse aspecto, no caso de uma contratação tipo menor preço, em que as empresas mantivessem os profissionais pagando-lhes apenas o piso da categoria, entendo que não seria razoável considerar, apenas como vantagem a ser obtida pela Administração, o menor preço. Livres de patamares salariais, os empregadores, de forma a maximizar seus lucros, ofertariam mão-de-obra com preços de serviços compostos por salários iguais ou muito próximos do piso das categorias profissionais, o que, per se, não garantiria o fornecimento de mão-de-obra com a qualificação pretendida pela Administração. Sob esse prisma, entendo que a qualidade e a eficiência dos serviços postos à disposição de órgãos públicos não pode ficar à mercê da política salarial das empresas contratadas.

14. Assim, proposta mais vantajosa não significa apenas preço mais baixo. Há que se considerar a tutela de outros valores jurídicos além do menor preço, como, por exemplo, o atendimento ao princípio da eficiência. Nada obstante, devo destacar que tal condição não abre caminho para contratação por qualquer patamar, como já ressaltado por esta Corte. O administrador continua obrigado a justificar os preços a que se propõe ajustar, e a demonstrá-los compatíveis também com as especificidades dos serviços que serão prestados e com os profissionais que irão executá-los.

(...)16. Retornando ao tema central, julgo que a fixação do salário a ser pago pela licitante também não se revestiria em obstáculo à competitividade do certame, visto que todas as empresas partiriam de um mesmo patamar para apresentar suas propostas, que poderiam estar diferenciadas no tocante a outros custos incorridos pelo empregador e à margem de lucro que este se dispuser a aceitar na composição do preço do serviço. Por óbvio que nessas condições não haveria restrição à competitividade nem restaria prejudicada a possibilidade de seleção da proposta mais vantajosa, preservando-se, também, o interesse público, visto que por meio de um salário-paradigma poderiam ser contratados profissionais melhor qualificados.

17. Também não se pode olvidar que não compete a esta Corte de Contas interferir em questões privadas, de empregado e empregador, notadamente no que toca às garantias trabalhistas ou acordos coletivos. Entretanto, este Tribunal não pode ignorar o princípio da eficiência e o interesse público presente na contratação de mão-de-obra qualificada e na necessidade de se coibir a danosa rotatividade de mão-de-obra que tantos transtornos têm causado à Administração, além da consequente responsabilização trabalhista que tem recaído sobre os órgãos públicos contratantes, em razão do abandono dos empregados por seus empregadores, sem o devido pagamento de seus direitos e encargos, dadas as características peculiares das contratações com fins de terceirização.

23. Em período mais recente, o próprio Acórdão 1.097/2019-Plenário, multicitado nestes autos, admitiu a possibilidade de a Administração fixar salários em valores superiores aos pisos estabelecidos em convenções coletivas de trabalho, na contratação por postos de serviço, nas situações em que o cargo a ser preenchido requer profissional com nível de qualificação acima da média, com fundamento no princípio da eficiência e na necessidade de qualidade na prestação de serviços públicos.

24. Evidentemente, os cargos terceirizados de área meio (p. ex.: faxineiros, recepcionistas, assistentes administrativos) não atendem aos requisitos mencionados no Acórdão 1.097/2019-Plenário, porém, o que se discute nestes autos não trata da fixação de piso salarial acima do piso estabelecido em determinada CCT ou da média de mercado calculada a partir de CCT's aplicáveis à prestação dos serviços que a Administração Pública pretende almejar terceirizar.

25. Em remissão ao expediente do MGI, o que a Administração buscou na presente consulta é essencialmente *“evitar a precarização da mão de obra envolvida e a quebra da isonomia na contratação, ambos decorrentes da lógica de que ganha a empresa cuja proposta estiver baseada em instrumento coletivo de trabalho mais desfavorável ao trabalhador”*.



26. Se insere nesse contexto a ponderação do Ministério Público do Trabalho (peça 18), em que se aponta o risco de a União vir a ser condenada a responder subsidiariamente por débitos trabalhistas, em razão de decisão judicial que determina à empresa contratada a alteração da convenção coletiva supostamente incorreta:

Observa-se, em quaisquer dos casos, em decorrência da errônea indicação da convenção coletiva de trabalho esse “equivoco”, não apenas traz evidentes prejuízos aos trabalhadores, como causa danos a correta fixação do preço do serviço. Isto porque, em geral, a empresa que indica convenção coletiva incorreta pode apresentar “menor preço” da contratação, e sagrar-se vencedora na licitação, em descumprimento aos direitos dos trabalhadores, em prejuízo a ampla e igualitária concorrência com outras empresas e, por fim, causando danos patrimoniais futuros a própria Administração Pública, que se vê obrigada a reabrir procedimentos administrativos para analisar pedidos de repactuação e até a responder subsidiariamente por débitos trabalhistas, em decorrência da culpa *in eligendo* na contratação.

27. Com base nas abrangentes ponderações apresentadas na instrução técnica, tenho por pertinente e oportuna a proposta apresentada pela AudContratações, que visa a prover solução, alinhada com o princípio da eficiência, da competitividade e da seleção da proposta mais vantajosa, mediante a fixação de piso remuneratório do empregado.

28. Desse modo, acolhendo a essência da sugestão da unidade, proponho que o Tribunal estabeleça que, nas contratações de serviços continuados com dedicação exclusiva de mão de obra, é lícito prever que somente serão aceitas propostas que adotarem na planilha de custos e formação de preços (PCFP) o valor igual ou superior ao valor orçado pela Administração para a soma dos itens de salário e auxílio-alimentação, admitidos também, a critério da Administração, outros benefícios de natureza social considerados essenciais à dignidade do trabalho, devidamente justificados, os quais devem ser estimados com base na convenção coletiva de trabalho paradigma, que é aquela que melhor se adequa à categoria profissional que executará os serviços terceirizados, considerando a base territorial onde os serviços serão prestados.

29. Registre-se que a solução que ora se submete à consideração do Colegiado:

a) estabelece apenas um limite inferior à remuneração do empregado terceirizado no serviço público, limitando-se às parcelas de salário e auxílio-alimentação, admitidos outros benefícios de natureza social considerados essenciais, com as justificativas pertinentes, a critério da Administração, todos com base na CCT mais adequada à categoria profissional afeita ao serviço;

b) não impõe a adoção de convenção coletiva de trabalho específica para os licitantes, que continuam vinculados ao respectivo instrumento (CCT) imposto pela legislação trabalhista, sem qualquer interferência do TCU nos critérios de enquadramento sindical previstos na CLT e tampouco viola o princípio da unicidade sindical estabelecido na Constituição Federal;

c) não implica restrição à competitividade da licitação, pois não veda a participação de qualquer licitante idôneo a prestar os serviços objeto do certame, ainda que localizado em outra base territorial onde o serviço será executado, havendo regular competição em relação aos demais itens de custo e margem de lucro;

d) não se confunde com a fixação do valor do salário e do auxílio-alimentação, tendo em vista que cada licitante será livre para elaborar sua planilha de custos e formação de preços, observando o limite inferior ora proposto e os demais benefícios e condições estabelecidos na convenção coletiva de trabalho à qual cada licitante está vinculado;

e) permite o cumprimento integral do disposto no art. 135 da Lei 14.133/2021, em especial quanto à vedação de se vincular às disposições previstas em CCT que tratem de obrigações e direitos que somente se aplicam aos contratos com a Administração Pública, bem como tratem de matéria não trabalhista (a exemplo de pagamento de participação dos trabalhadores nos lucros/resultados do

contratado), ou que estabeleçam direitos não previstos em lei, como valores ou índices obrigatórios de encargos sociais ou previdenciários, bem como de preços para os insumos relacionados ao exercício da atividade;

f) ao estabelecer limite inferior para os componentes da remuneração, além de atender aos objetivos do processo licitatório (art. 11, III, da Lei 14.133/2021), evitando risco de condenação subsidiária em demanda trabalhista em razão de eventual adoção de CCT inadequada, a medida assegura o alinhamento das contratações com a Constituição Federal, a qual assenta a valorização do trabalho humano como fundamento da ordem econômica (art. 170).

30. Por fim, acolho, com ajustes de forma, as demais medidas de mitigação de riscos decorrentes da contratação sugeridas pela AudContratações, constantes dos itens b.3 (e subitens) e b.4, já reproduzidas no item 8 destes Voto, as quais sobretudo buscam resguardar a Administração Pública em eventuais demandas judiciais.

31. Do exposto, VOTO por que seja adotado o acórdão que ora submeto à apreciação do Colegiado.

TCU, Sala das Sessões, em 19 de junho de 2024.

ANTONIO ANASTASIA  
Relator

## ACÓRDÃO Nº 1207/2024 – TCU – Plenário

1. Processo nº TC 018.082/2023-8.
2. Grupo I – Classe de Assunto: III – Consulta.
3. Consulente: Ministra de Estado da Gestão e da Inovação Em Serviços Públicos.
4. Unidade: Ministério da Gestão e da Inovação Em Serviços Públicos.
5. Relator: Ministro Antonio Anastasia.
6. Representante do Ministério Público: não atuou.
7. Unidade Técnica: Unidade de Auditoria Especializada em Contratações (AudContratações).
8. Representação legal: Danielle Patricia Costa de Souza (37555/OAB-DF), representando Sindicato dos Empr de Empr de Asseio, Conservacao, Trab Temporario, Prest Servicos e Serv Terceirizaveis do Df-sindiservicos/df; Jonas Cecílio (14344/OAB-DF), Nara Regina da Matta Machado (65666/OAB-DF) e outros, representando Sindicato das Empresas de Asseio, Conservacao, Trabalhos Temporario e Servicos Terceirizaveis do Df.

## 9. Acórdão:

VISTOS, relatados e discutidos estes autos de Consulta, formulada pela Ministra de Estado da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos – MGI, acerca da possibilidade de os órgãos da Administração Pública Federal indicarem, nos respectivos editais para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra, a convenção coletiva de trabalho que melhor se adequa à categoria profissional do objeto contratado.

ACORDAM os Ministros do Tribunal de Contas da União, reunidos em Sessão do Plenário, diante das razões expostas pelo Revisor, com fundamento no art. 1º, inciso XVII e § 2º, da Lei 8.443/1992, c/c art. 264, inciso VI e §§ 1º a 3º, do Regimento Interno deste Tribunal, em:

9.1 conhecer da presente consulta, por preencher os requisitos de admissibilidade pertinentes;

9.2. responder à autoridade consulente que:

9.2.1. decorre de previsão legal, estabelecida no art. 511, §§ 2º e 3º da Consolidação das Leis do Trabalho, o entendimento consignado na jurisprudência desta Corte de Contas, no sentido de que nos editais de licitação para contratação de serviços terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra não é permitido determinar a convenção ou acordo coletivo de trabalho a ser utilizado pela empresas licitantes como base para a confecção das respectivas propostas;

9.2.2. não obstante, em tais licitações, é lícito ao edital prever que somente serão aceitas propostas que adotarem na planilha de custos e formação de preços (PCFP) valor igual ou superior ao orçado pela Administração para a soma dos itens de salário e auxílio-alimentação, admitidos também, a critério da Administração, outros benefícios de natureza social considerados essenciais à dignidade do trabalho, devidamente justificados, os quais devem ser estimados com base na convenção coletiva de trabalho paradigma, que é aquela que melhor se adequa à categoria profissional que executará os serviços terceirizados, considerando a base territorial de execução do objeto;

9.2.3. de modo a resguardar o interesse da Administração Pública, bem como buscar garantir a proteção do trabalhador terceirizado, o edital licitatório deve contemplar dispositivos que estabeleçam:

9.2.3.1. a exigência para que o licitante entregue junto com sua proposta de preços uma declaração informando o enquadramento sindical da empresa, a atividade econômica preponderante e a justificativa para adoção do instrumento coletivo do trabalho em que se baseia sua proposta;

9.2.3.2. a exigência para que o licitante apresente cópia da carta ou registro sindical do sindicato a qual ele declara ser enquadrado, em razão do regramento do enquadramento sindical previsto na CLT ou por força de decisão judicial;

9.2.3.3. a responsabilidade da empresa licitante nas situações de ocorrência de erro no enquadramento sindical, ou fraude pela utilização de instrumento coletivo incompatível com o enquadramento sindical declarado ou no qual a empresa não tenha sido representada por órgão de classe de sua categoria, que daí tenha resultado vantagem indevida na fase de julgamento das propostas, sujeitando a contratada às sanções previstas no art. 156, incisos III e IV, da Lei 14.133/2021;

9.2.3.4. a responsabilidade exclusiva da empresa contratada pelo cometimento de erro ou fraude no enquadramento sindical e pelo eventual ônus financeiro decorrente, por repactuação ou por força de decisão judicial, em razão da necessidade de se proceder ao pagamento de diferenças salariais e de outras vantagens, ou ainda por intercorrências na execução dos serviços contratados, resultante da adoção de instrumento coletivo do trabalho inadequado;

9.2.3.5. a aderência à convenção coletiva do trabalho à qual a proposta da empresa esteja vinculada para fins de atendimento à eventual necessidade de repactuação dos valores decorrentes da mão de obra, consignados na planilha de custos e formação de preços do contrato, em observância ao disposto no inc. II do art. 135 da Lei 14.133/2021;

9.2.4. constitui motivo para extinção do contrato, nos termos do art. 137, inc. I, da Lei 14.133/2021, com a consequente realização de novo processo licitatório, a situação que se impõe à contratada a alteração da convenção coletiva de trabalho em que se baseia a planilha de custos e formação de preços, em razão de erro ou fraude no enquadramento sindical de que resulta a necessidade de repactuação ou imposição de ônus financeiro para a Administração Pública, em cumprimento de decisão judicial;

9.3. dar ciência do inteiro teor desta deliberação ao Ministério da Gestão e da Inovação em Serviços Públicos, ao Ministério Público do Trabalho e à Advocacia-Geral da União.

9.4. arquivar o presente processo, nos termos do art. 169, inciso III, do Regimento Interno/TCU.

10. Ata nº 25/2024 – Plenário.

11. Data da Sessão: 19/6/2024 – Ordinária.

12. Código eletrônico para localização na página do TCU na Internet: AC-1207-25/24-P.

13. Especificação do quórum:

13.1. Ministros presentes: Bruno Dantas (Presidente), Benjamin Zymler, Augusto Nardes, Vital do Rêgo, Antonio Anastasia (Relator) e Jhonatan de Jesus.

13.2. Ministros-Substitutos convocados: Augusto Sherman Cavalcanti e Marcos Bemquerer Costa.

(Assinado Eletronicamente)

**BRUNO DANTAS**  
Presidente

(Assinado Eletronicamente)

**ANTONIO ANASTASIA**  
Relator

Fui presente:

(Assinado Eletronicamente)

**CRISTINA MACHADO DA COSTA E SILVA**  
Procuradora-Geral



COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA  
COORDENADORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA**

Fortaleza, 25 de novembro de 2024.

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50900.001690/2023-43**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90014/2024**

Razão Social:

CNPJ Nº:

Endereço:

Fone/Fax:

OBJETO: Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC.

<b>TEM 01 - Contratação de empresa na prestação de serviços de mão de obra terceirizada, para prestação de serviços de apoio administrativo, em caráter subsidiário, em atividades meio, no âmbito da Companhia Docas do Ceará-CDC. CATSERV 5380</b>					
<b>MÃO DE OBRA</b>					
<b>Item</b>	<b>Posto</b>	<b>Custo Mensal por Posto (R\$)</b>	<b>Quantidade de Postos</b>	<b>Valor Total Mensal (R\$)</b>	<b>Valor Total Anual (R\$)</b>
1.1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO I		10		
1.2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO II		6		
1.3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III		9		
1.4	ASSISTENTE DE GESTÃO I		12		
1.5	ASSISTENTE DE GESTÃO II		16		
<b>VALOR GLOBAL DO ITEM 01</b>			<b>53</b>		

Valor Global:

Validade da proposta:

Declaramos que no preço acima estão inclusos todos os custos necessários para o cumprimento do objeto da licitação, bem como todos os impostos e encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, assim como taxas, fretes, seguros e quaisquer outros elementos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado.



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva, Coordenador(a)**, em 26/11/2024, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **9099239** e o código CRC **402D2856**.



**Referência:** Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9099239

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>



COMPANHIA DOCAS DO CEARÁ  
DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA  
COORDENADORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

**ANEXO III - MODELO DECLARAÇÃO ART. 38**

Fortaleza, 25 de novembro de 2024.

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90014/2024**

**Processo nº 50900.001690/2023-43**

**MODELO**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VEDAÇÃO/IMPEDIMENTO - ART. 38 DA LEI Nº 13.303, DE 2016**

----- (nome da empresa), CNPJ Nº -----, sediada à -----  
----- (endereço completo), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a). -----  
-----, portador(a) da Carteira de Identidade Nº ----- e do CPF Nº -----  
-----, DECLARA, sob as penas da lei, que a empresa e seus representantes não se enquadram nas hipóteses previstas no art. 38 da Lei Nº 13.303, de 2016.

-----  
(local e data)

-----  
(nome, assinatura do declarante e número da carteira de identidade)



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Martins da Silva, Coordenador(a)**, em 26/11/2024, às 16:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
[https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0)  
[acao=documento\\_conferir&acao\\_origem=documento\\_conferir&lang=pt\\_BR&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.transportes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0),  
informando o código verificador **9099257** e o código CRC **17D1C84E**.



**Referência:** Processo nº 50900.001690/2023-43



SEI nº 9099257

Praça Amigos da Marinha, S/N - Bairro Mucuripe  
Fortaleza/CE, CEP 60.180-422  
Telefone: 8532668920 - <http://www.docasdoceara.com.br/>